BORANG AKREDITASI
PROGRAM STUDI ILMU HUKUM
(BUKU IIIA)

SEBAGAI BAHAN PENGAJUAN AKREDITASI

FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS PEKALONGAN
Alamat : Jl. Sriwijaya No. 3 Pekalongan
Telp. (0285) 426800
Fax : (0285) 421096 - 411429

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI ……			i
IDENTITAS PROGRAM STUDI ……..			ii
IDENTITAS PENGISI BORANG PROGRAM STUDI ……..			iii
STANDAR 1	:	VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN ……..	1
STANDAR 2	:	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU……	8
STANDAR 3	:	MAHASISWA DAN LULUSAN ……	30
STANDAR 4	:	SUMBER DAYA MANUSIA ……	45
STANDAR 5	:	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK ……	110
STANDAR 6	:	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA SERTA SISTEM INFORMASI ……	149
STANDAR 7	:	PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA……	172

BORANG PROGRAM STUDI

IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi (PS)	:	Ilmu Hukum
Jurusan/Departemen	:	Ilmu Hukum
Fakultas	:	Hukum
Perguruan Tinggi	:	Universitas Pekalongan
Nomor SK pendirian PS (*)	:	061/K/22/Kop/IX/1982
Tanggal SK pendirian PS	:	4 September 1982
Pejabat Penandatangan SK Pendirian PS	:	Koordinator Kopertis Wilayah VI, Drs. Wuryanto
Bulan & Tahun Dimulainya Penyelenggaraan PS	:	September 1982
Nomor SK Izin Operasional (*)	:	7748/D/T/K-VI/2011
Tanggal SK Izin Operasional	:	9 Juli 2011
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	020/BAN-PT/Ak-XIII/S1/X/2010
Alamat PS	:	Jalan Sriwijaya No. 3 Pekalongan
No. Telepon PS	:	(0285) 426800
No. Faksimili PS	:	(0285) 421096 - 411429
Homepage dan *E-mail* PS	:	ilmuhukum.unikal.ac.id dan ilmuhukum @unikal.ac.id

(*) : Lampirkan fotokopi SK terakhir

Bagi PS yang dibina oleh Departemen Pendidikan Nasional, sebutkan nama dosen tetap institusi yang terdaftar sebagai dosen tetap PS berdasarkan SK 034/DIKTI/Kep/2002, dalam tabel di bawah ini.

IDENTITAS PENGISI BORANG PROGRAM STUDI

Nama : Taufiq, SH.MHum
NIDN : 0625096201
Jabatan : Ketua Program Studi
Tanggal Pengisian : 10 11 2014
Tanda Tangan :

Nama : Isti Sulistyorini, SH.MH
NIDN : 0013105701
Jabatan : Dosen Program Studi Ilmu Hukum
Tanggal Pengisian : 10 11 2014
Tanda Tangan :

Nama : Anik Kunantiyorini, SH.MHum
NIDN : 0608047401
Jabatan : Dosen Program Studi Ilmu Hukum
Tanggal Pengisian : 10 11 2014
Tanda Tangan :

Nama : Esmara Sugeng, SH.MHum
NIDN : 0625057301
Jabatan : Dosen Program Studi Ilmu Hukum
Tanggal Pengisian : 10 11 2014
Tanda Tangan :

Nama : Siti Zulaekha, SH.MH
NIDN : 0614117602
Jabatan : Dosen Program Studi Ilmu Hukum
Tanggal Pengisian : 10 11 2014
Tanda Tangan :

Nama : Sri Pujiningsih, SH.MH
NIDN : 0607096901
Jabatan : Dosen Program Studi Ilmu Hukum
Tanggal Pengisian : 10 11 2014
Tanda Tangan :

STANDAR 1.
VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN

1.1 Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran serta Strategi Pencapaian

1.1.1 Jelaskan mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran program studi, serta pihak-pihak yang dilibatkan.

Mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran program studi, dilaksanakan dengan mekanisme sebagai berikut:

a. Dekan membentuk Tim penyusun draf visi, misi, tujuan dan sasaran program studi atas usul Wakil Dekan I/Ka. Prodi. Tugas tim melakukan evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran program studi yang sudah dirumuskan sebelumnya untuk disesuakian dengan perkembangan masyarakat melalui penyerapan aspirasi dari sivitas akademika, pemangku kepentingan (*stakeholders)*, dan alumni agar menghasilkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang jelas dan terarah.
b. Tim penyusun merumuskan draft awal visi, misi, tujuan dan sasaran program studi dengan mempertimbangkan hasil penyerapan aspirasi, memperhatikan capaian renstra tahun sebelumnya (renstra tahun 2005 – 2011), juga dilakukan sinkronisasi dengan Renstra Universitas
c. Hasil rumusan Tim didiskusikan dalam forum rapat fakultas yang dihadiri oleh pimpinan fakultas dan Wakil Dekan, Prodi, dosen dan karyawan, dan perwakilan mahasiswa serta alumni untuk mendapatkan saran dan masukan.
d. Saran dan masukan sebagaimana dimaksud dalam huruf c, ditindaklanjuti dengan pengolahan kembali oleh Tim Penyusun, dan hasil akhirnya dilaporkan kepada Dekan melalui Wakil Dekan I / Ketua Prodi;
e. Dekan mengadakan Rapat Senat Fakultas untuk membahas dan mengesahkan visi, misi, tujuan dan sasaran program studi

1.1.2 Visi

Menjadikan program studi ilmu hukum sebagai pusat pendidikan ilmu hukum dan mampu menghasilkan lulusan yang *memiliki kompetensi unggul di bidang hukum berdasar pendidikan hukum klinis (clinical legal education)* serta menjunjung tinggi nilai-nilai profesionalisme berbasis akhlaq mulia

1.1.3 Misi

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang ilmu hukum dengan mengedepankan nilai-nilai kemanfaatan dan keadilan.
2. Menghasilkan lulusan yang kompeten dan professional (mandiri, transparan, akuntabel serta bertanggungjawab) dan memiliki kepekaan sosial.
3. Membangun dan mengembangkan suasana akademik dan budaya hukum yang sesuai dengan perkembangan masyarakat yang berdasar kepada nilai-nilai etika dan akhlaqul karimah.

1.1.4 Tujuan

1. Terwujudnya prodi ilmu hukum yang terdepan dalam pengelolaan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
2. Mampu menghasilkan sarjana hukum dengan kualifikasi:
   a. Menguasai dasar-dasar ilmu hukum, kemahiran hukum dan pengembangan ilmu hukum;
   b. Memiliki kemampuan menggunakan hukum sebagai sarana untuk memecahkan masalah hukum baik dalam masyarakat maupun dalam kehidupan bernegara berdasarkan nilai-nilai kepastian, kemanfatan dan keadilan;
   c. Memiliki kepekaan sosial dan keberpihakan terhadap masyarakat terutama mereka yang berada dalam kelompok marginal;
   d. Memiliki lulusan yang berintegritas dalam memegang teguh nilai-nilai kebenaran dan keadilan, berbasis nilai-nilai religius dan akhlaqul karimah

1.1.5 Sasaran dan Strategi Pencapaiannya

A. Sasaran

1. Terciptanya atmosfir akademik dalam rangka membangun dan mengembangkan ilmu hukum melalui penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
2. Penguatan kualitas sumberdaya manusia serta daya dukung sarana dan prasarana dalam mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang dilakukan secara bertahap dan berkelanjutan;
3. Peningkatan kualitas sumber daya manusia (tenaga pendidik dan tenaga kependidikan) melalui proses integrasi system nilai di Universitas Pekalongan yaitu 7 (tujuh) Tata Nilai: kejujuran, komitmen pada kebenaran, keterbukaan, kekeluargaan, loyal, istiqomah dan keikhlasan;
4. Meningkatkan tata kelola organisasi penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
5. Menciptakan sumber daya civitas akademika yang memiliki kemampuan pengelolaan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan upaya memelihara hubungan yang harmonis antara unsur pimpinan, tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa untuk menciptakan budaya akademik yang santun dan berakhlak mulia;
6. Tersedianya dan terpenuhinya sarana dan prasarana, termasuk fasilitas pengembangan teknologi dan teknologi informatika secara optimal demi terwujudnya pencapaian Tri Dharma Perguruan Tinggi yang unggul;
7. Tersedianya institusi penjaminan mutu baik di tingakt universitas maupun fakultas yang berfungsi untuk menyelenggarakan monitoring dan evaluasi (monev) demi terjaminnya proses penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang berkualitas;
8. Meningkatknya jaringan kerjasama antara program studi dengan pihak-pihak yang terkait, baik institusi pemerintah maupun institusi swasta lainnya, dan stakeholder yang dapat membantu upaya

peningkatan kualitas Tri Dharma Perguruan Tinggi;

9. Membangun dan meningkatkan kepercayaan masyarakat melalui penciptaan jaringan-jaringan kerja sama baik secara kemitraan maupun secara sukarela dalam mengembangkan pengelolaan program studi;
10. Terciptanya suasana kondusif bagi mahasiswa dalam pengembangan ketrampilan atau kemahiran hukum yang digunakan untuk menghadapi tantangan global.

B. Strategi Pencapaian

Strategi pencapaian dilakukan dengan cara sebagai berikut :

Pengembangan Kurikulum:

1. Melakukan evaluasi dan monitoring terhadap kurikulum secara berkala (2 tahun sekali) dengan mengacu pada regulasi yang baru dan dinamika masyarakat;
2. Peninjauan kurikulum dilakukan dengan melibatkan alumni, dosen, mahasiswa, pemangku kepentingan untuk merespon kebutuhan lapangan kerja dan karir akademik relevan lainnya;
3. Merumuskan kompetensi lulusan melalui penegasan indikator – indikator pengetahuan ilmu hukum (kognitif), afektif (kepedulian), dan psikomotorik (perilaku konkrit) sehingga tercipta lulusan yang professional;
4. Mengintegrasikan kurikulum yang bermuatan inti ke dalam sistim pembelajaran dengan mengakomodir kurikulum institusional dan kurikulum lokal untuk diwajibkan kepada mahasiswa sebagai mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan;

Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Peningkatan kompetensi dosen secara optimal dan berkelanjutan;
2. Pelaksanaan program pengembangan SDM secara optimal melalui studi lanjut dan kegiatan akademik lainnya;
3. Peningkatan motivasi dosen untuk mengembangkan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi;

4. Fasilitasi pengembangan kompetensi tenaga kependidikan (staf pelaksana akademik) sesuai kebutuhan;
5. Peningkatan kedisiplinan dan komitmen dosen maupun tenaga kependidikan;
6. Memberikan pelayanan yang maksimal pada civitas akademika;
7. Peningkatan jumlah dan mutu aktivitas Tri Dharma Perguruan Tinggi oleh dosen dan mahasiswa;
8. Peningkatan Jabatan Fungsional Akademik dosen

Pengembangan Proses Pembelajaran:

1. Evaluasi pelaksanaan Proses Pembelajaran dengan melibatkan civitas akademika secara berkala dan berkelanjutan setiap akhir semester yang hasilnya digunakan untuk perbaikan *Proses Pembelajaran* di semester berikutnya;
2. Penyusunan dan penyempurnaan GBPP dan SAP secara berkala dan terstruktur setiap semester;
3. Peningkatan penerapan pembelajaran dengan berbagai metode pembelajaran yang terpusat pada mahasiswa sebagai upaya peningkatan kualitas proses pembelajaran;
4. Peningkatan Pemanfaatan teknologi informasi dalam proses pembelajaran;
5. Peningkatan kedislipinan dosen dan mahasiswa dalam proses pembelajaran;
6. Mengoptimalkan peran Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) dalam evaluasi pembelajaran secara berkala;
7. Peningkatan transparansi penilaian hasil ujian dengan memberikan hak klarifikasi bagi mahasiswa;
8. Peningkatan mutu perpustakaan tingkat fakultas;
9. Peningkatan fasilitas media informasi untuk penunjang proses pembelajaran bagi dosen dan mahasiswa;
10. Pemberian penghargaan (reward) dan sanksi (punishment) bagi dosen dan mahasiswa dalam pelaksanaan proses pembelajaran;

11. Mendatangkan dosen tamu dari kalangan akademisi, birokrasi dan praktisi untuk pengembangan dan penguatan materi proses pembelajaran.

Pengembangan Sarana Prasarana

1. Peningkatan fasilitas dalam upaya meningkatkan kualitas dan kuantitas atmosphere akedemik (suasana akademik);
2. Peningkatan sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
3. Peningkatan fasilitas kantor LKBH sebagai tempat interaksi dosen dan mahasiswa di bidang pengabdian masyarakat;
4. Optimalisasi masjid kampus sebagai pusat kegiatan dakwah yang melibatkan civitas akademika;
5. Peningkatan koleksi buku dan jurnal ilmiah serta e-jurnal;
6. Peningkatan Fasilitas laboratorium hukum;

1.2 Sosialisasi

Uraikan upaya penyebaran/sosialisasi visi, misi dan tujuan program studi serta pemahaman sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan.

Sosialisasi visi misi tujuan dan sasaran program studi dilakukan dalam berbagai bentuk dan forum yaitu:

1. Melalui forum rapat fakultas yang dilakukan secara berkala dan terstruktur maupun yang tidak terstruktur;
2. Melalui forum pertemuan / program pengenalan perguruan tinggi bagi mahasiswa baru (properti) pada tiap awal tahun ajaran baru;
3. Melalui pertemuan alumni yang diselenggarakan secara berkala;
4. Melalui berbagai kegiatan kemahasiswaan lainnya;
5. Melalui website baik yang dikelola oleh Fakultas maupun Universitas;
6. Melalui berbagai media lainnya diantaranya: banner yang terpasang di tiap ruang kuliah dan kantor; buku pedoman akademik; leaflet; serta profil dalam bentuk buku maupun CD;
7. Melalui media informasi elektronik (TV 40”) yang terpasang di ruang publik fakultas.

Pemahaman civitas akademika tentang visi misi dan tujuan program studi setahap demi setahap mengalami peningkatan dengan terus dilakukannya sosialisasi khususnya melalui pertemuan-pertemuan formal maupun melalui media lainnya. Hal tersebut ditandai dengan semakin meningkatnya semangat kerja, motivasi dan disiplin di kalangan dosen dan karyawan untuk lebih memiliki prestasi kerja yang makin baik. Sementara tingkat pemahaman terhadap visi, misi dan tujuan dikalangan mahasiswa juga terdapat peningkatan secara kualitatif yang ditandai oleh kepesertaan dan keterlibatan mahasiswa dalam berbagai kesempatan mengikuti kompetisi / lomba yang diselenggarakan oleh berbagai instansi dan keterlibatan dalam program kreativitas mahasiswa.

STANDAR 2

TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU

2.1 Sistem Tata Pamong

Sistem tata pamong berjalan secara efektif melalui mekanisme yang disepakati bersama, serta dapat memelihara dan mengakomodasi semua unsur, fungsi, dan peran dalam program studi. Tata pamong didukung dengan budaya organisasi yang dicerminkan dengan tegaknya aturan, etika dosen, etika mahasiswa, etika karyawan, sistem penghargaan dan sanksi serta pedoman dan prosedur pelayanan (administrasi, perpustakaan, laboratorium, dan studio). Sistem tata pamong (*input*, proses, *output* dan *outcome* serta lingkungan eksternal yang menjamin terlaksananya tata pamong yang baik) harus diformulasikan, disosialisasikan, dilaksanakan, dipantau dan dievaluasi dengan peraturan dan prosedur yang jelas.

Uraikan secara ringkas sistem dan pelaksanaan tata pamong di Program Studi untuk memilih pemimpin dan membangun sistem tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil.

Kredibel

Sistem tata pamong di program studi ilmu hukum berbasis pada 7 (tujuh) Tata Nilai Kerja yang dikembangkan di Universitas Pekalongan yang terdiri dari: kejujuran, komitmen pada kebenaran, keterbukaan, kekeluargaan, loyal, istiqomah dan keikhlasan.

Untuk menciptakan kredibilitas tata pamong pada prodi Ilmu Hukum, dirumuskan beberapa ketentuan / regulasi agar penyelenggaraan tata pamong dapat merealisasikan visi, misi, tujuan dan sasaran institusi yang diharapkan. Struktur organisasi Fakultas Hukum yang hanya terdapat satu program studi, maka jabatan ketua program studi tersebut dirangkap dan dilaksanakan oleh Wakil Dekan I Bidang Akademik. Demikian yang diatur di dalam statuta.

Pemilihan pimpinan dilakukan berdasarkan syarat-syarat dan mekanisme yang diatur di dalam Statuta Universitas, sehingga melalui proses tersebut diharapkan mampu menghasilkan pimpinan yang mampu mengemban tugas dan tanggung jawab organisasi demi kemajuan institusi.

Transparan

Proses pemilihan pimpinan (Dekan dan Wakil Dekan) terutama yang berkaitan dengan syarat-syarat dan mekanismenya telah diatur di dalam Statuta Universitas. Pemilihan Dekan dilaksanakan oleh Senat Fakultas selambat-lambatnya 2 (dua) bulan sebelum masa jabatannya berakhir. Sedangkan pemilihan Wakil Dekan dilaksanakan selambat-lambatnya 2 (dua) minggu sejak penetapan Dekan definitif. Pemilihan pimpinan dilakukan melalui beberapa tahapan sehingga semua pihak mendapatkan kesempatan yang sama untuk dicalonkan. Sebagai pelaksanaan dari ketentuan yang telah diatur dalam Statuta, dirumuskan tata cara pencalonan dan pemilihan pimpinan fakultas oleh Senat Fakultas Hukum melalui surat keputusan Dekan selaku ketua Senat.

Adapun syarat-syarat untuk menjadi pimpinan fakultas telah diatur di dalam Statuta Universitas Pekalongan khususnya pada pasal 60 – 65 adalah sebagai berikut:

a. Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
b. Berwawasan Pancasila dan UUD 1945;
c. Memiliki gelar akademik sekurang-kurangnya Magister (S2) dengan jabatan akademik serendah-rendahnya Lektor;
d. Sehat jasmani dan rokhani;
e. Tidak pernah melakukan perbuatan tercela dan / atau merugikan nama baik dan / atau financial Universitas;
f. Mengisi pernyataan bersedia dicalonkan;
g. Mengisi pernyataan bersedia memenuhi kewajiban dan tidak melanggar ketentuan kelembagaan universitas dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

h. Mengisi pernyataan bersedia tidak merangkap jabatan struktural di institusi lain;
i. Mengisi pernyataan bekerja penuh waktu;

Adapun tahapan pencalonan dan pemilihan adalah sebagai berikut:

a. Tahapan pencalonan dimulai dari penyebaran informasi tentang rencana pemilihan pimpinan berikut tata cara pencalonannya berikut syarat-syarat umum calon;
b. Seluruh dosen yang memenuhi persyaratan diberi surat yang berisi pernyataan bersedia atau tidak bersedia dicalonkan sebagai pimpinan fakultas;
c. Pengumuman hasil penjaringan calon kepada civitas akademika melalui penempelan nama-nama calon di papan informasi agar bias diketahui oleh umum secara terbuka;
d. Para calon menyampaikan visi dan misinya masing-masing di hadapan rapat senat Fakultas;
e. Pemilihan melalui musyawarah untuk mufakat apabila hanya terdapat satu calon dan dengan pemungutan suara secara tertutup apabila lebih dari satu calon;
f. Calon terpilih diusulkan oleh Senat kepada Rektor untuk disahkan sebagai pimpinan.

Akuntabel

Untuk menjaga akuntabilitas tata pamong, maka setiap pengambilan keputusan atau kebijakan yang terkait masalah pengelolaan fakultas dilakukan secara musyawarah dengan unsur pimpinan lainnya. Untuk pengambilan keputusan yang bersifat strategis dilakukan dalam rapat fakultas / senat fakultas, terutama untuk mendapatkan masukan penting dari banyak pihak. Musyawarah dan koordinasi pimpinan dilakukan secara rutin untuk membicarakan dan menyelesaikan berbagai persoalan akademik dan persoalan non-akademik seperti: penyusunan kalender akademik, alokasi dan penjadwalan mata kuliah; penunjukan pembimbing KKL dan Skripsi dan lain-lain.

Sedangkan pengambilan keputusan yang bersifat strategis antara lain dalam pembahasan kebijakan-kebijakan baru dan rencana kegiatan / program lainnya baik akademik dan non-akademik yang berimplikasi pada pengelolaan institusi, termasuk didalamnya dalam penyusunan rencana anggaran Fakultas. Khusus untuk evaluasi dan monitoring proses pembelajaran disampaikan dalam rapat fakultas sebagai hasil kerja Kaprodi dan Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF). Pada awalnya, UPMF bertugas membantu Lembaga Penjaminan Mutu Universitas (LPMU) dalam melaksanakan Monitoring dan evaluasi (Monev) Proses Pembelajaran. Sekarang ini, melalui Keputusan Rektor Nomor : 111/Kep/D.09.01/IX/2014 tentang Perubahan Surat Keputusan Rektor Universitas Pekalongan Nomor: 96/Kep/D.09.01/IX/2014 tentang Pengangkatan Pengelola Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) Universitas Pekalongan periode 2014-2018, dimana UPMF mendampingi Kaprodi dalam menyiapkan dan melaksanakan monev Proses Pembelajaran.

Bertanggungjawab

Pertanggungjawaban pimpinan telah diatur secara lengkap di dalam Statuta Universitas yang pengaturan lebih lanjutnya melalui Keputusan Rektor. Sebagai pimpinan Fakultas, Dekan melakukan koordinasi terhadap seluruh fungsi dalam struktur organisasi (tata pamong) Fakultas yang terdiri dari para Wakil Dekan I (merangkap Kaprodi), Wakil Dekan II dan III, Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) dan Kepala Tata Usaha (KTU) agar mampu menjalankan fungsinya sesuai dengan tupoksinya. Dekan sebagai pimpinan Fakultas juga melakukan koordinasi dalam melakukan evaluasi kerja pada masing-masing fungsi dalam rapat fakultas sekaligus merumuskan kebijakan untuk mengantisipasi berbagai kekurangan dan kelemahan dalam bentuk pemberian umpan balik (*feedback*) yang melibatkan semua unsur di dalam Fakultas.

Adil

Dekan sebagai pimpinan fakultas dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan akademik dan pelaksanaan kegiatan lainnya mengoptimalkan pelibatan seluruh struktur tata pamong fakultas dan mengedepankan prinsip keadilan dengan tetap mempertimbangkan ketentuan yang berlaku yang menjadi acuan. Hal tersebut tercermin antara lain dalam penetapan mata kuliah, dosen pengampu, pembimbing akademik, pembimbing dan penguji skripsi, pembimbing KKL dan lain sebagainya. Demikian pula evaluasi pelaksanaan pembelajaran (baik untuk dosen maupun mahasiswa) dilakukan secara obyentif sesuai dengan norma yang telah diatur di dalam Dokumen SPMI khususnya Standar III.

Sistem tata pamong yang dikembangkan adalah koordinatif, terbuka dan komunikatif serta mengedepankan prinsip-prinsip demokratis dalam setiap pengambilan keputusan melalui rapat pimpinan atau rapat fakultas / rapat senat sesuai urgensinya.

2.2 Kepemimpinan

Kepemimpinan efektif mengarahkan dan mempengaruhi perilaku semua unsur dalam program studi, mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan dan mengartikulasi visi yang realistis, kredibel, serta mengkomunikasikan visi kedepan, yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi.

Jelaskan pola kepemimpinan dalam Program Studi.

Fakultas Hukum Universitas Pekalongan dipimpin oleh Dekan dan dibantu oleh Unsur Pimpinan Lainnya yaitu Wakil Dekan I bidang

Akademik, Wakil Dekan II bidang Keuangan dan Kepegawaian dan Wakil Dekan III bidang Kemahasiswaan dan Alumni. Sebagai unsur penunjang akademik yang berkaitan dengan monitoring dan evaluasi (monev) Proses Pembelajaran terdapat Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) dan sebagai unsur pelaksana administrativ dilakukan oleh Kepala Tata Usaha (KTU).

Kepemimpinan Operasional

Dekan fakultas Hukum bertugas melakukan koordinasi dan pengendalian terhadap seluruh aktivitas operasional organisasi Fakultas di bidang akademik, keuangan dan kepegawaian serta bidang kemahasiswaan dan alumni. Dekan menetapkan berbagai kebijakan di bidang akademik berdasarkan hasil rapat pimpinan dan / atau rapat fakultas / senat fakultas khususnya di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat. Di bidang keuangan, Dekan memimpin rapat perencanaan keuangan fakultas, memberi masukan terhadap program yang direncanakan yang mengacu pada upaya tercapainya visi, misi program studi dan menerima laporan realisasi keuangan. Di bidang Kemahasiswaan dan alumni, Dekan membangun komunikasi dengan mahasiswa untuk mendapatkan masukan mengenai kegiatan Proses Pembelajaran, dan membangun komunikasi dengan organisasi alumni serta member masukan terhadap berbagai rencana yang akan dilaksanakan / diprogramkan oleh Wakil Dekan III di bidang kemahasiswaan dan alumni.

Kepemimpinan Organisasi

Dekan sebagai pimpinan Fakultas Bertanggungjawab kepada Rektor. Dalam menjalankan tupoksinya, Dekan dibantu oleh Wakil Dekan I bidang akademik yang merangkap sebagai Ketua Program Studi, Wakil Dekan II bidang Keuangan dan Kepegawaian serta Wakil Dekan III bidang Kemahasiswaan dan Alumni. Dalam menjalankan roda organisasi, pengambilan keputusan dilaksanakan secara demokratis dan partisipatif sehingga dengan pola kepemimpinan tersebut diharapkan semua aspirasi yang ada bisa mendapatkan apresiasi untuk dapat

dilaksanakan. Proses pengambilan keputusan penting melibatkan semua dosen (dalam rapat fakultas), hal tersebut dikandung maksud agar kebijakan yang telah dibuat menjadi milik bersama dan diharapkan dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab karena sama-sama terlibat dalam pembuatannya, hal tersebut dilakukan guna meminimalisir dampak dari adanya kebijakan. Dalam menjalankan aktivitas di bidang akademik, Wakil Dekan I yang merangkap sebagai Kaprodi bertanggungjawab atas terselenggaranya kegiatan Proses Pembelajaran dan Tri Dharma Perguruan Tinggi serta tupoksi lainnya sesuai dengan job description yang telah ditetapkan. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Proses Pembelajaran menjadi kewenangan dari Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) yang berkoordinasi dengan ketua program studi. UPMF melaporkan hasil kerjanya kepada Dekan. Wakil Dekan II bidang Keuangan dan Kepegawaian berkewajiban merencanakan anggaran fakultas, mengelola keuangan dan membuat laporan keungan, serta melaporkannya kepada Dekan, serta melakukan koordinasi dan melakukan pembinaan kepegawaian. Wakil Dekan III bidang Kemahasiswaan dan Alumni bertugas merencanakan, melaksanakan pembinaan dan pengembangan kegiatan penalaran, minat dan bakat serta kersejahteraan mahasiswa serta mengkoordinasikan dan memfasilitasi komunikasi antara alumni dengan fakultas.

Kepemimpinan Publik

Dalam rangka pengembangan program studi ilmu hukum baik secara kelembagaan / organisasi maupun individual, pimpinan secara berkala menjalin dan mengembangkan kerjasama dengan berbagai instansi yang relevan, baik instansi pemerintah maupun non-pemerintah. Dalam kaitan dengan kepemimpinan publik, Dekan Fakultas Hukum dipercaya sebagai Majelis Pengawas Notaris (MPD) untuk Wilayah Kabupaten Pekalongan, Pemalang, Batang dan Kota Pekalongan, Anggota Tim Seleksi KPU Kabupaten Pekalongan serta Konsultan DPRD Kota Pekalongan dalam penyusunan LKPJ, sedangkan Wakil Dekan I memiliki aktivitas sebagai Konsultan BMT NU Kota Pekalongan. Beberapa tenaga pendidik yang

lain juga menempati jabatan public yang cukup strategis antara lain Konsultan Lembaga Pemberdayaan Perempuan, Anak dan Remaja (LPPAR), Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) dan Forum Independen Pengawas Pakta Integritas (FORPI). Beberapa dosen juga menjadi Konsultan dalam Penyusunan Naskah Akademik, Anggota Dewan Riset Daerah (DRD) serta Anggota Dewan Pendidikan Kota Pekalongan. Juga aktif sebagai anggota Tim Kajian Hukum Pemerintah Kabupaten Batang, Ketua Forum Kewaspadan Dini Masyarakat Kota Pekalongan dan Kabupaten Pekalongan, Anggota Kelompok Belajar Perkotaan Kota Pekalongan. Pengurus LPKSM Pantura Kabupaten Pekalongan.

2.3 Sistem Pengelolaan

Sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi mencakup *planning, organizing*, *staffing, leading, controlling,* serta operasi internal dan eksternal.
Jelaskan sistem pengelolaan Program Studi serta dokumen pendukungnya.

1. **Sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi dilaksanakan berdasarkan SPMI Fakultas yang mengacu pada SPMI Universitas.**

Perencanaan (*planning*):

a. Perencanaan jangka panjang melibatkan seluruh unsur pimpinan, seluruh dosen, Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF), lembaga / pusat studi dan seluruh unsur penunjang lainnya seperti KTU dan staf administrasi, yang menghasilkan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Operasional (Renop) untuk jangka waktu lima tahunan;
b. Perencanaan jangka pendek melibatkan semua unsur yang ada di fakultas sebagaimana pada angka 1 dan dilaksanakan tiap tahun (pada awal tahun anggaran / kalender) dan menghasilkan dokumen Rencana Kerja Tahunan Fakultas.

Sistem perancanaan didasarkan/mengacu pada stándar SPMI Fakultas Hukum dan SPMI Universitas.

Pada tahapan perencanaan pengelolaan bidang akademik yang menjadi *core* program studi yaitu pengelolaan Proses Pembelajaran, Wakil Dekan I yang juga bertindak sebagai Ketua Program Studi merencanakan aktivitasnya berdasarkan pada tugas dan kewenangan berdasarkan *job description* (uraian tugas) yang melekat pada tugas dan tanggung jawab masing-masing dosen dan unsur pendukung lainnya dan peraturan operasional / teknis lainnya serta peraturan kepegawaian yang sudah ditetapkan oleh Rektor.

Adapun regulasi yang menjadi dasar / acuan perencanaan kegiatan Proses Pembelajaran adalah:

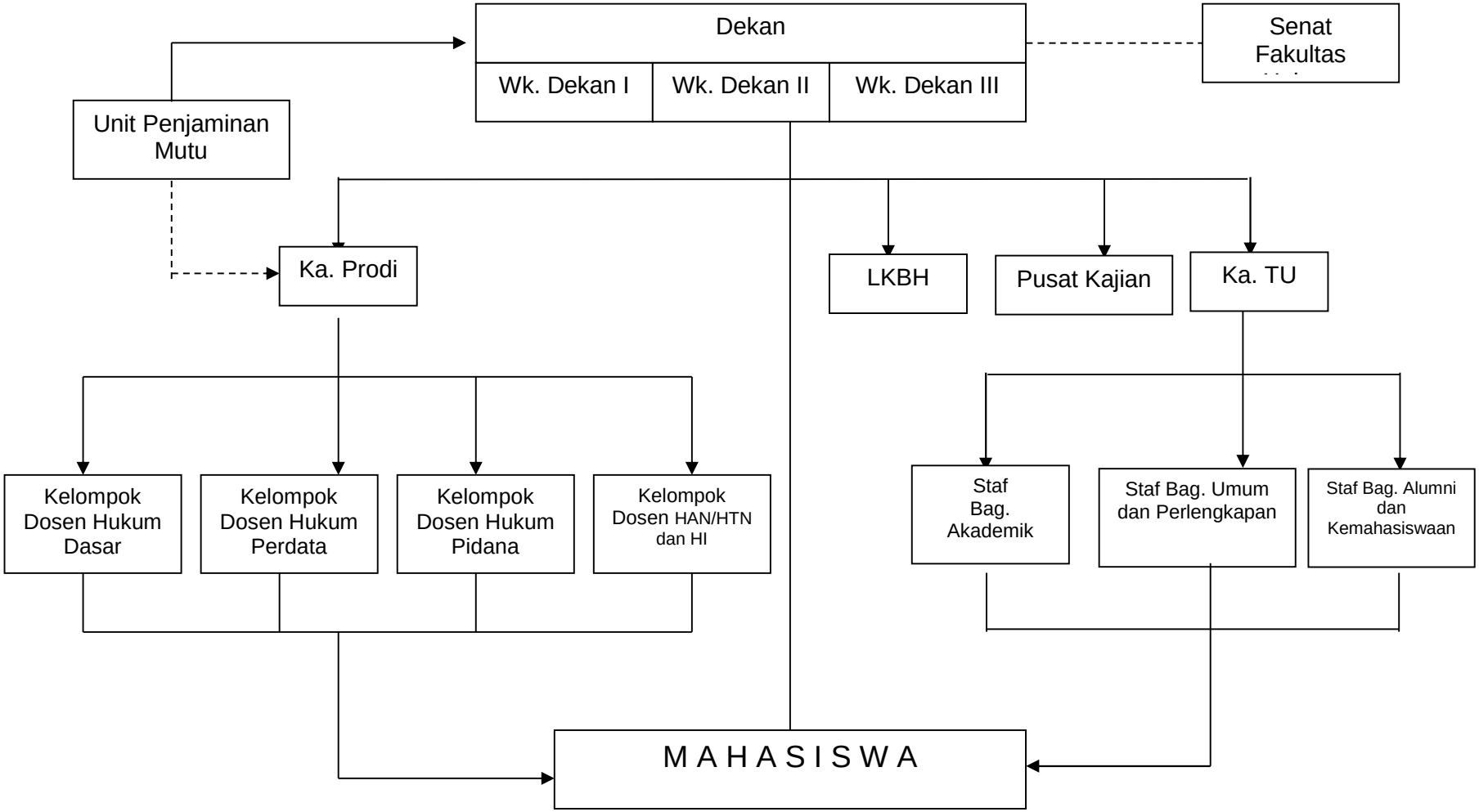
a. Peraturan Rektor tentang Penetapan Uraian Tugas di Lingkungan Universitas Pekalongan;
b. Keputusan Rektor tentang Penetapan Buku Pedoman Dosen Universitas Pekalongan;
c. Peraturan Rektor tentang Peraturan Akademik bidang Pendidikan Program Sarjana dan Program Diploma III Universitas Pekalongan;
d. Peraturan Rektor tentang Kode Etik Dosen Universitas Pekalongan;
e. Keputusan Rektor tentang Penetapan Stándar Mutu Pelaksanaan Proses Belajar Mengajar di Universitas Pekalongan;
f. Keputusan Rektor tentang stándar SPMI Universitas Pekalongan
g. Keputusan lain yang merupakan turunannya.

Struktur Organisasi (*organizing*)

Fakultas Hukum Universitas Pekalongan merupakan bagian dari struktur organisasi Universitas Pekalongan. Untuk mengorganisir pengelolaan program studi dilakukan dalam bentuk tersusunnya struktur organisasi yang jelas berikut dengan job description atau uraian tugas dan kewenangan masing-masing struktur (tupoksi) yang telah dibentuk sesuai dengan Peraturan Rektor tentang Kepegawaian dan Peraturan Rektor tentang Struktur Organisasi dan Job Deskripsi fakultas dan dalam pelaksanaannya dilaksanakan berdasarkan manual SPMI

Pengorganisasian terlihat dalam struktur organisasi Fakultas sebagai berikut:

Struktur Organisasi



Pelaksanaan (Personil beserta fungsi dan tugas pokoknya)

Masing-masing struktur / bagian dari organisasi diisi oleh personalia yang memenuhi kualifikasi dan persyaratan tertentu, dengan tupoksi yang sudah cukup jelas sesuai dengan kewenangan mereka masing-masing sesuai dengan uraian tugas (job deskripsi) yang telah ditetapkan dalam Peraturan Rektor. Secara periodik dilakukan monitoring dan evaluasi dalam rapat fakultas untuk mengevaluasi dan memberikan masukan dalam rangka meningkatkan capaian dan kinerja dari program yang sedang atau sudah dilaksanakan.

Kepemimpinan

Fakultas Hukum Universitas Pekalongan dipimpin oleh Dekan dan dibantu oleh 3 (tiga) wakil dekan yaitu Wakil Dekan I bidang akademik yang juga merangkap sebagai Katua Program Studi, Wakil Dekan II bidang Keuangan dan Kepegawaan dan Wakil Dekan III bidang Kemahasiswaan dan Alumni. Fungsi monitoring dan evaluasi proses pembelajaran dilaksanakan oleh Ka. Prodi dan dibantu oleh Unit Penjaminan Mutu Fakulas (UPMF) dan menyampaikan laporannya kepada Dekan, sementara pengelolaan kegiatan administrasi menjadi tanggungjawab Kepala Tata Usaha (KTU) yang dibantu oleh Staf Administrasi Akademik, Staf Administrasi Umum dan perlengkapan serta Staf administrasi kemahasiswaan dan alumni. Kemudian terdapat juga lembaga yang memiliki fungsi sebagai pendukung / penunjang kegiatan akademik yaitu Kepala Laboratorium dimana teknik pelaksanaannya menjadi tanggungjawab Kaprodi. Pendukung / penunjang kegiatan akademik dan juga untuk mewadahi aktivitas di bidang tertentu lainnya adalah: Lembaga Konsultasi dan Bantuan Hukum (LKBH), Pusat Kajian Wanita serta Pusat Studi dan Advokasi Konsumen yang bertanggungjawab kepada Dekan.

Partisipasi Civitas Akademica

Partisipasi civitas akademika dalam pengembangan pengelolaan dan kebijakan dilakukan melalui fórum rapat fakultas / senat fakultas yang terjadwal maupun yang tidak terjadwal. Mahasiswa juga diberikan kesempatan untuk memberikan masukan melalui kotak surat yang tersedia dan dibahas tiap minggu sekali melalui rapat pimpinan, dan bisa dilanjutkan pembahasannya pada rapat fakultas sesuai dengan urgensinya.

Pengendalian (controlling)

Pengendalian (controlling): Pimpinan program Studi melakukan evaluasi kegiatan yang telah dilakukan pada kegiatan akademik. Dalam melaksanakan tugasnya, Kaprodi dibantu dan didampingi oleh UPMF dengan mengacu pada prosedur tetap SPMI.

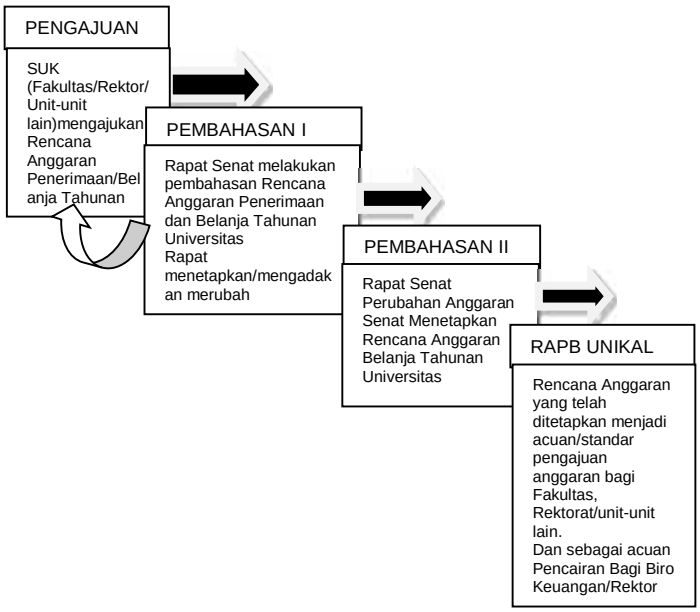
1. Sistem Pengelolaan Keuangan

a. Sumber dana

Sumber dana fakultas hukum berasal dari dana yang diperoleh oleh Universitas Pekalongan. Universitas Pekalongan sebagai salah satu Perguruan Tinggi Swasta (PTS) memperoleh dana utamanya dari masyarakat melalui pembayaran SPP, SPI dan komponen dana lainnya yang dibayarkan oleh para mahasiswa. Adapun dana-dana lainnya diperoleh dari hibah dikti, LIPI, Diknas Propinsi Jawa Tengah, pemerintah provinsi dan pemerintah kabupaten / kota Pekalongan dan Batang serta dana lain yang halal dan tidak mengikat dari instansi / institusi lainnya.

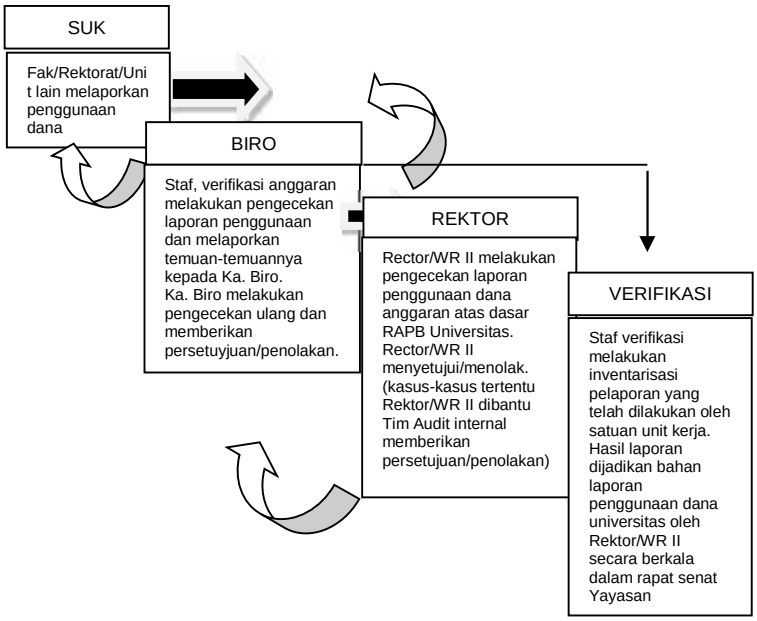
b. Sistem Alokasi Dana yang berasal dari Universitas dimulai dari perencanaan, pembahasan dan penetapan RAPB Universitas Pekalongan.

Mekanisme Rencana Anggaran Penerimaan Belanja (RAPB) Tahunan dapat dideskripsikan melaui flow chart berikut:



c. Pengelolaan dan pelaporan keuangan. Pada prinsipnya pengelolaan keuangan memenuhi prinsip-prinsip : transparan dan akuntabilitas baik dalam proses perencanaan, pelaksanaannya dan pertanggungjawabannya.

Mekanisme Pelaporan LPJ dapat digambarkan melalui flow chart berikut:



2. Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran merupakan pelaksanaan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi terutama Dharma pendidikan dengan tujuan untuk mendidik dan mengajarkan ilmu hukum yang sesuai dengan visi misi Fakultas dan Universitas.

Guna mencapai visi, misi dan tujuan fakultas hukum terutama prodi ilmu hukum diperlukan pemenuhan stándar pembelajaran yang telah ditetapkan dalam Stándar Penjaminan Mutu Unikal (SPMU) yang selengkapnya telah diatur di dalam buku Pedoman Akademik Fakultas Hukum Universitas Pekalongan. Pedoman Akademik mengatur tentang: pembimbingan akademik, kurikulum dan silabi, pedoman tata krama dan kode etik dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa; proses pembelajaran, pengawasan dan evaluasi proses pembelajaran, prosedur tahap akhir dan kelulusan.

a. Proses pembelajaran: secara umum proses pembelajaran dilakukan dengan cara tatap muka, diskusi, pemberian tugas perorangan / kelompok, tugas mandiri dan terstruktur serta praktek, sedangkan untuk mata kuliah tertentu dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan dan urgensinya, misalnya untuk mata kuliah KKL dilakukan dengan kenjungan lapangan ke beberapa instansi yang relevan (misalnya: KPK, Mabes Polri, Komisi Yudisial, Mahkamah Konstitusi dan lain-lain), mata kuliah Bantuan Hukum Masyarakat (BHM) dilaksanakan dengan terjun ke masyarakat sasaran yang telah ditetapkan oleh masing-masing kelompok, KKN dilaksanakan sesuai dengan kebijakan pengelola KKN dan lain sebagainya. Dalam kegiatan perkuliahan di dalam kelas, tiap ruang kelas didukung oleh sarana LCD dan sound system, sementara fasilitas AC, sebagian terbesar ruangan sudah dilengkapai fasilitas tersebut.

b. Penilaian kemajuan dan keberhasilan belajar; telah diatur di dalam Pedoman Akademik Fakultas Hukum. Dalam pedoman diatur tentang komponen nilai akhir mahasiswa yang meliputi: nilai ujian mid semseter (UMS), ujian akhir semester (UAS), tugas perkuliahan, presensi / kehadiran mahasiswa dan hasil pengamatan dosen terhadap aktivitas mahasiswa. Adapun bobot penilaian adalah komponen ujian mid dan

ujian akhir sebesar 70% dan komponen tugas, penugasan, presensi dan pengamatan dosen sebesar 30%

c. Penilaian tugas akhir dalam bentuk penulisan skripsi dengan prosedur: menyerahkan transkrip akademik dengan jumlah minimal sks yang telah dinyatakan lulus sebesar 130 SKS; mahasiswa meminta tanda tangan persetujuan pendaftaran skripsi kepada dosen wali; mahasiswa mendaftar ke bagian TU dengan menyerahkan transkrip akademik dan mengisi formulir pendaftaran skripsi; Kaprodi menerima rencana judul skripsi dan memberikan alokasi dosen pembimbin**g** utama dan dosen pembimbing pembantu yang relevan dengan tema skripsi; Dekan menerbitkan surat penugasan kepada dosen pembimbing yang sudah ditunjuk dan mahasiswa melakukan proses bimbingan dengan dosen pembimbing sampai dengan selesainya penulisan laporan skripsi. Penyusunan proposal penelitian setelah berkonsultasi dan disahkan oleh dosen pembimbing, dilanjutkan denga review proposal yang dilakukan oleh dosen lain diluar pembimbing (seminar Proposal). Setelah penelitian dan penulisan laporan skripsi selesai dilanjutkan dengan ujian skripsi yang diuji oleh dosen majelis yang terdiri dari 3 (tiga) orang dosen, yaitu 2 (dua) orang dari dosen pembimbing dan seorang dosen lain diluar pembimbing.

d. Penjaminan Mutu

Bagaimanakah pelaksanaan penjaminan mutu pada Program Studi? Jelaskan.

Dalam rangka mengimplementasikan sistem penjaminan mutu internal pada tingkat program studi, dibentuk Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) dengan Job Description (deskripsi kerja) sebagai berikut :

- Melakukan pencatatan perubahan/pengembangan standar, prosedur tetap dan formulir/borangnya
- Mendampingi prodi dalam penyusunan borang akreditasi
- Mendampingi Lembaga Penjaminan Mutu Universitas (LPMU) dalam kegiatan evaluasi Laporan Beban Kinerja Dosen (BKD) dan kontrak BKD, Evaluasi Pembelajaran Semester (EPBM) dan Pangkalan Data

Perguruan Tinggi (PDPT)

- Membantu dekan dalam penyusunan standar pembelajaran pada tingkat fakultas dan/atau prodi
- Mengembangkan instrumen evaluasi pembelajaran pada tingkat fakultas/prodi
- Membantu fakultas/prodi dalam mengelola standar SPMI dan rekaman kegiatannya
- Membantu dekan dalam melakukan sosialisasi secara terus menerus kepada seluruh dosen, karyawan dan unit kerja pada tingkat prodi/fakultas
- Bersama Kaprodi memonitor perangkat pembelajaran sebelum perkuliahan dimulai dan melaporkannya kepada dekan.
- Bersama Kaprodi dengan melibatkan petugas perkuliahan memonitor jurnal mengajar pada minggu ke-3 (menjelang UTS) dan menjelang UAS serta melaporkannya kepada Dekan.

Kerja penjaminan mutu didasarkan atas dokumen SPMI yang terdiri atas Kebijakan SPMI, Standar SPMI, Manual SPMI, Prosedur Tetap (Protap) dan Formulir/Borang. Penjaminan Mutu pada Fakultas/Program Studi mengacu pada Penjaminan Mutu pada tingkat Universitas yang diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu Universitas (LPMU). Salah satu acuan dokumen penyelenggaraan penjaminan mutu adalah standar dimana Universitas Pekalongan memiliki 15 standar yang meliputi : Standar I (Visi-Misi), Standar II (Kurikulum), Standar III (Proses Pembelajaran), Standar IV (Kompetensi Lulusan), Standar VI (Tenaga Pendidik dan Kependidikan), Standar VII (Kemahasiswaan), Standar VIII (Sarana Prasarana), Standar IX (Pengelolaan), Standar X (Audit Mutu Internal), Standar XI (Pembiayaan), Standar XII (Penelitian), Standar XIII (Pengabdian Masyarakat), Standar XIV (Kerjasama) dan Standar XV (Sistem Informasi).

Salah satu implementasi pengendalian yang dilakukan secara terjadwal adalah evaluasi pembelajaran yang dilakukan secara serentak, termasuk evaluasi prodi Ilmu Hukum.

UPMF bersama LPMU melakukan evaluasi pembelajaran yang meliputi

evaluasi manajemen prodi dan evaluasi dosen, evaluasi BKD serta penyusunan kontrak BKD setiap semester. Evaluasi dilaksanan terhadap manajemen prodi maupun tugas dosen (Tri Dharma Perguruan Tinggi). Baik evaluasi Manajemen Prodi maupun evaluasi tugas dosen keduanya mencakup persiapan proses pembelajaran, pelaksanaan proses pembelajaran dan evaluasi proses pembelajaran. Evaluasi manajemen prodi dilaksanakan pada tata kelolanya sedangkan evaluasi tugas dosen dilakukan terhadap rekam jejak/kinerja setiap dosen dalam melaksanakan kinerja Tri Dharma. Hasil evaluasi tersebut kemudian disampaikan secara tertulis kepada dekan dan dalam forum rapat fakultas dan disampaikan kepada dosen tertentu untuk evaluasi yang berupa temuan khusus. Hasil evaluasi secara umum dijadikan sebagai upaya perbaikan secara manajerial sedangkan hasil evaluasi khusus dijadikan upaya untuk meperbaiki kinerja akademik dosen-dosen yang bersangkutan untuk pelaksanaan Tri Dharma pada semester berikutnya.

Untuk meningkatkan mutu / kualitas dosen, diupayakan pembentukan kelompok-kelompok bidang ilmu yang meliputi : kelompok bidang ilmu Hukum Pidana, Hukum Perdata, Hukum Tata Negara dan Hukum Administrasi serta Hukum Internasional dimana masing-masing bidang ilmu tersebut diketuai oleh seorang ketua yang tugas utamanya adalah mereview serta mengkoordinasikan konten/materi perkuliahan menjelang perkuliahan dimulai, menilai mutu soal ujian (formalitas soal, keselarasan alokasi waktu dengan jumlah soal, pembobotan soal serta tugas akhir mahasiswa sesuai dengan konsentrasi yang dipilihnya). Pembentukan kelompok bidang ilmu juga dimaksudkan sebagai forum / wadah untuk meningkatkan dinamika akademik penelitian dan pengabdian untuk menunjang proses pembelajaran.

2.5 Umpan Balik

Apakah program studi telah melakukan kajian tentang proses pembelajaran melalui umpan balik dari dosen, mahasiswa, alumni, dan pengguna lulusan mengenai harapan dan persepsi mereka? Jika Ya, jelaskan isi umpan balik dan tindak lanjutnya.

Umpan Balik	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)
Dosen	Dalam rapat terjadwal yang diselenggarakan fakultas baik dalam rapat alokasi mata kuliah, rapat menjelang ujian dan yudicium serta rapat lainnya, para dosen selalu memberikan umpan balik terkait proses akademik. Antara lain - terkait dengan unsur penilaian mata kuliah seperti presensi mahasiswa/dosen yang tidak memenuhi ketentuan pedoman akademik - jadwal perkuliahan kelas sore yang berbenturan dengan waktu ibadah sholat mahgrib - kesulitan memperoleh materi kuliah praktek - kemampuan mahasiswa dalam penguasaan IT masih rendah	1. memberikan tugas pengganti bagi mahasiswa yang presensinya tidak memenuhi syarat 2. menyusun kembali jadwal kuliah kelas sore dengan memperhatikan waktu shalat maghrib. 3. Mengundang nara sumber dari para praktisi untuk memberikan materi perkuliahan 4. Dalam seminar proposal mahasiswa harus mempresentasikan dengan peralatan IT
Mahasiswa	Umpan balik dari mahasiswa disampaikan dalam bentuk mengisi kuesioner evaluasi pembelajaran antara lain tentang kedisiplinan dosen, penyampaian materi, sikap dosen, durasi waktu mengajar dan lain-lain. Disampaikan dalam forum workshop, jumpa dekan atau	Dekan memberi masukan dosen yang bersangkutan untuk memperbaiki kedisiplinannya dan kualitas mengajar dan mengingatkan dosen yang lain untuk memperhatikan dan meningkatkan kualitas pembelajaran.

	melalui kotak saran antara lain 1. Mengeluhkan AC tidak dingin 2. Tembok perlu dicat 3. Ruang kuliah kurang terang 4. LCD kurang terang 5. Belum semua ruangan dilengkapi AC	Mengajukan pemeliharaan sarana prasarana, mengajukan kelengkapan sarana AC
Alumni	Sebagai upaya untuk mengadaptasi kebutuhan, perubahan, perkembangan masyarakat, kebutuhan pengguna terhadap lulusan prodi ilmu hukum, maka fakultas/prodi menyelenggarakan kegiatan workshop/pertemuan alumni dalam rangka menggali masukan-masukan sebagai dasar untuk melakukan perubahan/ merancang kurikulum agar lebih sesuai dengan dinamika masyarakat Masukan-masukan yang diberikan adalah : 1. Fakultas hukum belum ada program S2 2. Dibuka kembali pendidikan profesi advokat 3. Mohon bisa magang di LKBH	- Rencana pembukaan program S2 pada tahun 2016 - Diupayakan dibukanya kembali program PKPA kerjasama dengan Peradi - LKBH menyusun program magang bagi alumni dan mahasiswa tahap akhir
Pengguna lulusan	Umpan balik dari pengguna lulusan antara lain : 1. Perlunya ditingkatkan penguasaan kemampuan public speaking 2. Perlunya ditingkatkan kemampuan diskusi/FGD 3. Perlunya ditingkatkan kemampuan dalam bahasa inggris	Tindak lanjut dari umpan balik tersebut dijadikan dasar Evaluasi dalam proses pembelajaran dan pengembangan Fakultas. Tindak lanjut berupa : 1. variasi proses pembelajaran untuk meningkat softskill 2. pembekalan bagi calon wisudawa dalam mengenal dunia kerja

	4. Perlunya ditingkatkan kemampuan menganalisa kasus hukum	3. meninjau kembali silabi mata kuliah bahasa Inggris 4. mengintegrasikan antara teori dan praktek

2.6 Keberlanjutan

Jelaskan upaya untuk menjamin keberlanjutan (*sustainability*) program studi ini, khususnya dalam hal:

a. Upaya untuk peningkatan animo calon mahasiswa:

Upaya yang dilakukan melalui berbagai macam aktivitas yang dilakukan oleh civitas akademika diantaranya :

1. Pemberian beasiswa kepada siswa berprestasi dibidang akademik maupun non akademik
2. Program promosi panitia penerimaan mahasiswa baik ditingkat universitas maupun fakultas hukum
3. Memperbanyak kegiatan pengabdian masyarakat misalnya : Penyuluhan hukum kepada masyarakat , pelatihan hukum buat paralegal.
4. Memperbanyak kegiatan kemahasiswaan, misalnya Bantuan Hukum Masyarakat, konser music, event olahraga, bakti sosial dan lain-lain.
5. Publikasi aktivitas Fakultas melalui media massa maupun media elektronik.
6. Menyelenggarakan pelatihan paralegal yang melibatkan masyarakat

b. Upaya peningkatan mutu manajemen:

Peningkatan mutu manajemen dilakukan dengan cara :

1. Peningkatan kualitas pelayanan
2. Sosialisasi prosedur tetap melalui banner, videotron, papan pengumuman
3. Update dan evaluasi peraturan akademik
4. Mengadakan pelatihan-pelatihan bagi staf

c. Upaya untuk peningkatan mutu lulusan:

Upaya untuk peningkatan mutu lulusan telah dirumuskan melalui :

1. Magang di LKBH Fakultas Hukum
2. JOB training bagi calon wisudawan
3. Mendatangkan dosen tamu dari praktisi hukum
4. Mengadakan anjangsana akademik
5. Mengadakan job fair

d. Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama kemitraan:

Pada prinsipnya kerjasama kemitraan yang dilakukan oleh prodi ilmu hukum melalui tiga aspek dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.

Di bidang pendidikan, dilakukan kerjasama kemitraan dengan lembaga/instansi lain yang relevan dengan bidang ilmu hukum dan pengguna lulusan khususnya dalam rangka pengkayaan materi perkuliahan dan mendapatkan masukan untuk tercapainya kompetensi lulusan yang diharapkan.

Di bidang penelitian, kemitraan banyak dilakukan dengan pemerintah daerah dalam rangka penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan hukum serta kesempatan untuk mendapatkan hibah penelitian.

Di bidang pengabdian masyarakat, kerjasama kemitraan diarahkan sebagai upaya penerapan ilmu hukum yang antara lain berupa kegiatan *legal assesment* (legal audit, penyusunan draf akademik, penyusunan rancangan Perda, sosialisasi kebijakan, penyuluhan hukum, konsultasi hukum pada masyarakat dan pada kegiatan Bimbingan Teknis Aparatur Pemerintah dan diklat Kepemimpinan).

e. Upaya dan prestasi memperoleh dana hibah kompetitif:

Upaya yang dilakukan untuk memperoleh hibah kompetitif dilakukan dengan cara mendorong dan memfasilitasi dosen dan mahasiswa untuk menyusun proposal hibah dibidang penelitian maupun pengabdian masyarakat dan hibah sarana prasarana. Selain itu Prodi senantiasa proaktif untuk menjalin komunikasi terutama dengan pemerintah daerah dan masyarakat.

Hibah yang pernah diraih antara lain :

1. Bidang Penelitian :
   a. Penelitian Dosen Pemula Dikti
   b. Hibah Bersaing Dikti
   c. Hibah Desertasi Doktor
   d. Hibah Penelitian IPTEKDA LIPI di Jakarta
   e. Hibah Penelitian Dosen Muda Diknas Propinsi Jawa Tengah
   f. Hibah dari Pemkot Pekalongan untuk Penyusunan Naskah Akademik
   g. Hibah dari Pemkab Pekalongan untuk Penyusunan Naskah Akademik
   h. Hibah dari Pemkab Batang untuk Penyusunan Naskah Akademik
   i. Hibah Coop Kewirausahaan dari Dikti
   j. Hibah Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dari Dikti
2. Bidang Pengabdian
   - Sibermas
   - Pengembangan Ketrampilan Perempuan Untuk Peningkatan Pendapatan Keluarga
   - Hibah Pemkot untuk Pendampingan, penyuluhan, pelatihan paralegal dan Bantuan Hukum bagi Masyarakat Kota Pekalongan
   - Kerjasama dengan Klik Pekka Jakarta
3. Bidang sarana prasarana
   a. Bantuan buku Naskah Komprehensif Perubahan UUD 1945 dari Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia
   b. Bantuan 1 set komputer dan printer; AC; Lemari Loker, Kulkas dan Jenset dari Alumni
   c. Bantuan Buku / Jurnal dari Komisi Yudisial dan Mahkamah Konstitusi

STANDAR 3. KEMAHASISWAAN DAN LULUSAN

3.1 Profil Mahasiswa dan Lulusan

3.1.1 Tuliskan data **seluruh** mahasiswa reguler(1) dan lulusannya dalam lima tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun Akade-mik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa Reguler		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa		Jumlah Lulusan		IPK Lulusan Reguler			Persentase Lulusan Reguler dengan IPK :		
		Ikut Selek si	Lulus Seleksi	Regular bukan Transfer	Transfer (3)	Reguler bukan Transfer	Tran sfer(3)	Reguler bukan Transfer	Transfer (3)	Min	Rat	Mak	< 2,75	2,75-3,50	> 3,50
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**	**(7)**	**(8)**	**(9)**	**(10)**	**(11)**	**(12)**	**(13)**	**(14)**	**(15)**	**(16)**
TS-4	150	173	173		16	157	16	96	5	2,67	3,17	3,73	4	89	7
TS-3	150	176	176		24	152	24	102	7	2,66	3,18	3,85	4,6	84	11,4
TS-2	150	140	140		10	130	10	111	8	2,49	3,23	3,75	8,4	78	14
TS-1	150	175	145		4	141	4	111	6	2,48	3,33	3,83	2,6	73	24
TS	200	262	230		3	227	3	90	3	2,54	3,33	3,96	3,2	74	22,6
Jumlah															

Catatan:
TS:Tahun akademik penuh terakhir saat pengisian borang
Min: IPK Minimum; Rat:IPK Rata-rata; Mak:IPK Maksimum
Catatan:
(1) Mahasiswa **program reguler** adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam, dan di seluruh kampus).
(2) Mahasiswa **program non-reguler** adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara paruh waktu.
(3) Mahasiswa **transfer** adalah mahasiswa yang masuk ke program studi dengan mentransfer mata kuliah yang telah diperolehnya dari PS lain, baik dari dalam PT maupun luar PT.

3.1.2 Tuliskan data mahasiswa non-reguler[2] dalam lima tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa	
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Non-Reguler	Transfer[3]	Non-Reguler	Transfer[3]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TS-4							
TS-3							
TS-2							
TS-1							
TS							

3.1.3 Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir di bidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian dan lomba karya ilmiah, olahraga, dan seni).

No.	Nama Kegiatan dan Waktu Penyelenggaraan	Tingkat (Lokal, Regional, Nasional, atau Internasional)	Prestasi yang Dicapai
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pekan Olahraga Mahasiswa (POM) cabang Bola Volly Rayon III Jawa Tengah tahun 2011	Regional	Juara I
2	Pekan Olahraga Mahasiswa (POM) Cabang Futsal Rayon III Jawa Tengah tahun 2011	Regional	Juara III
3	Hibah Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) tahun 2012	Nasional	Terdapat 2 Proposal PKM didanai DIKTI Atas nama : 1. Yusuf, Al Ashhfiani Eka Rizky Wijaya,Didik Wahyudi 2. Didik Wahyudi, Rizky Eka Wijaya, Eka Quine Matallah
4	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS) di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta tahun 2012	Nasional	Finalis

	atas nama : Didik Wahyudi, Eka Rizky Wijaya, Eka Quine Manatalah		
5	Pekan Olahraga Mahasiswa (POM) rayon III Jawa Tengah cabang Bola Volly Indoor Putra tahun 2013	Regional	Juara I
6	Pekan Olahraga Mahasiswa (POM) Rayon III cabang Pencak Silat Kelas E Putri atas nama Suhastian	Regional	Juara 1
7	Hibah Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) tahun 2013	Nasional	Terdapat 2 proposal PKM yang didanai DIKTI, atas nama : 1. Eka Rizky Wijaya, Eka Quine Manatallah 2. Dika Ardiana Setiaputri, Bayu Achmad Faisal, Eka Quine Manatallah, Yudi Rizky Pratama
8	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS) tahun 2013 di Universitas Mataram, NTB Atas nama : Rizky Eka Wijaya, Eka Quine Manatallah	Nasional	Finalis
9	Hibah Program Kreativitas Mahassiwa (PKM) tahun 2014	Nasional	Terdapat 1 proposal PKM yang didanai DIKTI, atas nama : - Muhammad Ainur Rofiq - Dea Sabilla Rohimah
10	Pemilihan mahasiswa berprestasi UNIKAL tahun 2013 Atas nama Rizky Eka Wijaya	Lokal	Mahasiswa berprestasi UNIKAL
11	Pemilihan mahasiswa berprestasi UNIKAL tahun 2014 Atas nama Dea Sabilla Rohimah	Lokal	Mahasiswa berprestasi UNIKAL

12	Pemilihan mahasiswa berprestasi kopertis wilayah VI Jawa Tengah tahun 2014	Regional	Finalis
13	Peksimida tangkai POP putra tahun 2014 Atas nama Hendy Novela susilo	Lokal	Juara I

3.1.4 Tuliskan data jumlah mahasiswa reguler tujuh tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*							Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Reguler)
	TS-6	TS-5	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TS-6	*(a)=163*	*125*	*115*	*113*	*20*	*3*	*(b)=3*	*(c)=108-5 = 103*
TS-5		*197*	151	151	149	45	13	*122-7=115*
TS-4			*139*	120	110	113	*58*	*76-6=70*
TS-3				*(d) =123*	112	101	*(e) =99*	*(f) =5-2=3*
TS-2					126	98	94	
TS-1						141	129	
TS							225	

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan : huruf-huruf a, b, c, d dan e harus tetap tercantum pada tabel di atas.

3.2 Layanan kepada Mahasiswa

Lengkapilah tabel berikut untuk setiap jenis pelayanan kepada mahasiswa PS.

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
1	Bimbingan dan konseling	Bimbingan dan konseling mahasiswa Fakultas Hukum dilakukan baik secara formal maupun informal. Bimbingan konseling secara formal menyangkut kegiatan akademik maupun non akademik dilakukan dengan dosen wali. Kegiatan pembimbimbingan dilakukan selama menjadi mahasiswa. Bimbingan dan konsultasi akademik dimaksudkan untuk memantau kegiatan akademik mahasiswa, misalnya pengambilan mata kuliah dan pengisian KRS, dsb. Sedangkan bimbingan dan konsultasi non akademik dimaksudkan untuk membantu memecahkan persoalan non akdemik, misalnya masalah keuangan, masalah pribadi, dsb. Bimbingan non formal dapat dilakukan setiap saat, ketika mahasiswa memiliki persoalan dapat datang ke dosen, atau dosen wali, atau pejabat fakultas untuk berkonsultasi. Bimbingan dan konsultasi dilakukan sebagai upaya membantu memecahkan persoalan yang dihadapi mahasiswa.
2	Minat dan bakat (ekstra kurikuler)	Penyaluran dan pengembangan minat-bakat mahasiswa melalui lembaga kemahasiswaan baik di tingkat Fakultas maupun di tingkat Universitas. Lembaga Kemahasiswaan di Tingkat fakultas Seperti :

		1. BEM 2. Senat 3. Lembaga Kajian Mahasiswa (LKM) Sedangkan lembaga kemahasiswaan ditingkat Universitas meliputi : BEM, Senat. Serta Unit kemahasiswaan (UKM). UKM tingkat universitas diantaranya : 1. UKM Olah Raga 2. UKM Musik 3. UKM Paduan Suara 4. UKM Teater 5. UKM Pecinta Alam 6. UKM Kerohanian 7. UKM Menwa 8. UKM Radio Radikal FM Kegiatan UKM minat bakat tersebut dilakukan secara rutin oleh pengurus UKM dan diikuti oleh mahasiswa pada umumnya. Selain itu UKM minat bakat juga mengikuti berbagai event olahraga seni untuk menguji tingkat kemampuan mahasiswa. Beberapa prestasi olahra yang diraih mahasiswa Unikal dibidang olah raga seni diantaranya : 1. Juara I pencak silat putri di POM Rayon III Jawa Tengah pada tahun 2013 di Purwokerto; 2. Juara I Bola Voli Indoor di POM Rayon III Jawa Tengah pada tahun 2013 di Purwokerto; 3. Juara I bola voli putra Indoor di POM Rayon III Jawa Tengah pada tahun 2013 di Purwokerto;

		4. Juara II Cabang Karate Kumite di beberapa kelas pada POM Rayon III Jawa Tengah Tahun 2013 di Purwokerto.
3	Pembinaan *soft skills*	Salah satu upaya meningkatkan kualitas mahasiswa UNIKAL adalah dengan memberikan fasilitas pengembangan soft skill mahasiswa. Kegiatan dilakukan baik oleh fakultas, universitas maupun lembaga kemahasiswaan. Beberapa kegiatan untuk meningkatakan soft skill mahasiswa diantarnya : 1. Latihan kepemimpinan mahasiswa (LKMM tingkat dasar dan tingkat menengah) 2. Pelatihan Penulisan Proposal Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Dikti 3. Pelaksanaan seleksi mahasiswa berprestasi tingkat Fakultas Hukum 4. Pelatihan succes job training 5. Pelatihan kewirausahaan dengan bank Mandiri 6. Job fair dengan Suara Merdeka Network
4	Beasiswa	Beasiswa yang ditawarkan kepada mahasiswa Fakultas Hukum UNIKAL diantaranya : 1. Beasiswa PPA dan BP PPA dari DIKTI 2. Beasiswa Supersemar 3. Beasiswa dari Dinas Pendidikan Jawa Tengah 4. Beasiswa dari Pemerintah Kota Pekalongan 5. Beasiswa bagi anak yatim piatu
5	Kesehatan	Pemberian layanan kesehatan untuk mahasiswa fakultas hukum terintegrasi di tingkat Universitas. UNIKAL memiliki klinik yang melayani kesehatan

		baik kepada dosen, karyawan maupun mahasiswa. Pelayanan diberikan secara cuma-cuma. Asuransi mahasiswa dilakukan bekerjasama dengan PT. Jasa Raharja Putra.
6	Pembekalan calon wisudawan	1. Pembekalan calon wisudawan dilakukan oleh fakultas maupun terpusat oleh universitas. (dilakukan 2 kali dalam satu tahun) 2. Pembekalan yang dilakukan oleh fakultas diantaranya melalui ceramah motivasi yang dilaksanakan pada saat penglepasan wisudawan. 3. Pengisi materi motivasi dari Alumni fakultas hukum yang sudah sukses atau oleh praktisi. Sedangkan pembekalan yang dilakukan di tingkat universitas melalui kegiatan Job succes training (pelatihan sukses menghadapi dunia kerja).
7	JOB FAIR	1. Job Fair dilaksanakan secara terpusat di tingkat universitas. Pelaksanaan Job Fair UNIKAL dimulai tahun 2010 yang dihadiri oleh sekitar 25 perusahaan pada hari Sabtu-Minggu tanggal 27-28 November 2010. 2. Tahun 2014 dilaksanakan hasil kerjasama dengan Suara Merdeka SM Network yang dihadiri oleh sekitar 22 perusahaan dan juga dilaksanakan Job Carier untuk persiapan seleksi kerja/recruitment pada tanggal 15-16 Januari 2014. 3. Tahun 2015 dilaksanakan atas hasil kerjasama kembali dengan Suara Merdeka SM Network yang berlangsung pada tanggal 25-26 Februari 2015.

3.3 Evaluasi Lulusan

3.3.1 Evaluasi Kinerja lulusan oleh Pihak Pengguna Lulusan

Adakah studi pelacakan (*tracer study)* untuk mendapatkan hasil evaluasi kinerja lulusan dengan pihak pengguna?

☐ tidak ada

√ada

Jika ada, uraikan metode, proses dan mekanisme kegiatan studi pelacakan tersebut. Jelaskan pula bentuk tindak lanjut dari hasil kegiatan ini.

Upaya studi pelacakan (tracer study) alumni fakultas hukum dilakukan meskipun dalam tahapan yang belum maksimal. Tracer study dilakukan bertujuan untuk mengetahui jenis pekerjaan, lama mendapatkan pekerjaan, gaji yang diterima, serta kepuasan pengguna alumni fakultas hukum. Mengenai penjelasan tracer study sebgai berikut :

a. metode

   tracer study dilaksanakan dengan metode kuesioner. Kuesioner berisi tentang data pribadi alumni serta tempat bekerja alumni. Kuesioner juga diberikan kepada pengguna alumni fakultas hukum Unikal yang mencakup instansi pemerintah, perbankan, serta perusahaan.

b. Proses

   Kuesioner disebarkan secara manual oleh tim surveyor. Tim surveyor datang ke rumah alumni, atau lewat telpon. Cara ini dilakukan dengan seksama agar data yang diperoleh valid.

c. Mekanisme

   Tracer study dilakukan secara berkala dan didasarkan pada angkatan. Pelacakan perangkatan lebih memudahkan untuk mendapatkan informasi mengenai keberadaan alumni melalui jejaring teman seangkatan.

Hasil studi pelacakan dirangkum dalam tabel berikut:
Nyatakan angka persentasenya(*) pada kolom yang sesuai.

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
		(%)	(%)	(%)	(%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Integritas (etika dan moral)	22,22	77,78	0	0	Untuk meningkatkan integritas mahasiswa diadakan berbagai kegiatan baik dalam kurikulum (mata kuliah hukum dan moral, mata kuliah agama) maupun kegiatan non formal yaitu melalui keteladanan para dosen.
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)	11,11	66,67	22,22	0	Untuk lebih meningkatkan profesionalisme alumni fakultas hukum unikal, direncanakan mengadakan magang.
3	Bahasa Inggris	11,11	11,11	33,33	44,44	Untuk meningkatkan kemampuan bahasa Inggris bagi mahasiswa, di rencanakan adanya syarat toefel bagi mahasiswa sebagai prasyarat kelulusan.
4	Penggunaan Teknologi Informasi	33,33	22,22	33,33	11,11	Penguasaan penggunaan teknologi informasi mahasiswa terus ditingkatkan melalui pembuatan penugasan berbasis penggunaan media.
5	Komunikasi	44,44	44,44	11,11	0	Upaya peningkatan komunikasi mahasiswa dilakukan dengan cara memperbanyak penugasan presentasi bagi mahasiswa didalam kelas, pelatihan berkomunikasi secara baik.

6	Kerjasama tim	22,22	77,78	0	0	Untuk lebih mematangkan kerjasama tim, mahasiswa dilatih dalam bentuk penugasan secara kelompok, diadakan pelatihan tim work, pelatihan kepemimpinan misalnya melalui mata kuliah Bantuan Hukum Masyarakat (BHM).
7	Pengembangan diri	22,22	22,22	44,44	0	Upaya peningkatan Minat bakat mahasiswa dilakukan dengan cara pengiriman delegasi dalam berbagai kegiatan (lomba debat, karya tulis, PKM, seminar dll), penguatan dan pembentukan lembaga-lembaga kemahasiswaan sebagai sarana pengembangan diri mahasiswa.
Total		166,65	322,19	144,43	55.55	

Catatan : Sediakan dokumen pendukung pada saat visitasi
(*) persentase tanggapan pihak pengguna = [(jumlah tanggapan pada peringkat) : (jumlah tanggapan yang ada)] x 100

6.3.2 Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama = 4 – 6 bulan (Jelaskan bagaimana data ini diperoleh)

Untuk mengetahui rata-rata waktu tunggu lulusan dalam mendapatkan pekerjaan, dilakukan pelacakan alumni (tracer study) yaitu dengan metode penyebaran kuisoner kepada para alumni. Kuesioner di sebarkan oleh surveyor dengan cara datang kerumah bertemu langsung atau dengan cara di telpon.

3.3.3 Persentase lulusan yang bekerja pada bidang yang sesuai dengan keahliannya = 50 % (Jelaskan bagaimana data ini diperoleh)

Untuk mengetahui prosentase lulusan yang bekerja sesuai dengan keahliannya, dilakukan pelacakan alumni (tracer study) yaitu dengan metode penyebaran kuisoner kepada para alumni. Kuesioner disebarkan oleh surveyor dengan cara datang ke rumah bertemu langsung atau dengan cara komunikasi melalui telpon.

3.4 Himpunan Alumni

Jelaskan apakah lulusan program studi memiliki himpunan alumni. Jika memiliki, jelaskan aktivitas dan hasil kegiatan dari himpunan alumni untuk kemajuan program studi.

Keberadaan alumni fakultas hukum merupakan sesuatu yang penting dalam membangun fakultas hukum ke depan. Alumni sebagai salah satu elemen yang dapat dijadikan modal terutama dalam membuat jejaring kerja dan perekrutan bagi lulusan fakultas hukum. Alumni fakultas hukum terhimpun dalam suatu wadah Ikatan Alumni Fakultas Hukum UNIKAL (IKA FH UNIKAL) sebagai sarana komunikasi antar alumni dan sebagai perantara komunikasi antara alumni dengan fakultas hukum UNIKAL.

Keberadaan IKA FH UNIKAL sangat diharapkan terus terjalinnya hubungan emosional alumni dengan fakultas hukum, hal ini dipandang perlu sebagai upaya pelibatan alumni dalam upaya pengembangan Fakultas Hukum UNIKAL ke depan. IKA FH UNIKAL mengadakan kegiatan sedikitnya setahun sekali, biasanya dilaksanakan bertepatan di bulan hari raya Idul Fitri, mengingat alumni memiliki waktu kumpul ketika lebaran. Namun demikian pertemuan secara berkala apabila dipandang perlu juga dilakukan.

Berbagai hal yang diberikan oleh alumni fakultas hukum Unikal diantaranya :

a. Sumbangan dalam Bentuk Buku Perpustakaan

   Ikatan Alumni Fakultas Hukum Universitas Pekalongan memberikan sumbangan dalam bentuk buku perpustakaan yang disampaikan pada setiap acara penglepasan calon wisudawan. Sumbangan buku perpustakaan berasal dari calon wisudawan untuk memperbanyak koleksi perpustakaan Fakultas Hukum. Tiap-tiap calon wisudawan menyumbang 2 (dua) exemplar buku yang berkaitan dengan ilmu hukum.

b. Sumbangan fasilitas/sarana perkuliahan.

   Selain sumbangan berupa buku perpustakaan, alumni juga memberikan bantuan berupa fasilitas/sarana yang dapat digunakan untuk mendukung proses belajar mengajar dan menumbuhkan suasana akademis di unikal. Bantuan yang dimaksud antara lain: kursi perkuliahan, AC, Almari/loker, genset dan kulkas. Sumbangan diberikan terutama pada moment dies Fakultas Hukum.

c. Keterlibatan dalam kegiatan akademik

Dalam kegiatan akademik, seperti perkuliahan, diskusi, seminar, workshop kurikulum maupun event-event yang lain seperti acara wisuda, Dies Natalis FH Unikal, para alumni senantiasa dilibatkan. Hal ini sangat penting, mengingat para alumni merupakan aset fakultas yang dapat diberdayakan untuk pengembangan fakultas, selain itu dengan pelibatan alumni dalam kegiatan akademik, akan memberikan tambahan wawasan keilmuan bagi mahasiswa. Melalui diskusi-diskusi ilmiah baik dalam proses belajar mengajar (dalam kelas) maupun diskusi-diskusi diluar perkuliahan. Bentuk nyata pelibatan para alumni Fakultas Hukum adalah :

1. Menjadikan alumni sebagai pengajar tamu untuk mata kuliah tertentu misalnya dalam mata kuliah Hukum Ketenagakerjaan dan mata kuliah laboratorium hukum;
2. Menjadikan alumni sebagai nara sumber dalam kegiatan diskusi ilmiah, seminar/workshop, evaluasi kurikulum, pelatihan, baik yang dilaksanakan oleh mahasiswa maupun yang dilaksanakan oleh fakultas misalnya dalam acara diskusi publik tentang Kebebasan Informasi Publik yang disampaikan oleh Rahmulyo Wibowo (Ketua KIP Jawa Tengah);
3. Mengundang para alumni dalam kegiatan wisuda, sebagai pengisi orasi ilmiah, serta dalam kegiatan dies natalis misalnya Abhan Misbah (ketua Panwaslu Provinsi Jawa Tengah), Bowo Laksono (ketua DPRD Kota Pekalongan) dan Sentot Gerhana (kepala HRD Kospin Jasa Pekalongan).

d. Pengembangan jejaring

Untuk memperkokoh hubungan fakultas dengan alumni perlu dibuat jejaring. Jejaring yang dimaksud adalah suatu jaringan yang terbentuk diantara alumni dan fakultas. Jejaring ini sangat penting terutama dalam hal melacak keberadaan alumni (tempat kerja/tempat tinggal), komunikasi, informasi lowongan kerja dan berbagai hal lainnya yang berkaitan dengan pengembangan fakultas serta keberadaan alumni. Jejaring perlu diperluas seiring bertambahnya alumni fakultas hukum. Membangun jejaring antara alumni dengan program studi antara lain dilakukan dengan Emi Ratnasari (notaris), Nasoha dan Arif Nurohman (Advokat), Ganjar Wiraseto (PT. Adira Finance), Marjuli dan Koewiyono (PT. Telkom), Setyo dan Subandi (PT. Bank BNI), Hargiono (Bank Muamalat), Jaidi (Bank Jateng), Mugnyotomo (Bank BRI), Sugiyanto (Bank

BCA), Edi Purnamalilah dan Mashudi (Kepolisian), Muhammad Kelen (Kejaksaan), dan lain-lain;

e. Penyediaan fasilitas untuk kegiatan akademik

Peran serta alumni fakultas hukum juga terlihat dalam hal kesediaanya menyediakan fasilitas kegiatan akademik. Baik kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa maupun oleh fakultas. Wujud dari penyediaan fasilitas kegiatan akademik misalnya dengan menyediakan tempat untuk kegiatan diskusi / pelatihan / seminar, penyediaan sarana perkuliahan.

f. Pelibatan alumni dalam kegiatan kemahasiswaan

Alumni dapat dilibatkan sebagai pembicara atau motivasi dalam acara kegiatan mahasiswa, misalnya : dalam kegiatan Pengenalan Program Studi, LKMM, diskusi kemahasiswaan, dan lain-lain.

STANDAR 4. SUMBER DAYA MANUSIA

4.1 Sistem Seleksi dan Pengembangan

Jelaskan sistem seleksi/perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan untuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik.

Seleksi/perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan telah diatur dalam berbagai peraturan yayasan dan peraturan Rektor yaitu sebagai berikut :

1. Peraturan yayasan/Surat Keputusan Yayasan :
   a. Statuta UNIKAL Tahun 2014
   b. SK Yayasan No. 230/KEP/G.10.01/PK-YSMP/XI/2012 tentang Kenaikan Pangkat/Golongan Pegawai Universitas Pekalongan.
   c. SK Yayasan No. 0018.B/Prt Kepeg. UNIKAL/IX/2003 tentang Peraturan Kepegawaian UNIKAL.
2. Peraturan Rektor
   a. Peraturan Rektor Nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan;
   b. Peraturan Rektor Nomor 1510/H.09.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Kenaikan Pangkat dan Gaji Pegawai di lingkungan Universitas Pekalongan;
   c. Peraturan Rektor Universitas Pekalongan Nomor 74/Per/G.27.02/IX/2011 tentang Perubahan Peraturan Rektor Nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan;
   d. Peraturan Rektor Universitas Pekalongan Nomor 75/PER/H.09.02/IX/2011 tentang Perubahan Peraturan Rektor Nomor 1510/H.09.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Kenaikan Pangkat dan Gaji Pegawai di lingkungan Universitas Pekalongan;
   e. Peraturan Rektor nomor: 37/Kep/A.17/01/I/2010 tentang Studi Lanjut Dosen dan / atau Tenaga Administrasi di Lingkungan Universitas Pekalongan (UNIKAL)

f. Prosedur Tetap (Protap) Penerimaan Tenaga Pendidik Universitas Pekalongan No. 112/G.10.01/II/2015

3. Peraturan perundang-undangan antara lain :
   a. UU No. 20 tahun 2003 tentang Sistim Pendidikan Nasional
   b. UU No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
   c. Peraturan Pemerintah No. 37 tahun 2009 tentang Dosen
   d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 84 Tahun 2013 tentang Pengangkatan Dosen Tetap Non Pegawai Negeri Sipil pada Perguruan Tinggi Negeri dan Dosen Tetap pada Perguruan Tinggi Swasta.
   e. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 Tahun 2013 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 46 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 Tahun 2013 tentang Dosen dan Angka Kreditnya;
   f. Peraturan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia dan Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 4/VIII/PB/2014 dan Nomor 24 Tahun 2014 tentang Ketentuan Pelaksanaan Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya;
   g. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 92 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.

Adapun seleksi perekrutan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan di Universitas Pekalongan adalah sebagai berikut:

1. Seleksi/Perekrutan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan
   a. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen, khususnya pasal 2 (dua) dinyatakan bahwa dosen wajib memiliki kualifikasi akademik, kompetensi, sertifikat pendidik, sehat jasmani dan rohani, dan memenuhi kualifikasi lain yang dipersyaratkan satuan pendidikan tinggi tempat bertugas, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

b. Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Pekalongan Nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan, khususnya pasal 2(dua) dinyatakan bahwa calon pegawai (tenaga pendidik dan tenaga kependidikan) untuk dapat diangkat menjadi pegawai di lingkungan Universitas Pekalongan harus memenuhi syarat-syarat: beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa; maksimal berusia 25 tahun bagi yang berijasah SMU/sederajat; 31 tahun bagi yang berijasah S1; 35 tahun bagi yang berijasah S2 dan 40 tahun bagi yang berijasah S3 serta lulus seleksi penyaringan calon pegawai yang dilakukan oleh Universitas Pekalongan.
c. Seleksi penyaringan pegawai dilaksanakan oleh tim penerimaan pegawai yang dibentuk dengan SK Rektor yang terdiri dari Wakil Rektor II sebagai ketua merangkap anggota, Wakil Rektor I dan Wakil Rektor III sebagai anggota dan Dekan dilingkungan Universitas Pekalongan sebagai anggota.
d. Seleksi penyaringan penerimaan pegawai dilakukan melalui 2 (dua) tahap yaitu secara tertulis dan lesan. Khusus untuk penerimaan pegawai tenaga pendidik (dosen), harus melakukan pemaparan makalah dihadapan tim dan para dosen.
e. Selain test tertulis dan lisan, dilakukan pula psikotes dan penguasaan komputer.
f. Usulan Rektor kepada yayasan untuk penetapan calon pegawai, dilakukan setelah Rektor menerima hasil laporan pelaksanaan seleksi penyaringan dari tim penerimaan pegawai
g. Calon pegawai sebelum diangkat dan ditetapkan menjadi pegawai, terlebih dahulu harus menjalani masa kerja sekurang-kurangnya 6 (enam) bulan dan paling lama 1 (satu) tahun.
h. Syarat calon pegawai untuk diangkat dan ditetapkan sebagai pegawai harus memenuhi syarat: selama masa percobaan kerja tidak melanggar peraturan yang berlaku di lingkungan Ubiversitas

Pekalongan; berakhlaq mulia; Jujur dan disiplin; berprestasi kerja baik dan memiliki loyalitas terhadap Universitas Pekalongan;

i. Sebagai pelengkap dari Peraturan Rektor sebagaimana dimaksud diatas, dikeluarkan Peraturan Rektor Nomor 74/G.27.02/IX/2011 tentang Perubahan Peraturan Rektor Universitas Pekalongan nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan dan dikeluarkan juga Prosedur Tetap (Protap) Penerimaan Tenaga Pendidik Universitas Pekalongan No. 112/G.10.01/II/2015.

2. Penempatan Tenaga Pendidik (Dosen) dan Tenaga Kependidikan
   a. Menurut pasal 11 Peraturan Rektor Universitas Pekalongan nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan, calon pegawai yang telah memenuhi syarat sebagai pegawai diusulkan oleh Rektor kepada yayasan untuk diangkat dan ditetapkan sebagai pegawai;
   b. Pegawai sebagai tenaga pendidik (dosen) ditempatkan di program studi yang sesuai dengan kualifikasi pendidikannya masing-masing. Sedangkan penempatan tenaga kependidikan disesuaikan dengan kompetensi dan kebutuhan masing-masing unit kerja.
3. Pengembangan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan
   a. Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Pekalongan nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan, khususnya pasal 13 angka 2,3,dan 4, setiap tenaga pendidik (dosen) dan tenaga kependidikan mendapatkan perlakuan dan kesempatan yang sama dalam meningkatkan karir dan/atau dalam melaksanakan bidang tugasnya, melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi dan mendapatkan bantuan/bea siswa studi lanjut.
   b. Pengaturan beasiswa studi lanjut terdapat di dalam pasal 15 s/d pasal 22 Peraturan Rektor Universitas Pekalongan nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan,

Pemeriksaan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan, antara lain dinyatakan:

- Bea siswa studi lanjut hanya diberikan kepada pegawai yang melanjutkan studi sesuai dengan disiplin ilmunya;
- Mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 3 (tiga) tahun, berkemampuan untuk melanjutkan studi, berprestasi kerja baik dan tidak tercela;
- Besarnya bantuan bea siswa didasarkan pada kemampuan keuangan institusi.

c. Aturan teknis tentang studi lanjut diatur dengan Peraturan Rektor Nomor 37/Kep/A.17/01/I/2010 tentang Studi Lanjut Dosen dan/atau Tenaga Administrasi di lingkungan Universitas Pekalongan.

4. Retensi

Tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang bekerja di lingkungan unit kerja Universitas Pekalongan harus tunduk pada tata tertib aturan kepegawaian yang telah ditetapkan oleh Rektor baik yang diatur oleh Pedoman, Tata Krama dan Kode Etik Dosen dan Tenaga Kependidikan, tata tertib, hak dan kewajiban serta sanksi terhadap pelanggaran yang dilakukan oleh tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.

5. Pemberhentian Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan

a. Berdasarkan pasal 32 Peraturan Rektor Universitas Pekalongan nomor 1509/G.27.02/X/2003 tentang Pengangkatan, Pembinaan, Pemeriksaan, dan Statuta Universitas Pekalongan, Pemberhentian Pegawai dilingkungan Universitas Pekalongan, pemberhentian pegawai disebabkan oleh beberapa hal:

- Mengundurkan diri atas kemauan sendiri
- Telah memasuki masa pensiun
- Melakukan pelanggaran berat
- Melakukan tindak pidana yang berupa kejahatan
- Meninggal dunia

b. Dalam hal tenaga pendidik dan tenaga kependidikan diberhentikan oleh sebab melakukan pelanggaran berat dan/atau melakukan

tindak pidana yang berupa kejahatan, maka pegawai tersebut tidak berhak mendapatkan pesangon.

c. Pemberhentian pegawai yang melakukan pelanggaran berat / tindak pidana kejahatan dilakukan oleh Rektor setelah mendapat laporan hasil pemeriksaan tim pemeriksa yang dibentuk berdasarkan SK Rektor dan bersifa adhoc.

d. Selama tahun 2012 terdapat 1 (satu) orang tenaga pendidik prodi ilmu hukum yang diberhentikan karena indisipliner dan 2 (dua) orang diberhentikan karena rangkap jabatan.

4.2 Monitoring dan Evaluasi

Jelaskan sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan kinerja tenaga kependidikan.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dilakukan oleh lembaga yang terstruktur dan dilakukan secara berkala setiap semester oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPMU) di tingkat Universitas berdasarkan SK Rektor Nomor 66/KEP/A.01.01/VIII/2013 tentang Kebijakan SPMI Universitas Pekalongan dan Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) di tingkat Fakultas berdasarkan SK Rektor Nomor 96/KEP/D.09.01/IX/2014 tentang Pengangkatan Pengelola Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) Universitas Pekalongan. Sistem monitoring dan evaluasi mengacu pada dokumen SPMI yang telah ditetapkan oleh Rektor Universitas Pekalongan.

Monitoring dan evaluasi dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut :

1. Sebelum proses pembelajaran dilakukan ketua Program studi melakukan monitoring persiapan pembelajaran para dosen yang mencakup dokumen pembelajaran dan bahan ajar. Monitoring juga dilakuan terhadap sarana dan prasarana pembelajaran. Dosen wajib mempersiapkan dokumen pembelajaran antara lain GBPP dan SAP.
2. Ketua program studi bersama UPMF melakukan monitoring terhadap kegiatan pembelajaran pada minggu ketiga. Monitoring dilakukan terhadap jurnal mengajar dosen untuk mengetahui frekuensi dan durasi mengajar serta kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan rencana pembelajaran.

3. Pada minggu keenam dilakukan monitoring untuk mengetahui ketercapaian standar frekuensi mengajar sebagai syarat ujian tengah semester masing-masing mata kuliah. Pada akhir semester dilakukan monitoring untuk mengetahui ketercapaian standar frekuensi sebagai syarat ujian akhir semester.
4. Hasil monitoring ditindaklanjuti dengan penyampaian secara tertulis kepada dosen yang jumlah pertemuannya masih kurang dari standar yang telah ditetapkan.
5. Evaluasi untuk menindaklanjuti monitoring yang telah dilakukan melalui rapat yang diselenggarakan secara rutin melalui rapat fakultas yang diselenggarakan minimal 2 kali dalam satu semester.
6. Disamping melalui mekanisme tersebut evaluasi juga dilakukan secara serentak dan terjadwal terhadap semua dosen serta managemen prodi yang dilakukan secara koordinatif antara Lembaga Penjaminan Mutu Universitas (LPMU) dan Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF). Evaluasi ini menggunakan instrumen rubrik evaluasi pembelajaran yang mencakup semua unsur Tri Dharma Perguruan Tinggi.
7. Hasil evaluasi yang dilakukan LPMU bersama UPMF disampaikan kepada Rektor dan Dekan untuk ditindaklanjuti dan dijadikan sebagai dasar pengambilan keputusan strategis pada tingkat Fakultas.

Monitoring dan evaluasi secara eksternal dilakukan melalui pertemuan formal dan informal dengan alumni, pengguna lulusan maupun stakeholder lainnya. Hasil monitoring dan evaluasi eksternal ini dijadikan dasar untuk mengevaluasi kurikulum dalam rangka meningkatkan mutu institusi.

Terhadap tenaga kependidikan juga dilakukan monitoring dan evaluasi yang berkaitan dengan kinerjanya yang meliputi kedisiplinan, pemberian pelayanan kepada civitas akademik, penyelesaian pekerjaan dan pembuatan laporan yang dilakukan secara intensif. Monitoring dan evaluasi tenaga kependidikan dilakukan oleh Wakil Dekan II dengan tujuan untuk meningkatkan mutu pelayanan.

4.3 Dosen Tetap

Dosen tetap dalam borang akreditasi BAN-PT adalah dosen yang diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga tetap pada PT yang bersangkutan; termasuk dosen penugasan Kopertis, dan dosen yayasan pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian bidang studinya. Seorang dosen hanya dapat menjadi dosen tetap pada satu perguruan tinggi, dan mempunyai penugasan kerja minimum 20 jam/minggu.

Dosen tetap dipilah dalam 2 kelompok, yaitu:

1. dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS
2. dosen tetap yang bidang keahliannya di luar PS

4.3.1 Data dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Suryani (***)	00-1009-5901	10-09-1959	Lektor Kepala	SH.,MHum	S1Unisula Semarang S2 Undip Semarang S3 UMS Surakarta (masih studi)	Hukum Perdata Hukum Ekonomi & Teknologi
2	Isti Sulistyorini(***)	00-1310-5701	13-10-1957	Lektor Kepala	SH.,M.H	S1 Undip Semarang S 2 UMS Surakarta	Keperdataan Hukum Kenegaraan
3	Sri Kuswinarni(***)	06-0404-5401	04-04-1954	Lektor	SH.,M.Hum	S1 Uksw Salatiga S 2 UMS Surakarta	Perdata Hukum Kenegaraan
4	A u l i a (***)	06-0908-6501	09-08-1965	Lektor	Dr.,SH., MHum	S1 Unikal Pekalongan S2 Unibraw Malang S3 Unibraw Malang	Hukum Pidana Sistim Peradilan Pidana
5	Sri Pujiningsih(***)	06-0709-6901	07-09-1969	Lektor	SH.,M.H	S1 UNS Surakarta S 2 Unsoed Purwokerto	Hukum Tata Negara Hukum Kenegaraan

6	Siti Asadah H (***)	06-2501-7003	25-01-1970	Lektor	SH.,M.H	S1 Undip Semarang S2 Undip Semarang	Hukum Perdata Hukum Ekonomi & Teknologi
7	Nurul Huda (***)	06-1006-6701	10-06-1967	Lektor	SH., MHum	S1 Undip Semarang S2 Undip Semarang S3 UMS Surakarta (masih studi)	Hukum Pidana Sistim Peradilan Pidana
8	Taufiq (***)	06-2509-6201	25-09-1962	Asisten Ahli	SH., MHum	S1 Unikal Pekalongan S2 UMS Surakarta S3 UNISBA Bandung (masih studi)	Hukum Perdata Hukum Perdata Islam
9	Esmara Sugeng (***)	06-2505-7301	25-05-1973	Lektor	SH., MHum	S1 Unikal Pekalongan S2 Undip Semarang S3 UMS surakarta (masih studi)	Ilmu Hukum /Perdata Hukum Ekonomi & Teknologi
10	Ichsan Syuhudi (***)	06-0707-7101	07-07-1971	Asisten Ahli	SH.,M.H	S1 Undip Semarang S.2 Unsoed Purwokerto	Ilmu Hukum Hukum Kenegaraan

11	Anik Kunantiyorini(***)	06-0804-7401	08-04-1974	Lektor	SH.,M.Hum	Si Unissula Semarang S 2 UMS Surakarta	Ilmu Hukum Hukum Kenegaraan
12	Yariyanto (***)	06-0106-6103	01-06-1961	Asisten Ahli	SH., MHum	S1 UII Yogyakarta S2 UII Yogyakarta S3 UII Yogyakarta (masih studi)	Hukum Perdata Hukum Bisnis
13	Dwi Edi Wibowo (***)	06-0807-7301	08-07-1973	Lektor	SH., MHum	S1 Atma Jaya Yogyakarta S2 Atmajaya Yogyakarta	Ilmu Hukum Hukum Bisnis
14	L o s o	06-1708-7801	17-08-1978	Lektor	SH.,M.H	S1 Undip Semarang S 2 Undip Semarang	Hukum Pidana Sistem Peradilan Pidana
15	Siti Zulaekhah (***)	06-1411-7602	14-11-1976	Asisten Ahli	SH.,M.H	S1 Unibraw Malang S 2 Undip Semarang	Hukum Pidana HAKI
16	Achmad Soeharto (***)	06-1404-7201	14-04-1972	Asisten Ahli	SH., MH	S1 Unisula Semarang S2 Undip Semarang	Ilmu Hukum Hukum Ekonomi & Teknologi
17	A.H Asari Taufiqurahman	06-1811-8601	18-11-1986	Tenaga Pendidik	SH.,MH	S1 Unisula Semarang S 2 Unisula Semarang	Ilmu Hukum Hukum Kenegaraan

4.3.2 Data dosen tetap yang bidang keahliannya di luar bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik***	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas*	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Sudi Raharjo	06-1607-7601	16-07-1976	Tenaga Pendidik	S.PD.I.,M.P.I.	S1 STAIN Pekalongan S2 UMS Surakarta S2 UGM (Master of Art) S3 Universitas Ibnu Kaldun, Bogor.	- Pendidikan - Agama Islam - Pemikiran Islam - Ilmu Agama dan Lintas Budaya (Kajian Timur Tengah)
2	Dina Nurmalisa	06-2110-8602	21-10-1986	Asisten Ahli	S.S., M.Hum	S1 Unnes Semarang S2 Undip Semarang	Sastra Indonesia Ilmu Sastra
3	Erwan Kustriyono	06-1809-8702	18-9-1987	Asisten Ahli	S.Pd.,M.Pd.	S1 UNS Surakarta S2 UNS Surakarta	Pendidikan Bahasa Indonesia

* Lampirkan fotokopi ijazah.
** NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional
*** Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (***)dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

4.3.3 Aktivitas dosen tetap yang bidang bidang keahliannya sesuai dengan PS dinyatakan dalam **sks rata-rata per semester** pada satu tahun akademik terakhir, diisi dengan perhitungan sesuai SK Dirjen DIKTI no. 48 tahun 1983 (12 sks setara dengan 36 jam kerja per minggu)

No.	Nama Dosen Tetap	Sks Pengajaran pada			sks Pene-litian	sks Pengab-dian kepada Masya-rakat	sks Manajemen**		Jum-lah sks
		PS Sendiri	PS lain PT sen-diri	PT lain			PT sen-diri	PT lain	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Suryani	18	-	3	2	1	12	-	36
2	Nurul Huda	21	2	2	2	1	10	-	38
3	Taufiq	18	2	-	2	1	8	-	31
4	Anik Kunantiyorini	18	-	-	2	1	8	-	29
5	Loso	15	8	-	2	1	8	-	34
6	Isti Sulistyorini	18	-	-	2	1	-	-	21
7	Sri Kuswinarni	18	-	-	2	1	-	-	21
8	A u l i a	19,5	-	-	2	1	-	-	22,5
9	Sri Pujiningsih	21	-	-	2	1	-	-	24
10	Siti Asadah Hijriwati	16,5	3	-	2	1	-	-	22,5
11	Esmara Sugeng	19,5	3	-	2	1	-	-	25,5
12	Ichsan Syuhudi	18	2	-	2	1	-	-	23
13	Yariyanto	18	4	-	2	1	-	-	25
14	Dwi Edi Wibowo	12	12	-	2	1	-	-	27
15	Achmad Soeharto	15	6	-	2	1	-	-	24
16	Siti Zulaekhah	15	5	-	2	1	6	-	29
17	A. H. Asari Taufiqurohman	18	6	-	2	1	-	-	27
18	Sudi Raharjo	6	16	-	2	1	-	-	25
Jumlah		304,5	69	5	36	18	52	-	484,5
Rata-rata*		16,92	5,75	2,5	2	1	8,67	-	26,92

Catatan:
Sks pengajaran sama dengan sks mata kuliah yang diajarkan. Bila dosen mengajar kelas paralel, maka beban sks pengajaran untuk satu tambahan kelas paralel adalah 1/2 kali sks mata kuliah.

* rata-rata adalah jumlah sks dibagi dengan jumlah dosen tetap.

** sks manajemen dihitung sbb :

Beban kerja manajemen untuk jabatan-jabatan ini adalah sbb.

- rektor 12 sks
- pembantu rektor / dekan 10 sks
- ketua sekolah tinggi / pembantu dekan 8 sks
- ketua jurusan / ketua PS 6 sks
- sekretaris jurusan/ sekretaris PS 6 sks
- ketua laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi 6 sks
- ketua laboratorium jurusan/PS 3 sks

Bagi PT yang memiliki struktur organisasi yang berbeda, beban kerja manajemen untuk jabatan baru disamakan dengan beban kerja jabatan yang setara.

4.3.4 Tuliskan data aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS, dalam satu tahun akademik terakhir di PS ini dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Suryani, SH.MHUM	Hukum Perdata	HKK 017	1. Hukum Agraria	2	14	12
			HKI 049	2. Hk. Peralihan dan Pendaftaran Tanah	2	14	12
			HKI 055	3. ADR	2	14	12
			HKP 089	4. Hukum Tata Ruang	2	14	12
			HKI 042	5. Hukum Ekonomi Islam	2	14	12
			HKP 088	6. Hukum Tata Guna Tanah	2	14	12
2	Nurul Huda	Hukum Pidana	HKK 010	1. Hukum Pidana	2	14	12
			HKI 036	2. Hukum Pidana lanjut	2	14	12
			HKI 050	3. Hukum Pidana Khusus	2	14	12
			HKP 064	4. Hukum Pidana Anak	2	14	12
			HKP 075	5. Hukum Perlindungan Konsumen	2	14	12
			HKI 044	6. Hukum Kesehatan	2	14	12
3	Sri Kuswinarni	Hukum Perdata	HKK 009	1. Hukum Perdata	2	44	12
			HKI 034	2. Hukum Jaminan	2	14	12
			HKB 026	3. Teori & Praktek Perancangan Kontrak	2	14	12
			HKI 044	4. Hukum Kesehatan	2	14	12
			HKP 076	5. Hk. Perdata Internasional	2	14	12

4	Isti Sulistyorini	Hukum Perdata	HKK 007 HKK 015 HKI 046 HKI 047 HKI 058	1. Pengantar Hukum Indonesia 2. Hukum Adat 3. Hukum Adat lanjut 4. Hukum Waris Adat 5. Antropologi Hukum	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12
5	Sri Pujiningsih	H T N/ HAN	HKK 011 HKI 037 HKK 008 HKI 038 HKP 086 HKP 087	1. H T N 2. Hukum Pemerintahan Daerah 3. Ilmu Negara 4. Teori Perundang-undangan 5. Hukum Konstitusi 6. Hukum Kelembagaan Negara	2 2 2 2 2 2	14 14 14 14 14 14	12 12 12 12 12 12
6	Siti Asadah Hijriwati	Hukum Perdata/ Hk Acara	HKK 006 HKI 035 HKK 019 HKI 057	1. Pengantar Ilmu Hukum (PIH) 2. Hukum Waris Perdata 3. Hukum Acara Perdata 4. Hukum Investasi	2 2 2 2	14 14 14 14	12 12 12 12
7	Aulia	Hukum Pidana	HKK 020 HKI 051 HKK 018 HKP 066 HKP 062 HKP 061	1. Hukum Acara Pidana 2. Kriminologi 3. Hukum Lingkungan 4. Politik Hukum Pidana 5. Perbandingan Hukum Pidana 6. Hukum Tindak Pidana Khusus	2 2 2 2 2 2	14 14 14 14 14 14	12 12 12 12 12 12

8	Taufiq	Hukum Perdata/ Hk Acara	HKI 054 HKP 074 HPB 030 HKP 090 HKI 042 HBB 033	1. Hukum Ketenagakerjaan 2. Hk. Acara Peradilan Agama 3. Etika dan Tanggungjawab Profesi 4. Hukum Acara Peradilan Pajak 5. Hukum Ekonomi Islam 6. Bantuan Hk. Masyarakat	2 2 2 2 2 2	14 14 14 14 14 14	12 12 12 12 12 12
9	Esmara Sugeng	Hukum Perdata/ Hukum Dagang	HKK 014 HKI 043 HKI 045 HKP 072 HKI 056 HKP 077	1. Hukum Dagang 2. Hk. Pengangkutan dan Asuransi 3. Hk. Perusahaan 4. Hukum Persaingan Usaha 5. Hak Kekayaan Intelektual 6. Hukum Kepailitan	2 2 2 2 2 2	14 14 14 14 14 14	12 12 12 12 12 12
10	Ichsan Syuhudi	HTN/ HAN	HKK 008 HKK 012 HKI 039 HKK 021 HKI 044	1. Ilmu Negara 2. H A N 3. Hk Kebijakan Publik 4. Hukum Acara PTUN 5. Hukum Kesehatan	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12
11	Anik Kunantiyorini	HTN/ HAN	HKK 006 HKP 001 HKI 053 HKI 052 HPB 031	1. P I H 2. Pend. Pancasila 3. Hukum Pajak 4. Sosiologi Hukum 5. Hukum dan Moral	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12

12	Yariyanto	Hukum Perdata	HKK 009 HKI 035 HPK 003 HKI 055 HBB 032	1. Hukum Perdata 2. Hk. Waris Perdata 3. Kewarganegaraan 4. ADR 5. Hukum dan HAM	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12
13	Dwi Edi Wibowo	Hukum Perdata	HPK 003 KKP 075 HKK 015 HKI 058	1. Kewarganegaraan 2. Hk. Perlind. Konsumen 3. Hukum Adat 4. Antropologi Hukum	2 2 2 2	14 14 14 14	12 12 12 12
14	Siti Zulaekhah	Hukum Perdata	HKI 057 HKP 073 HKI 049 HKI 045 HKK 017	1. Hukum Investasi 2. Hukum Perbankan 3. Hk. Peralihan Hak dan Pendaftaran Tanah 4. Hukum Perusahaan 5. Hukum Agraria	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12
15	Loso	Hukum Pidana	HKK 010 HKI 036 HKI 051 HKP 063	1. Hukum Pidana 2. Hukum Pidana Lanjut 3. Kriminologi 4. Hk. Pidana Internasional	2 2 2 2	14 14 14 14	12 12 12 12
16	Achmad Soeharto	Hukum Perdata	HPK 001 HPB 031 HKI 052 HPB 029 HKB 027	1. Pendidikan Pancasila 2. Hukum dan Moral 3. Sosiologi Hukum 4. Filsafat Hukum 5. MPPH	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12

17	A. H. Asari T	HTN/ HAN	HKK 011 HKI 037 HKI 038 HKP 086 HKP 087	1. Hukum Tata Negara 2. Hukum Pemda 3. Teori Perundang-Undangan 4. Hukum Konstitusi 5. Hukum Kelembagaan Negara	2 2 2 2 2	14 14 14 14 14	12 12 12 12 12

4.3.5 Tuliskan data aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya di luar PS, dalam satu tahun akademik terakhir di PS ini dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**	**(7)**	**(8)**
1	Sudi Raharjo	Pendidikan Agama Islam	HPK 002	1.Pend. Agama 2.Hk. Kewarisan Islam	3	14	14
2	Erwan Kustriyono	Bahasa Indonesia	HPK 004	Bahasa Indonesia	3	14	14

Dosen Tidak Tetap
Tuliskan data dosen tidak tetap pada PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tidak Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)			(6)	(7)	(8)
1	Yurofiqun	0616025901	16-12-1959	-	SH.,	S1 Unikal	Hukum Perdata
2	Baena, S.Pd		10-12-1952	-	S.Th	STA Kristen Marturia, Yogyakarta	Pendidikan Agama Kristen
3	Andarias		21-11-1971	-	-	Akta IV IPI Malang	Katekese/Katholik
4	Sriyono		02-02-1952	-	Drs	S1, STHD Klaten Jateng	Pendidikan Agama Hindu
5	Nur Khafifah	009126302	01-12-1963	-	Dra, Mhum	S1 IKIP Muh Yogyakarta S2 UMS	Bahasa Inggris Ilmu Hukum
6	Bambang Supriyanto		14–12 – 1954	-	SH., Mhum	S1 Unikal S2 UMS	Ilmu Hukum
7	Heri Purwanto		26 – 6 – 1969	-	SH.MH	S1 Unikal S2 Univ Islam Jakarta	Politik Hukum Pidana
8	Joko Setyandono		30-10-1964	-	SH MH	S1 Unikal S2 Unissula Semarang	Ketenagakerjaan

* Lampirkan fotokopi ijazah.
** NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional
*** Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (***)dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

4.4.2 Tuliskan data aktivitas mengajar dosen tidak tetap pada satu tahun terakhir di PS ini dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Dosen Tidak Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Yurofiqun	Hukum Perdata	HKI 048	1. Hukum Islam 2. Hukum Kewarisan Islam	3 3	14 14	12 12
2	Baena, S.Pd	Agama Kristen	HPK 002	Agama Kristen	3	14	12
	Andreas	Agama Katholik	HPK 002	Agama Katholik	3	14	12
	Sriyono	Agama Hindu	HPK 002	Agama Hindu	3	14	12
3	Nur Khafifah	Bahasa Inggris	HPK 005	Bahasa Inggris	3	14	12
4	Bambang Supriyanto	Hukum Kenegaraan	HKB 027 HKI 053	1. MPPH 2. Hukum Pajak	3 3	14 14	12 12
5	Heri Purwanto	Hukum Pidana	HKP 066	Politik Hukum Pidana	3	14	12
6	Joko Setyandono	Hukum Ketenagakerjaan	HKI 054	Hukum Ketenagakerjaan	3	14	12

4.5 Upaya Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam tiga tahun terakhir

4.5.1 Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)

No.	Nama Tenaga Ahli/Pakar	Nama dan Judul Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Prof.DR.Edi Suandi Hamid, SE (Guru Besar Fakultas Ekonomi UII Yogyakarta)	Workshop Kurikulum Berbasis KKNI	31 Januari 2015
2	Prof.Dr. Arief Hidayat (Guru Besar Fakultas Hukum Undip Semarang)	Kuliah Umum dengan tema “Upaya Meningkatkan Kembali Kepercayaan Publik Terhadap Kewibawaaan Mahkamah Konstitusi”	4 Januari 2014
3	Ahmad Rosidin, S.H.,MH (Ketua Pengadilan Negeri Pekalongan)	Kuliah Umum “Peran Kekuasaan Kehakiman dalam Menegakkan Hukum dan Keadilan”	5 September 2014
4	DR. Soeprapto, S.H.,M.H. (Kepala Lembaga Pemasyarakatan Kota Pekalongan)	Kuliah Umum “Fungsi Pemasyarakatan dalam Sistem Peradilan Pidana”	5 September 2014
5	Dr. Lyta Tiesta	Pelatihan Legal Drafting	8 September 2014
6	DR. Hamidah Abdurrohman, S.H.,M.H (Anggota Kompolnas)	Kuliah Umum “Tugas dan Kewenangan Kompolnas dalam Mengawal Tugas-Tugas Kepolisian”	12 September 2014
7	Abhan Misbach, S.H.,M.H.	Pembekalan Calon Wisudawan	25 September 2014
8	Prof.DR. Juhaya S. Pradja (Guru Besar UIN Gunungjati Bandung)	Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum Universitas Pekalongan	15 Nopember 2014
9	Prof. JawahThontowi, Ph.D (Profesor Ilmu Hukum, Pengajar H ukum Internasional & Direktur Center For Local Laws Developmen Studies (CLDS) Fakultas Hukum UII Yogyakarta)	Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum Universitas Pekalongan	15 Nopember 2014
10	Sutrisno Bachir	Seminar Kewirausahaan	2014

11	Prof. JawahThontowi, Ph.D (Profesor Ilmu Hukum, Pengajar H ukum Internasional & Direktur Center For Local Laws Developmen Studies (CLDS) Fakultas Hukum UII Yogyakarta)	Dialog Publik "Presiden Pilihan Rakyat Berani Tegakkan Hukum dan Keadilan dalam Sistem Multi Partai"	15 Pebruari 2013
12	Prof. Dr. Deny Indrayana	Kuliah Umum tentang : Quovadis tentang pendididkan hukum	17 Februari 2013
13	Mas Agung Dewanto	Dialog Interaktif bersama KPK "Korupsi yang semakin menggurita mau dibawa kemana"	1 Juni 2013
14	Heppy Trenggono	Seminar Kewirausahaan "Yang Muda Beli Indonesia"	20 Juni 2013
15	Prof. Dr. Mustofa Yakub	Seminar dengan tema : Mencontoh Hidup Para Nabi	Juni 2013
16	DR. Mohammad Fauzan	Pelatihan Legal Drafting " Upaya Peningkatan Kualitas Produk Perda yang Berkeadilan "	Juni 2013
17	Nur Agustina, Spsi, MM	Pembekalan Calon Wisudawan	September 2013
18	Yoyok Riyo Sudibyo	Kuliah Umum Kewirausahaan	7 Nopember 2013
19	Prof. Dr. Hikmahanto Juwana (Guru Besar Fakultas Hukum) Universitas Indonesia (UI)	Seminar Nasional dengan tema "Peran Perguruan Tinggi atas Perilaku Koruptif : Mengikis atau membudayakan ?"	4 Desember 2013
20	Prof.DrTri Marhaeni Pudji Astuti (Guru Besar Anthropologi, Jurusan Sosiologi & Anthropologi), Fakultas Ilmu Sosial Unnes Semarang	Seminar Nasional Tindak Pidana Korupsi : Mengikis atau Membudayakan ?	4 Desember 2013
21	Aburizal Bakrie	Seminar Kewirausahaan	2013

22	Abdul Jamil, S.H.,M.H. (Direktur LKBH UII Yogyakarta)	Seminar Nasional "Meneropong Bantuan Hukum Masyarakat Yang Berkeadilan"(Suatu Kajian Kritis Terhadap Implementasi UU Bantuan Hukum)	19 Mei 2012
23	Bambang Palasara, S.H. (Kepala Pusat Penyuluhan Hukum Badan Pembinaan Hukum Naasional Kementerian Hukum Dan HAM RI)	Seminar Nasional "Meneropong Bantuan Hukum Masyarakat Yang Berkeadilan"(Suatu Kajian Kritis Terhadap Implementasi UU Bantuan Hukum)	19 Mei 2012
24	Dr. Is Fatimah	Workshop on International Journal Writing	9 Juli 2012
25	Abdul Ghafar Ismail (Professor of banking and financial economics Research Center for Islamic Economicand Finance School of Economics Universiti Kebangsaan Malaysia)	International Seminar on Islamic Economics, University Pekalongan	10 Juli 2012
26	Bayu Taufik Possumah (Professor of banking and financial economics Research Center for Islamic Economicand Finance School of Economics Universiti Kebangsaan Malaysia)	International Seminar on Islamic Economics, University Pekalongan	10 Juli 2012
27	Prof. JawahThontowi, Ph.D (Profesor Ilmu Hukum, Pengajar H ukum Internasional & Direktur Center For Local Laws Developmen Studies (CLDS) Fakultas Hukum UII Yogyakarta)	Seminar Internasional, Ekonomi Syariah Membumikan Ekonomi Islam dalam Perspektif Global	10 Juli 2012
28	Prof. Purwanto	Pelatihan Pengisian Instrumen Penjaminan Mutu Akademik	15 September 2012
29	Rahmulyo Adiwibowo, S.H.,M.H.	Dialog tentang Keterbukaan Informasi Publik Peranan Komisi Informasi Publik	18 Oktober 2012
30	Ir. Sukardi, MS.	Pelatihan Penyusunan Proposal Pengabdian Masyarakat	28–29 November 2012

31	Dra. Supriyani Rahayu	Pelatihan Penyusunan Proposal Pengabdian Masyarakat	28-29 November 2012
32	Prof. Lukman Hakim, MS.	Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian	3-4 Desember 2012
33	Dr. Drajad Tri Kartono, M.Si.	Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian	3-4 Desember 2012
34	Dr. Jaka Sriyana	Pelatihan artikel ilmiah nasional	3 Desember 2012
35	Prof. Dr. Deny Indrayana	Bedah Buku Indonesia Optimis	Desember 2012
36	Dr. Muhammad Haseem Anhar, M.A (Dosen Universitas Islam Gaza Palestina)	Workshop Perspektif HAM ditinjau dari sisi Humanisme, ekonomi dan pendidikan	12 Juli 2012
37	Syeikh Hani Rafiq H.Awaad, M.A (Dosen Universitas Islam Gaza Palestina)	Workshop Perspektif HAM ditinjau dari sisi Humanisme, ekonomi dan pendidikan	12 Juli 2012
38	Dr. Ir. Edia Rahayuningsih, MS.	Pelatihan Audit Mutu Akademik Internal	10 September 2011
39	Drs. Suprapto, SU.	Pelatihan Audit Mutu Akademik Internal	10 September 2011

4.5.2 Peningkatan kemampuan dosen tetap melalui program tugas belajar dalam bidang yang sesuai dengan bidang PS

No.	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan Lanjut	Bidang Studi	Perguruan Tinggi	Negara	Tahun Mulai Studi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Suryani	S3	Ilmu Hukum	UMS Surakarta	Indonesia	2010
2	Nurul Huda	S3	Ilmu Hukum	UMS Surakarta	Indonesia	2011
3	Esmara Sugeng	S3	Ilmu Hukum	UMS Surakarta	Indonesia	2011
4	Yariyanto	S3	Ilmu Hukum	UII Yogyakarta	Indonesia	2012
5	Taufiq	S3	Ilmu Hukum	UNISBA Bandung	Indonesia	2013

4.5.3. Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/*workshop*/ pagelaran/ pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri

No	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*)	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
1	2	3	4	5	6	7
1	Suryani	Seminar Nasional Ekonomi Syariah Peran dan Problematika Perbankan Syariah Dalam Transformasi Masyarakat Menuju Ekonomi Syariah	UNIKAL	28 September 2010	√	
		Pelatiha Penulisan Ilmiah	UNIKAL	9 April 2011	√	
		Pelatihan Kewirausahaan	UNIKAL	7 Mei 2011		√
		Workshop Melihat Pelaksanaan Kebijaksanaan Bantuan BOS di Kota Pekalongan Tahun 2011	UNIKAL	25 Oktober 2011	√	
		Seminar Nasional Kebijakan Pengamanan Rokok Bagi Kesehatan Ditinjau dari Perspektif Hukum	UNIKAL	2011	√	
		Workshop Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	6 – 7 Peb 2012	√	
		Peserta Seminar Nasional Meneropong Bantuan Hukum Masyarakat yang berkeadilan	Unikal	13 Mei 2012	√	
		Workshop on International Journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		Seminar Nasional Bantuan Hukum	UNIKAL	2012	√	
		At the UTS MoU signing and workshop	University of Tecnology, Sydney	12 November 2012	√	

		Participated in a two-day Rountable discussion between Deakin and Indonesian Universities focusing on academic and research collaboration	Campus, Daikin Australia	14-15 November 2012	√	
		Kuliah Umum Fakultas Hukum dengan tema : "Quo Vadis Pendidikan Tinggi Hukum"	Fakultas Hukum UNIKAL	17 Februari 2013	√	
		Workshop Design Pembelajaran Partisipatif (Student Centered Learning)	UNIKAL	19 – 22 Juni 2013		√
		Seminar dan Lokakarya dengan tema :"Strategi Penelitian dan Pengembangan Sektoral secara Terintegrasi"	UNIKAL	11 - 12 Nopember 2013		√
		Paper Conference yang diselenggarakan oleh CLDS (Central for Local Law Development Studies)	UII Yogyakarta	7 Juli 2012	√	
		Seminar Terbatas Hukum, Perundang-Undangan dan Pemberantasan Korupsi	UMS Surakarta	11 Januari 2014		√
2	Nurul Huda	Launching pusat Informasi dan Konsultasi Kesehatan Reproduksi Remaja (PIK KRR) "Amazing Institute" PDNA Kab.Pekalongan & Talk Show "Salah Kaprah17+"	Gedung Dakwah Muhammadiyah Kab.Pekalongan	21 Desember 2010	√	
		Kajian Yuridis tentang PERMA No. 02 Tahun 2012 tentang Penyesuaian Batasan	Fakultas Hukum UNIKAL	27 April 2012	√	

		Tindak Pidana Ringan dan Jumlah Denda dalam KUHP				
		Pelatihan Pengajar Mata Kuliah Pendidikan Anti-Korupsi Tingkat Perguruan Tinggi	Semarang	23 – 25 Mei 2012		√
		Paper Conference dengan topik : “Dilema Teoritis Dan Praktis Hukum Internasional Di Indonesia”	Fakultas Hukum UII Yogyakarta	7 juli 2012		√
		Workshop on International Journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		Kuliah Umum Fakultas Hukum dengan tema : “Quo Vadis Pendidikan Tinggi Hukum”	Fakultas Hukum UNIKAL	17 Februari 2013	√	
		Workshop Design Pembelajaran Partisipatif (Student Centered Learning)	UNIKAL	19 – 22 Juni 2013		√
		Seminar dan Lokakarya dengan tema :”Strategi Penelitian dan Pengembangan Sektoral secara Terintegrasi”	UNIKAL	11 - 12 Nopember 2013		√
		Seminar Terbatas Hukum, Perundang-Undangan dan Pemberantasan Korupsi	UMS Surakarta	11 Januari 2014		√
		Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum Unikal	Fakultas Hukum UNIKAL	15 Nopember 2014	√	
		Seminar Nasional “Dekriminalisasi Dan Depenalisasi Bagi Pengguna Narkoba	Fakultas Hukum Diponegoro	19 Agustus 2014		√
		Workshop Nasional dengan tema	UNIKAL	28 Oktober		√

		"Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berbasis kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)		2014		
		Kuliah Umum dengan Tema "Pembangunan Pertanian Menuju Bio Industri yang Berlanjut untuk Mewujudkan Kedaulatan Pangan	Fakultas Pertanian UNIKAL	12 Nopember 2014		√
		Seminar Nasional tentang Peluang dan Tantangan Penerapan Syari'at Islam di Indonesia	Hotel Puri Khatulistiwa Jatinangor Bandung	30 November 2014		√
		Sosialisasi Komunitas ASEAN 2015 & Lokakarya Isu-Isu Hukum Di ASEAN Utk Dosen Hukum Se-Jawa Tengah, DIY & Jawa Timur	Surabaya	17 Oktober 2014		√
		Analisis Hasil Pemantauan Penyiaran Televisi	Fakultas Hukum Unikal	21 Okt. 2014	√	
		In House Training "Penyelesaian Gugatan Kelompok/Perwakilan/ Class Action	Kejaksaan Negeri Pekalongan	12 Desember 2014	√	
		Fasilitasi Pendidikan Pemilik Pemula Melalui Forum Temu Warga	KPU Kabupaten Pekalongan	2014	√	
		Seminar Nasional" Menciptakan Pilgub Jateng Yang bermartabat sebagai wujud Demokrasi Lokal	KPU Kab. Pekalongan	2013	√	
		Paper Conference yang diselenggarakan oleh CLDS (Central for Local Law Development Studies)	UII Yogyakarta	7 Juli 2012	√	
3	Taufiq	Seminar Nasional "Peran Audit Forensik Dalam	UNIKAL	13 Januari 2013		√

		Mendeteksi & Mengungkap Penyalahgunaan Keuangan Negara				
		Kegiatan “Legal Drafting” Kerjasama antara Pemerintah kota Pekalongan Dengan UNIKAL	Pemerintah Kota Pekalongan	31 Januari 2013		√
		Kegiatan kuliah Umum dengan tema “Quo Vadis Pendidikan Tinggi Hukum”	UNIKAL	17 Februari 2013		√
		Dialog Interaktif Bersama KPK “Korupsi yang Semakin Menggurita Mau Dibawa Kemana ?”	UNIKAL	1 Juni 2013		√
		Seminar Nasional “Penegakan Hukum Ketenagakerjaan Di Indoneesia	UNISBA Bandung	23 November 2013		√
		Sosialisasi Komunitas ASEAN 2015 & Lokakarya Isu-Isu Hukum Di ASEAN Utk Dosen Hukum Se-Jawa Tengah, DIY & Jawa Timur	Surabaya	17 Oktober 2014		√
		Seminar Nasional tentang Peluang dan Tantangan Penerapan Syari’at Islam di Indonesia	Hotel Puri Khatulistiwa Jatinangor Bandung	30 November 2014		√
4	Anik Kunantyorini	Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi (SPMPT)	UNIKAL	24 Juli 2010		√
		Seminar Naasional Ekonomi Syariah dalam Rangka Dies Natalis XXVIII UNIKAL “Peran dan Problematika Perbankan Syariah dalam Transformasi Masyarakat Menuju	UNIKAL	28 September 2010		√

		Ekonomi Syariah".				
		Lokakarya Evaluasi Kebijakan Umum, Program Hibah Kompetisi Berbasis Institusi (PHKI)	UNIKAL	21 Agustus 2010		√
		Seminar Nasional Pendidikan dengan tema "Pendidikan Karakter"	Gedung DJunaid Center (GDS) Buaran Pekalongan	6 November 2012		√
		Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pelaksana Program Pengabdian kepada Masyarakat kerjasama UNIKAL dengan DITLITABMAS – DIKTI	UNIKAL	29 – 30 November 2012		√
		Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah Tingkat Nasional Tahun Anggaran 2012	UNIKAL	3 Desember 2012		√
		Kuliah Umum dengan tema "Quo Vadis Pendidikan Tinggi Hukum"	Fakultas Hukum UNIKAL	17 Februari 2013		√
		Dialog Interaktif Bersama KPK "Korupsi Yang Semakin Menggurita, Mau Dibawa Kemana ?"	UNIKAL	1 Juni 2013		√
		Seminar Nasonal dalam rangka Dies Natalis XXXII UNIKAL dengan tema "Peran Perguruan Tinggi atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif : Mengikis atau membudayakan ?"	UNIKAL	4 Desember 2013		√
		Seminar Internasional "On Jurisprudence : Comparative Studies Among Indonesia and America"	Fakultas Hukum UNISBANK	28 Juni 2013		√

		Konsorsium Hukum Progresif dengan tema “Dekonstruksi Gerakan dan Pemikiran Hukum Progresif	Patra Semarang Convention Hotel	29 – 30 Nopember 2013		√
		Pelatihan Legal Drafting : Kerjasama Fakultas Hukum UNIKAL dengan Pemerintah kota Pekalongan	Pemkot Pekalongan	10 Desember 2013		√
		Seminar Nasional “Pemberantasan Korupsi Melalui Hukum Progresif”	Fakultas Hukum UNIKAL	10 Mei 2014		√
		Semiloka dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum UNIKAL tahun 2014	Fakultas Hukum UNIKAL	3 Septmber – 30 November 2014		√
		Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum UNIKAL	Fakultas Hukum UNIKAL	15 November 2014		√
		Seminar Nasional dengan tema “Upaya Peningkatan kepercayaan publik terhadap Kewibawaan Mahkamah Konstitusi	Fakultas Hukum UNIKAL	4 Januari 2014		√
		Seminar Nasional tentang Peluang dan Tantangan Penerapan Syari’at Islam di Indonesia	Hotel Puri Khatulistiwa Jatinangor Bandung	30 November 2014		√
		Seminar Nasional & Call for Papers “Teori Hukum, Hukum, Bahasa dan Moralitas	Fakultas Hukum Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga	4 – 5 Februari 2015		√
		Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI & SN-Dikti	UNIKAL	31 Januari 2015		√

5	Loso	Kegiatan Propperti Fakultas Hukum UNIKAL “Refleksi Mahasiswa Menuju Metamorfosis baru ke arah Pembangunan Pondasi Bangsa yang Kuat Moral dan Kepemimpinan	UNIKAL	16 – 18 September 2011		√
		Musyawarah Nasional Luar Biasa dan Seminar Nasional (MUNASENA) Masyarakat Hukum Pidana dan Kriminologi (MAHUPIKI) “Konsolidasi dan Efektivikasi Organisasi Serta Tanggungjawabnya Terhadap Pembaharuan Hukum Pidana	Fakultas Hukum UNS Surakaarta	8 – 10 September 2013		√
		Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah Nasional Tahun 2013 Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Surakarta	28 – 30 November 2013		√
		Pelatihan Hukum Pidana dan Kriminologi dengan Tema “Asas-Asas Hukum Pidana dan Kriminologi serta Perkembangannya Dewasa ini”.	Fakultas Hukum Gajah Mada Yogyakarta	23 – 27 Februari 2014		√
		Petugas kordap dalam Kegiatan Uji Petik Sistem E-Rekapitulasi pada Pemilu Legislatif 2014	Kota Pekalongan	8 – 10 April 2014		√
		Seminar Nasional “Pemberantasan Korupsi Melalui Hukum Progresif” Aset Tindak Pidana	Fakultas hukum UNIKAL	10 Mei 2014		√

		Workshop Nasional Pemulihan Aset Tindak Pidana	Hotel Sultan Jakarta	28 – 29 Agustus 2014		√
		Workshop Nasional dengan tema "Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)	UNIKAL	28 Oktober 2014		√
		Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum UNIKAL	UNIKAL	15 November 2014		√
		Seminar Tracer Study	ITB Bandung	31 Januari 2015		√
		Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI & SN-Dikti	UNIKAL	17 November 2014		√
		Seminar Nasional Ekonomi Syariah dalam rangka Dies Natalis XXVIII UNIKAL	UNIKAL	28 September r 2010		√
		Pelatihan Penulisan Ilmiah	UNIKAL	9 April 2011		√
		Sosialisasi Undang-Undang Dasar 1945 Pasca Amandemen	Fakultas Hukum UNIKAL	19 april 2011		√
		Temu Karya Penanganan Masalah sosial Kemasyarakatan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2011	Program Studi Magister Ilmu Politik UNDIP	21 Juni 2011		√
		Lokakarya Penyusunan dokumen perencanaan dan evaluasi proses belajar mengajar program hibah kompetesi berbasis institusi (PHKI-I)	UNIKAL	30 Juli 2011		√
		Pelatihan pengisian Instrumen penjaminan mutu akademik	UNIKAL	16 Juli 2011		√

		Program Hibah Kompetisi berbasis institusi (PHK-I)				
		Pelatihan audit Mutu Akademik Internal (AMAI)	UNIKAL	10 September 2011		√
		Workshop melihat pelaksanaan kebijakan bantuan operasional sekolah di Kota Pekalongan	Fak. Hukum UNIKAL	2 Oktober 2011		√
		ToT Kurikulum berbasis Kompetensi Tahun 2012	UNIKAL	11-12 Januari 2012		√
		Seminar Kewirausahaan "Menebar Virus Entrepreneur Menuai Kemandirian	UNIKAL	6 juni 2012		√
		Lokakarya Finalisasi penyusunan dokumen SPMI Unikal "Program hibah" pengembangan program studi bersistem penjaminan mutu pembelajaran tahun 2012	Hotel VIRA, Guci, Kab. Tegal	11-12 November 2012		√
		Workshop Internasional journal writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		Seminar Internasional Peran pembatik Indo-Eropa di Pekalongan	UNIKAL	2 Oktober 2012		√
		Pelatihan peningkatan kapasitas pelaksana program pengabdian kepada masyarakat	UNIKAL	29-30 November 2012		√
		Seminar Internasional In Quest of Islamic Economics Challenger and Opportunities in Strengthining The Future of Muslim Economics	Universitas Muria kudus	17 Januari 2013		√
		Legal drafting	LKBH Fak Hukum	31 Januari 2013		√
		Dialog Interaktif bersama KPK	UNIKAL	1 Juni 2013		√

		Seminar nasional Peran Perguruan tinggi atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif : Mengikis atau Membudayakan ?	UNIKAL	4 Desember 2013		√
		Legal drafting	Setda Kota Pekalongan	10 desember 2013		√
		Seminar nasional Upaya peningkatan kepercayaan publik terhadap kewibawaan Mahkamah Konstitusi	Fak. Hukum UNIKAL	4 Januari 2013		√
		Workshop "Pengembangan Kurikulum Pendidikan tinggi Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)	UNIKAL	28 Oktober 2014		√
		Workshop dan evaluasi kurikulum Fakultas Hukum Unikal	Fak. Hukum UNIKAL	15 November 2014		√
		Lokakarya pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI dan SN-Dikti	UNIKAL	31 Januari 2015		√
7	Yariyanto	Capacity Building "Penguatan Kelompok Perempuan dalam pengelolaan limbah untuk mendukung pengembangan Industri Kreatif"	UNS	14 Januari 2010		√
		Pelatihan Beban Tugas Dosen	UNIKAL	18-19 Pebruari 2010		√
		Intership dalam Mewujudkan Pendidikan Kewarganegaraan yang Berbasisikan Demokrasi dan Kebangsaan	UNS Surakarta	17 April 2010		√
		Seminar Pendidikan Kewirausahaan untuk	Propinsi Jawa	29 April 2010		√

		mengatasi pengangguran di Indonesia	Tengah			
		Workshop kurikulum Fakultas Keguruan danIlmu Pendidikan	UNIKAL	14 Juli 2010		√
		Seminar Nasional Ekonomi Syariah Peran dan Problematika Perbankan Syariah dalam Transformasi Masyarakat Menuju Ekonomi Syariah	UNIKAL	28 September 2010		√
		Seminar Nasional Upaya Menghadapi arus budaya populer melalui pendidikan berbasis kebudayaan	UNIKAL	12 Maret 2011		√
		Workshop Penelitian Tindakan Bimbingan konseling (PTBK)	UNIKAL	13 Maret 2011		√
		Sosialisasi Undang-Undang Dasar 1945 Pasca Amandemen	Fak. Hukum UNIKAL	19 April 2011		√
		International Commercial arbitration	UGM Yogyakarta	25 April 2011		√
		Workshop Melihat pelaksanaan kebijakan bantuan biaya operasional sekolah di Kota pekalongan	Fak Hukum-Pattiro Pekalongan	25 Oktober 2011		√
		ToT Dosen Pembimbing Lapangan KKN Pos Pemberdayaan Masyarakat	LPPM UNIKAL	3-4 Februari 2012		√
		Workshop kurikulum berbasis Kompetensi	UNIKAL	6-7 Februari 2012		√
		Seminar Nasional Eksistensi Notaris Dalam Aktiitas Cybernotary	Fak. Hukum Univ. Padjadjaran Bandung	17 Maret 2012		√
		Seminar Internasional	UNIKAL	10 Juli		√

		Grounded Islamic Economy on Global Perspective		2012		
		Workshop Desain Pembelajaran Partisipatif	UNIKAL	19-22 Juni 2013	√	
		Pelatihan Penanganan Korban Kekerasan	PAPKS-BM Kec. Pekalongan Barat	Juli 2013	√	
		Pelatihan Bantuan Hukum Bagi Perempuan dan Anak Korban Kekerasan yang Berperspektif Gender	LPMP Jawa Tengah	23 Agustus 2014		√
		Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI	UNIKAL	31 Januari 2015		√
8	Akhmad. Soeharto	Workshop on Internasional Journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		Seminar Internasional Peran Pembatik Indo-Eropa di Pekalongan	UNIKAL	2 Oktober 2012		√
		Legal drafting	LKBH Fak. Hukum	31 Januari 2013		√
		Musyawarah Wilayah III “Eksistensi Badan Penyelenggara Perguruan Tinggi Swasta Indonesia dalam Pengembangan Pendidikan Nasional	STIMART AMNI Semarang	24 Oktober 2013		√
		Seminar Nasional Upaya Peningkatan Kepercayaan publik terhadap kewibawaan Mahkamah Konstitusi	Fak. Hukum UNIKAL	4 Januari 2014		√
		Sosialisasi Komunitas ASEAN 2015 & Lokakarya Isu-Isu Hukum Di ASEAN Utk Dosen Hukum Se-Jawa Tengah, DIY & Jawa Timur	Surabaya	17 Oktober 2014		√

		Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum Universitas Pekalongan	Fak. Hukum UNIKAL	15 Nopember 2014		√
		Seminar Nasional tentang Peluang dan Tantangan Penerapan Syari'at Islam di Indonesia	UIN Sunan gunung Djati Bandung	30 November 2014		√
		Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI	UNIKAL	31 Januari 2015		√
		Seminar Nasional Teori Hukum : Hukum, Bahasa dan moralitas	UKSW, Salatiga	4-5 Februari 2015		√
9	Dwi Edi Wibowo	Pelatihan Penulisan artikel ilmiah Nasional	UNISSULA, Semarang	12-15 Agustsu 2010		√
		Workshop Penyusunan Rencana Strategis dalamrangka penguatan kelembagaan	Pusat Studi Wanita LPPM Unsoed	12-14 November 2010		√
		Seminar Nasional Upaya menghadapi arus budaya populer melalui pendidikan berbasis kebudayaan	UNIKAL	12 Maret 2011		√
		Workshop Penelitian tindakan bimbingan konseling (PTBK)	UNIKAL	13 Maret 2011		√
		Seminar nasional Penguatan Pilar-pilar Berbangsa dan bernegara sebagai kesiapan eksistensial menuju kejayaan masa depan Indonesia	UNDIP	29 September 2012		√
		Pelatihan Motivator Perlindungan Konsumen	Kabupaten Pekalongan	7 Maret 2013	√	
		Dosen Pembimbing Program Kreatiitas Mahasiswa Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM-M)	Universitas Mataram	9-12 September 2013		√

		Workshop Publikasi Artikel Ilmiah	STIKES Bharmada, Slawi	10 Februari 2014		√
		Seminar Hasil Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat mono tahun, tahun 2013	Yogyakarta	16-17 April 2014	√	
		Dosen Pembimbing Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional XXVII	UNDIP, Semarang	25-29 Agustus 2014		√
10	Sri Kuswinarni	Pelatihan Kewirausahaan	UNIKAL	7 Mei 2011		√
		Temu Karya Penanganan Masalah Sosial Kemasyarakatan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2011	UNIKAL	21 Juni 2011		√
		Workshop Melihat Pelaksanaan Kebijakan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Di Kota Pekalongan	Fak. Hukum UNIKAL	25 Oktober 2011		√
		Training of Trainer Dosen Pembimbing Lapangan KKN Pos Pemberdayaan Keluarga (POSDAYA)	LPPM UNIKAL	3-4 Februari 2012		√
		Workshop Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	6-7 Februari 2012		√
		Seminar Nasional “Eksistensi Notaris Dalam Aktivitas Cybernotary”	UNPAD, Bandung	17 Maret 2012		√
		Seminar Kewirausahaan “Menebar Virus Entrepreneur Menuai Kemandirian”	UNIKAL	6 Juni 2012		√
		Workshop on International Journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√

		International Seminar on Grounded Islamic Economy On Global Perspective	UNIKAL	10 Juli 2012		√
		Sosialisasi Pelaksanaan Evaluasi Pembelajaran Menggunakan Rubrik	UNIKAL	4 Februari 2014		√
11	Aulia	Seminar nasional "Peran Perguruan Tinggi atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif:Mengikis atau Membudayakan ?	UNIKAL	4 Desember 2013	√	
		Seminar Nasional "Pemberantasan Korupsi Melalui Hukum Progresif	Fak. Hukum UNIKAL	10 Mei 2014	√	
		Pelatihan Hukum Pidaan "Asas-asas Hukum Pidana dan Kriminologi serta perkembangannya Dewasa ini"	Fak. Hukum UGM, Yogyakarta	23-27 Februari 2014		√
		Workshop dan Evaluasi Kurikulum Fakultas Hukum UNIKAL	Fak. Hukum UNIKAL	15 November 2014		√
		.Pelatihan Pendekatan Terapan (Applied Approach) yang diselenggarakan atas kerjasama UNIKAL dengan Kopertis Wilayah VI Jawa Tengah	UNIKAL	8-11 Desember 2014		√
		Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI & SN-Dikti	UNIKAL	31 Januari 2015		√
12	Sri Pujiningsih	Pelatihan Koreksi Postur untuk Mencegah Back Pain	UNIKAL	11 Desember 2010		√
		Seminar Nasional Ekonomi Syariah Peran dan Problematika Perbankan Syariah	UNIKAL	28 September 2010		√

		Dalam Transformasi Masyarakat Menuju Ekonomi Syariah				
		Pelatihan Penulisan Ilmiah	UNIKAL	9April 2011		√
		Pelatihan Kewirausahaan	UNIKAL	7 Mei 2011		√
		Training of Trainer Dosen Pembimbing Lapangan KKN Pos Pemberdayaan Keluarga (POSDAYA)	LPPM UNIKAL	21 Mei 2011		√
		Temu Karya Penanganan Masalah Sosial Kemasyarakatan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2011, yang diselenggarakan oleh Badan Kesatuan Bangsa, Politik Dan Perlindungan Masyarakat Provinsi Jawa Tengah bekerjasama dengan Program Studi Magister Ilmu Politik (MIP) UNDIP	Program Studi Magister Ilmu Politik UNDIP Semarang	21 Juni 2011		√
		Workshop Melihat Pelaksanaan Kebijaksanaan Bantuan BOS di Kota Pekalongan Tahun 2011	UNIKAL	25 Oktober 2011		√
		Workshop Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	6-7 Februari 2012		√
		Workshop on International Journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		Legal Drafting Kerjasama antara LKBH Fakultas Hukum UNIKAL dengan Pemda Kota Pekalongan	Setda Kota Pekalongan	31 Januari 2013		√

		Dialog Interaktif Bersama KPK "Korupsi Yang Semakin Menggurita, Mau Dibawa Kemana ?"	UNIKAL	1 Juni 2013		√
		Seminar Nasional dalam rangka Dies Natalis XXXII UNIKAL dengan tema "Peran Perguruan Tinggi atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif : Mengikis atau Membudayakan ?	UNIKAL	4 Desember 2013		√
		Forum Evaluasi Pelaksanaaan UU No.14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik	UNIKAL	27 Noember 2014		√
		Diskusi Publik Pelaksanaan UU No.40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional (SJSN) dan UU No.24 Tahun 2001 Tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS)				√
13	Siti As'adah Hijriwati	Workshop Penyusunan Renstra dalam Rangka Kelembagaan PSW/PSG	UNSOED Purwokerto	12-14 November 2010		√
		Pelatihan Metodologi Pengabdian Kepada Masyarakat	Hotel Grand Wahid Salatiga	16-19 Pebruari 2011		√
		Pelatihan Kewirausahaan	UNIKAL	7 Mei 2011		√
		Pelatihan Penulisan Artikel di Jurnal Ilmiah	UNIKAL	4 September 2011		√
		Pelatihan AMAI	UNIKAL	9 Oktober 2011		√

		Pelatihan ToT Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	11-12 Januari 2012		√
		Workshop KBK	UNIKAL	6-7 Pebruari 2012		√
		Pelatihan Drafting Aplikasi HKI	Wisma MM UGM	14-15 Maret 2012		√
		The Annual Workshop on International Journal Writing	Auditorium Of Centre Library UII	18-19 Juni 2012		√
		Seminar Internasional Grounded Islamic Economy on Global Perspective	UNIKAL	10 Juli 2012		√
		Seminar Kewirausahaan : Menebar Virus Entrepreuneurship, Menuai Kemandirian	UNIKAL	6 Juni 2012		√
		Pelatihan Teknis AMAI	UNIKAL	5 September 2012		√
		Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pelaksana Program PPM	UNIKAL	29-30 November 2012		√
		Peningkatan Sumber Daya Peneliti Perguruan Tinggi Melalui Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian Kompetitif	UNIKAL	3-4 Desember 2012		√
		Pelatihan Metodologi Penelitian Bagi Dosen PTS Kopertis VI	Grand Wahid Salatiga	14-17 Mei 2013		√
14	Esmara Sugeng	Rapat Kerja Daerah Program Legislasi Daerah Tahun 2010 Kabupaten Pekalongan	Setda Kab. Pekalongan	19 Oktober 2010	√	
		Lokakarya Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Proses elajar Mengajar Program Hibah Kompetisi Berbasis (PHKI)	UNIKAL	30 Juli 2011		√

		Propperti Fakultas Hukum UNIKAL "Refleksi Mahasisa Menuju Metamorfosis Baru Ke Arah Pembangunan Pondasi Bangsa Yang Kuat Moral dan Kepemimpinan	UNIKAL	16-18 September 2011		√
		Pelatihan Audit Mutu Akademik Internal (AMAI)	UNIKAL	10 September 2011		√
		Training of Trainer (ToT) Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	11-12 Januari 2012		√
		Workshop Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	6-7 Pebruari 2012		√
		Seminar Pencegahan Kejahataan Tindak Pidana Korupsi	Pendopo Kab. Pekalongan	8 Maret 2012		√
		Training of Trainer (ToT) Persiapan Pembelajaran Anti – korupsi di Perguruan Tinggi	Hotel Santika Premiere Semarang	23-25 Mei 2012		√
		Seminar Kewirausahaan "Menebar Virus Entrepeneur Menuai Kemandirian"	UNIKAL	6 Juni 2012		√
		Paper Conference dengan Topik "Dilema Teoritis dan Praktis Hukum Internasional Di Indonesia	UII Yogyakarta	7 Juli 2012	√	
		Pelatihan Teknis Audit Mutu Akademik Internal (AMAI) Program Hibah Kompetisi Berbasiss Institusi (PHK-I)	UNIKAL	5 September 2012		√
		Seminar International "Peran Pembatik Indo-Eropa (1840-1947)	UNIKAL	2 Oktober 2012		√
		Talk Show "Upaya Pengembangan Ekonomi Kerakyatan	Pemkot Pekalongan	3 Oktober 2012		√

		Melalui Penguatan Ideentitas Industri Batik Indonesia				
		Kuliah Tamu Program Doktor (S3) Ilmu Hukum dengan Tema "Berlakunya UU No.2 Tahun 2012 tentang Pengadaaan Tanah				√
		Lokakarya Finalisasi Penyusunan Dokumen SPMI UNIKAL	Hotel VIRA Guci, Kab. Tegal	12 Nopember 2012		√
		Seminar Internasional dengan tema "Relation among State Law, Customary and Religious in Asia and South East ASIAN Countries	UNDIP Semarang	22 Desember 2012		√
		Legal Drafting kerjasama Fakultas Hukum UNIKAL dengan Setda Kota Pekalongan	Setda kota Pekalongan	31 Januari 2013		√
		Kuliah Umum dengan Tema "Quo Vadis Pendidikan Tinggi Hukum	Fak. Hukum UNIKAL	17 Pebruari 2013		√
		Seminar Nasional dengan tema "Urgensi RUU Keamanan Nasional : Menuju Negara Demokratis yang Aman, Tertib, dan Sejahtera	Hotel Santika Premier Semarang	13 April 2013		√
		Dialog Interaktif Bersama KPK "Korupsi yang semakin Menggurita Mau Dibawa Kemana ?"	Fak. Hukum UNIKAL	1 Juni 2013		√
		Seminar Terbatas Hukum, Perundang-Undangan dan Pemberantasan Korupsi	UMS Surakarta	11 Januari 2014		√
		Sosialisasi Komunitas	Surabaya	17 Oktober		√

		ASEAN 2015 & Lokakarya Isu-Isu Hukum Di ASEAN Utk Dosen Hukum Se-Jawa Tengah, DIY & Jawa Timur		2014		
15	Ichsan Syuhudi	Pelatihan Beban Tugas Dosen	UNIKAL	18-19 Pebruari 2010		√
		Focus Group Dicussion (FGD) "Pembentukan Peraturan Perundang-undangan dan Pemantapan Fungsi Legislasi Dalam Sistem Pemerintahan Indonesia Setelah Perubahan UUD 1945"(Telaah Kritis Terhadap Undang-Undang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan)	UNDIP Semarang	25 Pebruari 2010		√
		Penataran dan Lokakarya Bela Negara Dosen Pendidikan Kewarganegaraan Wilayah Kodam IV/Diponegoro 2010	Rindam IV/Diponegoro Magelang	13-15 April 2010		√
		Seminar Nasional "Membangun Peradilan Tata Usaha Negara yang Berwibawa Dalam Rangka Pembangunan Hukum Nasional"	UNDIP Semarang	22 November 2010		√
		Seminar Nasional "Mengurai akar Kekerasan Massa Di Indonesia	UMP Purwokweto	11 Juni 2011	√	
		Temu Karya Penanganan Masalah Sosial Kemasyarakatan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2011	S2 UNDIP Semarang	21 Juni 2011		√

		Diskusi publik “Menuju Papua Damai (Mendorong Partisipasi Masyarakat Sipil Untuk Mewujudkan Papua Tanah Damai)”	UNDIP Semarang	19 Oktober 2011		√
		Workshop Melihat Pelaksanaan kebijakan Bantuan operasional sekolah di Kota Pekalongan Tahun 2011	Fak. Hukum UNIKAL	25 Oktober 2011		√
		Pelatihan Penulisan Karya Ilmiah Bebas Plagiasi	UNIKAL	29 Oktober 2011		√
		Workshop on International journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		International Seminar on Grounded Islamic Economy on Global Perspective	UNIKAL	10 Juli 2012		√
		Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pelaksana Program Pengabdian kepada Masyarakat	LPPM Unikal	29-30 November 2012		√
		Sarasehan Penguatan Rekonsiliasi Elemen Masyarakat Dalam Kerangka Peningkatan wawasan Kebangsaan dengan tema “Dengan Semangat dan Jiwa Pancasila Kita Tingkatkan Persatuan dan Kesatuan Bangsa Dalam Wadah NKRI	Kec. Bojong, Kab. Pekalongan	6 Pebruari 2014	√	
		Ceramah umum “Peran Strategis Pengelolaan Kekayaan Negara Dalam Perekonomian Indonesia”	UNDIP, Semarang	27 Maret 2014		√
		Seminar Nasional dengan tema “Upaya Peningkatan Kepercayaan publik	Fak. Hukum UNIKAL	4 Januari 2014		√

		Terhadap Kewibawaan Mahkamah Konstitusi				
		Pelatihan Pengembangan Ketrampilan dasar Teknik Instruksional (PEKERTI)	UNIKAL	9-13 Juni 2014		√
		Workshop Nasional "Pemberdayaan Peran Pemerintah Daerah Wilayah Perbatasan di Era Otonomi Daerah	UII Yogyakarta	21 Agustus 2014		√
		Forum Pemangku Kepentingan Nasional" Akses Keadilan bagi Masyarakat Miskin"	Hotel Milenium Sirih, Jakarta	14-16 Januari 2015	√	
16	Siti Zulaekha	Evaluasi Dengar Pendapat (EDP) LPP Lokal Kab. Batang Radio Abirawa	Hotel Sendang Sari Batang	28 Oktober 2010	√	
		Seminar Nasional Reforma Agraria	UNDIP	23 Maret 2011		√
		Sosialisasi UUD 1945 Pasca Amandemen	UNIKAL	19 april 2011		√
		Penataran tentang Pengembangan Managemen Pendidikan Tinggi	Kopertis Wil. VI	2-4 Oktober 2011		√
		Seminar Nasional Restrukturisasi Penyelesaian Kredit Bermasalah	UNDIP Semarang	31 Oktober 2011		√
		Seminar Nasional "Meneropong Bantuan Hukum Masyarakat Yang Berkeadilan	Fak. Hukum UNIKAL	19 Mei 2012		√
		Seminar dan Call for Paper "Penegakan Hukum Perbankan Syariah Berbasis Syari'ah	UNDIP, Semarang	19 September 2012		√
		Seminar Internasional "Peran Pembatik Indo Eropa Di Pekalongan, 1840 – 1847 Pelatihan Legal drafting Kerjasama	UNIKAL	2 Oktober 2012		√

		antara UNIKAL dengan Pemkot Pekalongan				
		Capacity Building LPTK Tingkat Nasinal	Hotel Grand Clarion Makasar	26-29 Juni 2013		√
		Pelatihan Penyusunan Borang Akreditasi Institusi	Kopertis Wil. IV A Jawa Barat	18-19 November 2013		√
		Seminar Nasional dalam Rangka Dies Natalis XXXII UNIKAL dengan tema "Peran Perguruan Tinggi atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif : Mengikis atau Membudayakan ?	UNIKAL	4 Desember 2013		√
		Seminar Nasional dengan tema "Upaya peningkatan Kepercayaan Publik Terhadap Kewibawaan Mahkamah Konstitusi	UNIKAL	4 Januari 2014		√
		Workshop Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	Fak. Ekonomi UNWIKU Purwokerto	15 Pebruari 2014	√	
		.Seminar Research And Academic Writing Coolloqium 2014	Fak. Psikologi UI Depok	19 Agustus 2014		√
		Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI dan SN-DIKTI	UNIKAL	31 Januari 2015		√
17	Ahmad H. Asari Taufiqurohman	Workshop Desain Pembelajaran Partisipatif (Student Centered Learning)	UNIKAL	30 Januari – 2 Pebruari 2012		√
		Workshop Kurikulum Berbasis Kompetensi	UNIKAL	6-7 Pebruari 2012		√
		Pelatihan Pengembangan Ketrampilan Dasar	Kopertis Wil. IV Jawa	9-13 Juni 2014		√

		Teknik Instruksional (PEKERTI)	Tengah			
		Pelatihan Pendekatan Terapan (Applied Approach)	UNIKAL	8-11 Desember 2014		√
18	Sudi Raharjo	Dialog Intern Umat Beragama AKT IVTahun 2011	Hotel Indah Palace, Solo	24-27 Mei 2011		√
		Baitul Arqom yang diselenggarakan oleh Pimpinan Daerah Muhammadiyah (PDM) Kabupaten Pemalang pada Bulan Ramadhan 1432 H/ Agustus 2011	Pemalang	28 agustus 2011	√	
		Workshop on International Journal Writing	UNIKAL	9 Juli 2012		√
		International Seminar on Grounded Islamic Economy on Global Perspective	UNIKAL	10 Juli 2012		√
		Pelatihan Pendekatan terapan (Applied Approach) atas kerjasama UNIKAL dengan Kopertis Wilayah VI Jawa Tengah	UNIKAL	19 Desember 2014		√
		.Lokakarya Pengembangan Mutu Kurikulum Berbasis KKNI & SN-Dikti	UNIKAL	31 Januari 2015		√

* Jenis kegiatan : Seminar ilmiah, Lokakarya, Penataran/Pelatihan, *Workshop,* Pagelaran, Pameran, Peragaan dll

4.5.4 Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi dosen (misalnya prestasi dalam pendidikan, penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat).

No.	Nama Dosen	Prestasi yang Dicapai*	Waktu Pencapaian	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Suryani	Penerima Dana penelitian Fakultas Hukum dengan judul Formulasi Peran Masyarakat Dalam	2014	Lokal

		Penataan Ruang Pesisir		
		Penerima Hibah Pengabdian Masyarakat Dikti Multi Tahun Skim sibermas (2009);IbW 2010-2011 dengan judul : Sinergi Pemberdayaan Masyarakat Dalam Kemampuan Kewirausahaan Dengan Konsep Ekowisata di Kecamatan Petungkriyono, Kabupaten Pekalongan	2009 - 2011	Nasional
2	Nurul Huda	Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Disertasi Doktor Urgensi Putusan Hakim Bebasis Nilai Transendental	2015	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Fakultas Hukum dengan judul : Optimalisasi Strategi Peranan Sekolah Dalam Pendidikan Lingkungan Bagi Anak	2014	Kota Pekalongan
3	Sri Kuswinarni	Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul : Alternatif Pendanaan Petani Melalui Pengikatan Pejanjian Kredit dengan Sistem Resi Gudang	2015	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Fkultas Hukum dengan judul : Optimalisasi Strategi Peranan Sekolah Dalam Pendidikan Lingkungan Bagi Anak	2014	Lokal
		Penerima dana Penelitian LPPM dengan judul Kedudukan dan tanggungjawab	2012	Lokal

		pengelola gudang menurut UU No. 9 tahun 2011 tentang Resi Gudang		
4	Isti Sulistyorini	Penerima Dana penelitian Fakultas Hukum dengan judul Formulasi Peran Masyarakat Dalam Penataan Ruang Pesisir	2014	Lokal
		Peneima dana penelitian Fakultas Hukum dengan judul Pelaksanaan Pemberian Testament Pada masyarakat Tionghoa di Pekalongan	2012	Lokal
5	Sri Pujiningsih	Penerima dana penelitian Fakultas dengan judul :"Instrumen Hukum tentang Hak-hak Reproduksi Wanita berkaitan dengan Abortus Masyarakat Nelayan Pesisir Kota Pekalongan"	2014	Lokal
6	Siti As'adah Hijriwati	Penerima Hibah Pengabdian Masyarakat Dikti Skim IbM dengan judul : Pengembangan Sumber Daya Manusia Santri Melalui Aplikasi Teknologi Di Pondok Pesantren Al Mubarok Medono Pekalongan	2010	Nasional
		Penerima Hibah Pengabdian Masyarakat Dikti Multi Tahun Skim sibermas (2009);IbW 2010-2011 dengan judul : Sinergi Pemberdayaan Masyarakat Dalam Kemampuan	2009 - 2011	Nasional

		Kewirausahaan Dengan Konsep Ekowisata di Kecamatan Petungkriyono, Kabupaten Pekalongan		
		Menerima hibah KKN desa Vokasi di Kec. Bandar dengan judul pengembangan usaha menjahit dan tata boga di desa Vokasi wonomerto Kec. Bandar Kab. Batang	2012	Diknas Jateng
		Menerima hibah KKN desa Vokasi di Desa Tersono Kec. Tersono dengan judul pengembangan usaha mejahit dan tat arias di desa vokasi Tersono Kec. Tersono Kab. Batang	2012	Diknas Jateng
		IPTEKDA LIPI dengan judul " Peningkatan Produksi Tepung Karaginan Berbasis Sumber Daya Lokal Di SMK Perikanan IRMA Pekalongan"	2013	Nasional
		Penelitian Dosen Pemula DIKTI "Rekonstruksi Etis Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme sebagai Perlindungan Hukum Bagi Penulis Akademik"	2013	Nasional
		Implementasi Pencanangan Kebijakan Kawasan Bebas Kumuh Melalui Model Hunian Rusunawa	2011	Lokal
		Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Hibah Brsaing dengan judul : Model Pencegahan dan Penanggulangan	2015	Nasional

		Plagiarisme di Perguruan Tinggi		
		Peneima dana penelitian Fakultas Hukum dengan judul Pelaksanaan Pemberian Testament Pada masyarakat Tionghoa di Pekalongan	2012	Lokal
		Perlindungan Hukum bagi Pejalan kaki (Pedestrian terhadap pengalihan funsi trotoar sebagai area bisnis)	2014	Lokal
7	Dwi Edi Wibowo	Penerima Hibah Pengabdian Masyarakat Dikti Skim IbM dngan judul : Pengembangan Sumber Daya Manusia Santri Melalui Aplikasi Teknologi Di Pondok Pesantren Al Mubarok Medono Pekalongan	2010	Nasional
		Penerima Hibah Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul :"Konstitusionalisasi Hak Atas Lingkungan Hidup (Penerapkan Konsep Green Konstitution) pada Pelaku Usaha Batik	2013	Nasional
		Penerima Hibah Pengabdian Masyarakat dari Dikti dengan judul : IbM Panti Asuhan Sayap Sehat dan Darul Qadhonah Kabupaten Pekalongan	2011	Nasional
		Penerima Hibah Pengabdian Masyarakat dari Dikti dengan judul : IbM Kelurahan Pekuncen dan Kelurahan Kepatihan	2011	Nasional

		IPTEKDA LIPI dengan judul “ Peningkatan Usaha Minyak Nilam di Kandang Serang	2014	Nasional
		Penerima Hibah Pemkot Pekalongan dengan judul Peningkatan Pendidikan HIV Aids Kota Pekalongan	2014	Lokal
		Penerima HIbah Penelitian Fakultas Hukum dengan judul Penegakan Hukum di Jalur Pantura	2014	Lokal
8	Loso	Penerima Hibah Penelitian Fakultas Hukum dengan judul : Optimalisasi Strategi Peranan Sekolah Dalam Pendidikan Lingkungan Bagi Anak	2014	Kota Pekalongan
		Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul :”Optimalisasi Strategi Peranan Sekolah dalam Upaya Pencegahan dini Tindak Pidana Korupsi”	2014	Nasional
9	Siti Zulaekhah	Penerima Dana Penelitian Kompetisi LPPM Unikal dengan judul : “Implikasi Pengangkatan Sekretaris Desa menjadi PNS setelah diterbitkannya Peraturn Pemerintah Nomor 45 Tahun 2007 tentang Pengangkatan Sekretaris Desa Menjadi PNS	2012	Lokal
		Menerima hibah KKN desa Vokasi di Kec. Bandar dengan judul pengembangan usaha menjahit dan tata boga di desa Vokasi	2012	Diknas Jateng

		wonomerto Kec. Bandar Kab. Batang		
		Menerima hibah KKN desa Vokasi di Desa Tersono Kec. Tersono dengan judul pengembangan usaha mejahit dan tat arias di desa vokasi Tersono Kec. Tersono Kab. Batang	2012	Diknas Jateng
		Penerima Hibah Penelitian Multitahun Dikti Skim Hibah Bersaing dengan judul: " Strategi Perlindungan Batik Indonesia melalui Formulasi Kebijakan Harmony System Code Pasca Pengukuhan Batik Sebagai Budaya Takbenda Dunia"	2013-2015	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul :"Rekonstruksi Etik Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarsme sebagai Bentuk Perlindungan Hukum bagi Penulis Akademik"	2013	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul : Alternatif Pendanaan Petani Melalui Pengikatan Pejanjian Kredit dengan Sistem Resi Gudang	2014	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Multitahun Dikti skim Hibah Bersaing dengan judul :"Model Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme Akademik di Perguruan Tinggi"	2015	Nasional

		Penerima Dana penelitian Fakultas Hukum dengan judul Formulasi Peran Masyarakat Dalam Penataan Ruang Pesisir	2014	Lokal
		Penerima Hibah Penelitian Diknas Jateng Skim Penelitian Dosen Muda dengan judul :"Konstitusionalisasi Pekerja Berbasis Putting Out System (POS) pada Sentra Industri Batik di Pekalongan"	2015	Regional Jawa Tengah
		Implementasi Pencanangan Kebijakan Kawasan Bebas Kumuh Melalui Model Hunian Rusunawa	2011	Lokal
		Kedudukan dan tanggungjawab pengelola gudang menurut UU No. 9 tahun 2011 tentang Resi Gudang	2012	Lokal
		Penerima hibah dari Pemkab Batang dengan judul Analisis Yuridis Pendirian Sekolah SD Negeri 1 Pucang Gading di atas tanah hak Milik	2012	Regional-Kabupaten
10	Taufiq	Penerima HIbah Penelitian Fakultas Hukum dengan judul Penegakan Hukum di Jalur Pantura	2014	Lokal
11	Ichsan Syuhudi	Penerima Dana Penelitian Kompetisi LPPM Unikal dengan judul : "Implikasi Pengangkatan Sekretaris Desa menjadi PNS setelah	2012	Lokal

		diterbitkannya Peraturn Pemerintah Nomor 45 Tahun 2007 tentang Pengangkatan Sekretaris Desa Menjadi PNS		
		Perlindungan Hukum bagi Pejalan kaki (Pedestrian terhadap pengalihan fungsi trotoar sebagai area bisnis)	2014	Lokal
12	Anik Kunantiyorini	Pelaksanaan sistin self assisment dalam pajak hotel dalam prespektif keadilan	2010	Dikti
		Penerima HIbah Penelitian Fakultas Hukum dengan judul Penegakan Hukum di Jalur Pantura	2014	Lokal
13	Achmad Soeharto	Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul :"Rekonstruksi Etik Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme sebagai Bentuk Perlindungan Hukum bagi Penulis Akademik"	2013	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Multitahun Dikti skim Hibah Bersaing dengan judul :"Model Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme Akademik di Perguruan Tinggi"	2015	Nasional
		Penerima Hibah Penelitian Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul :"Optimalisasi Strategi Peranan Sekolah dalam Upaya Pencegahan dini Tindak Pidana Korupsi"	2014	Nasional

		Penerima hibah dari Pemkab Batang dengan judul Analisis Yuridis Pendirian Sekolah SD Negeri 1 Pucang Gading di atas tanah hak Milik	2012	Regional-Kabupaten
		Perlindungan Hukum bagi Pejalan kaki (Pedestrian terhadap pengalihan funsi trotoar sebagai area bisnis)	2014	Lokal
14	Yariyanto	Penerima dana penelitian Fakultas dengan judul :"Instrumen Hukum tentang Hak-hak Reproduksi Wanita berkaitan dengan Abortus Masyarakat Nelayan Pesisir"	2014	Lokal
15	Esmara Sugeng	Penerima hibah penelitian LPPM dengan judul Implementasi Budaya Hukum Dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Dikalangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Kota Pekalongan	2014	Lokal
16	A.H. Taufiqurohman	Penerima Hibah Dikti Skim Dosen Pemula dengan judul :"Konstitusionalisasi Hak Atas Lingkungan Hidup (Penerapkan Konsep Green Konstitution) pada Pelaku Usaha Batik	2013	Nasional
		Penerima dana penelitian Fakultas dengan judul :"Instrumen Hukum tentang Hak-hak Reproduksi Wanita berkaitan dengan	2014	Lokal

		Abortus Masyarakat Nelayan Pesisir”		
17	Sudi Raharjo	Penerima hibah penelitian LPPM dengan judul Implementasi Budaya Hukum Dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Dikalangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Kota Pekalongan	2014	Lokal
				Capaian Lokal : 34 Capaian Nasional: 22

* Sediakan dokumen pendukung pada saat visitasi.

4.5.5 Sebutkan keikutsertaan dosen tetap dalam organisasi keilmuan atau organisasi profesi.

No.	Nama Dosen	Nama Organisasi Keilmuan atau Organisasi Profesi	Kurun Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Suryani	1. Majelis Pengawas Daerah (MPD) Notaris untuk wilayah Kab/ Kota Pekalongan, Kab. Batang, Kab. Pemalang	2012 s/d sekarang	Nasional
		2. Dewan Pakar Lembaga Konsultasi Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
		3. Dewan Riset Daerah Kota Pekalongan	2011 s/d 2015	Lokal
2	Nurul Huda	1. Majelis Pengawas Daerah (MPD) Notaris untuk wilayah Kab/Kota Pekalongan, Kab. Batang, Kab. Pemalang	2012 s/d sekarang	Nasional
		2. Dewan Pakar Lembaga Konsultasi Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
		3. Tenaga ahli Panitia Khusus DPRD Kota Pekalongan Pembahas Laporan Keterangan	2014	Lokal

		Pertanggungjawaban (LKPJ) Walikota Pekalongan Tahun Anggaran 2013		
		4. Tim Pengkajian Permasalahan Hukum Kab. Pekalongan	2014/ 2015	Lokal
		5. Anggota Masyarakat Hukum Pidana dan Kriminologi Indonesia (Mahupiki)	2014/2015	Nasional
3	Sri Kuswinani	Dewan Pakar Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
4	Isti Sulistyorini	Divisi Kerjasama Kelembagaan dan Publikasi Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
5	Aulia	Dewan Pakar Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
6	Esmara Sugeng	1. Majelis Pengawas Daerah (MPD) Notaris untuk wilayah Kab/Kota Pekalongan, Kab. Batang, Kab. Pemalang	2012 s/d sekarang	Nasional
		2. Dewan Pembina Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
		3. Koordinator FORPI Kota Pekalongan (Forum Pemantau Independen Pelaksanaan Pakta Integritas)	2014 s/d 2016	Lokal
		4. Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) Kota Pekalongan	2011 s/d 2016	Lokal
		5. Tenaga ahli Panitia Khusus DPRD Kota Pekalongan Pembahas Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Walikota Pekalongan Tahun Anggaran 2013	2014	Lokal
		6. Tim Pengkajian Permasalahan Hukum Kab. Batang	2014/2015	Lokal
		7. Perhimpunan Advokat Indonesia (Peradi)	2010 s/d 2015	Nasional
		8. Asosiasi Sosiologi Hukum Indonesia	2012 s/d sekarang	Nasional

7	Siti As'Adah Hijriwati	3. Divisi Pengaduan, Konsultasi dan Bantuan Hukum Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
		4. Asosiasi Sosiologi Hukum Indonesia	2012 s/d sekarang	Nasional
8	Sri Pujiningsih	Divisi Pendidikan Hukum dan Studi Kebijakan Publik Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
9	Taufiq	1. Dewan Pembina Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
		2. Anggota Perhimpunan Advokat Indonesia (Peradi)	2010 s/d 2015	Nasional
10	Anik Kunantiyorini	Divisi Pendidikan Hukum dan Studi Kebijakan Publik Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
11	Siti Zulaekhah	Divisi Pengaduan, Konsultasi dan Bantuan Hukum Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
12	Ichsan Syuhudi	Direktur Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
13	Yariyanto	1. Tim Profesi Lembaga Perlindungan Perempuan Anak & Remaja (LPPAR) Kota Pekalongan	2006 s/d sekarang	Lokal
		2. Forum Kewaspadaan Dini Masyaraakat (FKDM) Kota Pekalongan	2013 s/d sekarang	Lokal
		3. Dewan Pendidikan Kota Pekalongan	2011 s/d sekarang	Lokal
		4. Komunitas Belajar Perkotaan Kota Pekalongan	2010 s/d sekarang	
		5. LKBH Fakultas Hukum Unikal	2012 s/d 2016	Lokal
		6. Tim Kependudukan Kota Layak Anak Kota Pekalongan	2012 s/d sekarang	Lokal
		7. Divisi Pengaduan, Konsultasi dan Bantuan Hukum Lembaga Konsultasi Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal

14	Loso	1. Masyarakat Hukum Pidana & Kriminologi Indonesia (MAHUPIKI)	2012 s/d sekarang	Nasional
		2. Dewan Riset Daerah (DRD) Pemerintah Daerah Kota Pekalongan	2012 s/d sekarang	Lokal
		3. Dewan Pembina Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
15	Dwi Edi Wibowo	1. Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/s 2016	Lokal
		2. Pengurus Lembaga Perlindungan Konsumen Swadaya Masyarakat (LPKSM)	2009 s/d sekarang	Lokal
16	A.H. Asari Taufiqurrohman	1. Lembaga Konsultas Bantuan Hukum (LKBH) Fakultas Hukum UNIKAL	2012 s/d 2016	Lokal
		2. Pengkajian Permasalahan Hukum Kab Batang	2014/2015	Lokal

4.6 Tenaga kependidikan

4.6.1 Tuliskan data tenaga kependidikan yang ada di PS, Jurusan, Fakultas atau PT yang melayani mahasiswa PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Terakhir								Unit Kerja
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMA/ SMK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pustakawan *			2						Universitas
2	Laboran/ Teknisi/ Analis/ Operator/ Programer									
3	Administrasi			2					3	Fakultas
4	Lainnya : …									
Total				4					3	

* Hanya yang memiliki pendidikan formal dalam bidang perpustakaan

4.6.2 Jelaskan upaya yang telah dilakukan PS dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan.

Upaya-upaya yang dilakukan program studi dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan melalui berbagai kegiatan antara lain :

1. Mengikutkan dalam kegiatan magang bidang akademik pada tanggal 28 Juli 2011 di Universitas Muhammadiyah Surakarta, pelatihan Sumber Daya Manusia (SDM) pada bulan November 2012 di Inter Study Jakarta, perpustakaan dan administrasi;
3. Pembinaan internal berupa pelatihan dan kursus singkat, misalnya penguasaan di bidang IT dan bidang akademik;
4. Pemberian penghargaan bagi tenaga kependidikan yang berprestasi.

STANDAR 5.

KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK

5.1 Kurikulum

Kurikulum pendidikan tinggi adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi, bahan kajian, maupun bahan pelajaran serta cara penyampaiannya, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi.

Kurikulum seharusnya memuat standar kompetensi lulusan yang terstruktur dalam kompetensi utama, pendukung dan lainnya yang mendukung tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi program studi. Kurikulum memuat mata kuliah/modul/blok yang mendukung pencapaian kompetensi lulusan dan memberikan keleluasaan pada mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian sesuai dengan minatnya, serta dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah/modul/blok, silabus, rencana pembelajaran dan evaluasi.

Kurikulum harus dirancang berdasarkan relevansinya dengan tujuan, cakupan dan kedalaman materi, pengorganisasian yang mendorong terbentuknya *hard skills* dan keterampilan kepribadian dan perilaku (*soft skills*) yang dapat diterapkan dalam berbagai situasi dan kondisi.

5.1.1 Kompetensi

5.1.1.1 Uraikan secara ringkas kompetensi utama lulusan

Kompetensi utama merupakan penciri prodi dimana Fakultas Hukum merumuskan kompetensi utamanya sebagai berikut :

a. Menguasai Hukum Positif Indonesia
b. Menguasai berbagai sistem hukum yang ada di dunia
c. Menguasai berbagai alternatif penyelesaian sengketa
d. Memahami tata urutan perundang-undangan
e. Memiliki kemampuan mengindentifikasi dan menganalisis masalah hukum
f. Menguasai berbagai pendekatan/paradigma dalam Ilmu Hukum
g. Melestarikan, mengembangkan, dan adaptif terhadap IPTEKS
h. Memiliki tanggung jawab dan etika keilmuan

Untuk tercapainya kompetensi utama maka dalam kurikulum

terdapat mata kuliah Keilmuan dan Ketrampilam (MKK) 48 sks, Mata Kuluah Berkarya (MKB) 16 sks, Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB) 6 sks, Mata Kuliah Berkehidupan Berkarya (MBB) 4 sks.

5.1.1.2 Uraikan secara ringkas kompetensi pendukung lulusan

Kompetensi pendukung merupakan kompetensi yang gayut dengan kompetensi utama. Adapun rincian kompetensi pendukung sebagai berikut :

a. Mampu memahami dan menulis bahasa verbal hukum
b. Memiliki kemampuan *Setting Debating Forum* (SDF)/*Focus Group Discussion* (FGD)
c. Memiliki pengetahuan *Public Relation* (PR)
d. Memahami hukum sebagai sebuah system.

Untuk tercapainya kompetensi pendukung di dalam kurikulum terdapat Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK) 10 sks dan Mata Kuliah Institusional (MKI) 54 sks.

5.1.1.3 Uraikan secara ringkas kompetensi lainnya/pilihan lulusan

Kompetensi lainnya merupakan kompetensi yang memuat *softskill* dan menjadi penciri kompetensi Universitas Pekalongan

a. Memiliki jiwa kepemimpinan (*leadership*)
b. Memiliki keterampilan manajemen
c. Menguasai IT
d. Menguasai Bahasa Belanda Hukum dan Bahasa Inggris Hukum
e. Memiliki kepekaan sosial.
f. Memiliki integritas moral menjalankan profesinya.

Untuk mencapai kompetensi lainnya terdapat beberapa mata kuliah antara lain: Mata kuliah Bantuan Hukum Masyarakat (BHM), mata kuliah Hukum dan Moral, mata kuliah Etika Tanggungjawab Profesi, mata kuliah Pendidikan Agama, dan mata kuliah Sosiologi Hukum.

5.1.2 Struktur Kurikulum

5.1.2.1 Jumlah sks PS (minimum untuk kelulusan) : 147 sks yang tersusun sebagai berikut:

Jenis Mata Kuliah	sks	Keterangan
(1)	(2)	(3)
Mata Kuliah Wajib	139	5 Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK) terdiri 10 sks yaitu : 1. Pendidikan Pancasila 2. Pendidikan Agama 3. Kewarganegaraan 4. Bahasa Indonesia 5. Bahasa Inggris
		16 Mata Kuliah Keilmuan dan Ketrampilan (MKK) terdiri 48 sks yaitu : 1. Pengantar Ilmu Hukum 2. Pengantar Hukum Indonesia 3. Ilmu Negara 4. Hukum Perdata 5. Hukum Pidana 6. Hukum Tata Negara 7. Hukum Administrasi Negara 8. Hukum Internasional 9. Hukum Dagang 10. Hukum Adat 11. Hukum Islam 12. Hukum Agraria 13. Hukum Lingkungan 14. Hukum Acara Perdata 15. Hukum Acara Pidana 16. Hukum Acara PTUN
		7 Mata Kuliah Berkarya (MKB) terdiri 16 sks yaitu : 1. Praktek Peradilan Pidana 2. Praktek Peradilan Perdata 3. Praktek Peradilan TUN 4. Praktek Perancangan Perundang-Undangan 5. Teori dan Praktek Perancangan Kontrak 6. Metode Penelitian dan Penulisan Hukum 7. Penulisan Skripsi
		3 Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB) terdiri 6 sks yaitu : 1. Filsafat Hukum 2. Etika Tanggungjawab Profesi 3. Hukum dan Moral

		2 Mata Kuliah Berkehidupan Berkarya (MBB) terdiri 4 sks yaitu: 1. Hukum dan HAM 2. Bantuan Hukum Masyarakat
		27 Mata Kuliah Institusional (MKI) terdiri 54 sks yaitu: 1. Hukum Jaminan 2. Hukum Waris Perdata 3. Hukum Pidana Lanjut 4. Hukum Pemerintahan Daerah 5. Teori Perundang-Undangan 6. Hukum dan Kebijakan Publik 7. Hukum Laut Internasional 8. Hukum Perjanjian Internasioanl 9. Hukum Ekonomi Islam 10. Hukum Pengangkutan dan Asuransi 11. Hukum Kesehatan 12. Hukum Perusahaan 13. Hukum Adat Lanjut 14. Hukum Waris Adat 15. Hukum Kewarisan Islam 16. Hukum Peralihan Hak dan Pendaftaran Tanah 17. Hukum Pidana Khusus 18. Kriminologi 19. Sosiologi Hukum 20. Hukum Pajak 21. Hukum Ketenagakerjaan 22. Alternatif Penyelesaian Sengketa hak Kekayaan Intelektual 23. Hukum Investasi 24. Antropologi Hukum 25. Kuliah Magang/KKL 26. KKN
Mata Kuliah Pilihan	8	4 Mata Kuliah Pilihan sesuai dengan konsentrasi Konsentrasi Hukum Pidana terdiri dari: 1. Hukum Acara Pidana Tindak Pidana Khusus 2. Perbandingan Hukum Pidana 3. Hukum Pidana Internasional 4. Hukum Pidana Anak 5. Penitensier 6. Politik Hukum Pidana

		Konsentrasi Hukum Perdata dan Bisnis trerdiri dari: 1. Hukum Persaingan Usaha 2. Hukum Perbankan 3. Hukum Acara Peradilan Agama 4. Hukum Perlindungan Konsumen 5. Hukum Perdata Internasional 6. Hukum Kepailitan Konsentrasi HAN, HTN dan Internasional terdiri dari: 1. Hukum Konstitusi 2. Hukum Kelembagaan Negara 3. Hukum Tata Guna Tanah 4. Hukum Tata Ruang 5. Hukum Acara Peradilan Pajak 6. Hukum Keuangan Negara
Jumlah Total	147	

5.1.2.2 Tuliskan struktur kurikulum berdasarkan urutan mata kuliah (MK) semester demi semester, dengan mengikuti format tabel berikut:

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	SKS MK dalam Kurikulum		Bobot Tugas***	Kelengkapan****			Unit / Jur / Fak Penyelenggara
				Inti**	Institusional		Deskripsi	Silabus	SAP	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
I	HKK 006	Pengantar Ilmu Hukum	4	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 007	Pengantar Hukum Indonesia	4	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPK 002	Pendidikan Agama	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPK 005	Bahasa Inggris	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 008	Ilmu Negara	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPK 001	Pendidikan Pancasila	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPK 003	Kewarganegaraan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 016	Hukum Islam	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
						✓				

II	HKK 009	Hukum Perdata	4	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 010	Hukum Pidana	4	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 011	Hukum Tata Negara	4	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 015	Hukum Adat	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 018	Hukum Lingkungan	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 017	Hukum Agraria	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 048	Hukum Kewarisan Islam	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 053	Hukum Pajak	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 058	Antropologi Hukum	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
III	HKI 057	Hukum Pemerintahan Daerah	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 034	Hukum Jaminan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 014	Hukum Dagang	3	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 036	Hukum Pidana Lanjutan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 046	Hukum Adat Lanjutan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 035	Hukum Waris Perdata	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 013	Hukum Internasional	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 012	Hukum Administrasi Negara	4	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 052	Sosiologi Hukum	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 054	Hukum Ketenagakerjaan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi

IV	HKI 041	Hukum Perjanjian Internasional	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 043	Hk. Pengangkutan dan Asuransi	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 039	Hukum dan Kebijakan Publik	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 049	Hk. Peralihan Hak dan Pendaftaran Tanah	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKP 074	Hukum Acara Peradilan Agama	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 019	Hukum Acara Perdata	3	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 020	Hukum Acara Pidana	3	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPB 030	Etika dan Tanggung Jawab Profesi	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPB 029	Filsafat Hukum	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 047	Hukum Waris Adat	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 051	Kriminologi	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
V	HKI 040	Hukum Laut Internasional	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKP 063	Hukum Pidana Internasional	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 045	Hukum Perusahaan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKK 021	Hukum Acara PTUN	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKP 061	Hk. Acara Peradilan Tindak Pidana Khusus	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi

	HKI 055	Alternatif Penyelesaian Sengketa	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 038	Teori Perundang-undangan	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 059	Kuliah Kerja Lapangan/ Magang	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKB 023	Praktek Peradilan Perdata	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKB 027	Metode Penelitian dan Penulisan Hukum	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HPK 004	Bahasa Indonesia	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKB 026	Teori dan Praktek Perancangan Kontrak	2		√	✓	✓	✓	✓	Prodi
VI	HKB 022	Praktek Peradilan Pidana	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HBB 033	Bantuan Hukum Masyarakat	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
	HKI 060	Kuliah Kerja Nyata	2		√					Prodi
	HBB 032	Hukum dan HAM	2	√		✓	✓	✓	✓	Prodi
VII	HKB 028	Skripsi	4	√						Prodi
VIII	HKB 028	Skripsi	4	√						Prodi
		TOTAL SKS	129	69	112					

* Tuliskan mata kuliah pilihan sebagai mata kuliah pilihan I, mata kuliah pilihan II, dst. (nama-nama mata kuliah pilihan yang dilaksanakan dicantumkan dalam tabel 5.1.3.)

** Menurut rujukan *peer group* / SK Mendiknas 045/2002 (ps. 3 ayat 2e)

*** Beri tanda √ pada mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (praktikum/praktek, PR atau makalah) ≥ 20%.

****Beri tanda √ pada mata kuliah yang dilengkapi dengan deskripsi, silabus, dan atau SAP. Sediakan dokumen pada saat asesmen lapangan.

5.1.3 Tuliskan mata kuliah pilihan **yang dilaksanakan** dalam tiga tahun terakhir, pada tabel berikut:

Semester	Kode MK	Nama MK (pilihan)	Bobot sks	Bobot Tugas*	Unit/ Jur/ Fak Pengelola
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
VI		Konsentrasi Hukum Pidana			
	HKP 064	**Hukum Pidana Anak ****	2	√	Prodi
	HKP 065	**Penitensier ****	2	√	Prodi
	HKP 066	**Politik Hukum Pidana ****	2	√	Prodi
	HKP 070	Hukum Pidana Islam	2		Prodi
	HKP 071	Hukum Pidana Adat	2		Prodi
VII	HKP 061	**Hk. Acara Peradilan Tindak Pidana Khusus ****	2	√	Prodi
	HKP 062	**Perbandingan Hukum Pidana ****	2	√	Prodi
	HKP 063	**Hukum Pidana Internasional ****	2	√	Prodi
	HKP 067	Hukum Pidana Pajak	2		Prodi
	HKP 068	Hukum Pidana Ekonomi	2		Prodi
	HKP 069	Viktimologi	2		Prodi
		Konsentrasi Hukum Perdata dan Bisnis			
VI	HKP 073	**Hukum Perbankan ****	2	√	Prodi
	HKP 074	**Hk. Acara Peradilan Agama ****	2	√	Prodi
	HKP 078	Hk. Dagang Internasional	2		Prodi
	HKP 079	Hk. Acara Peradilan Niaga	2		Prodi
	HKP 080	Hukum Wiralaba	2		Prodi
	HKP 081	Hukum alih Teknologi	2		Prodi
	HKP 072	**Hukum Persaingan Usaha ****	2	√	Prodi
VII	HKP 075	**Hukum Perlindungan Konsumen****	2	√	Prodi
	HKP 076	**Hukum Perdata Internasional ****	2		Prodi
	HKP 077	**Hukum Kepailitan ****	2	√	Prodi

	HKP 082	Hukum Pajak Positif	2		Prodi
	HKP 083	Hukum Bangunan	2		Prodi
	HKP 084	Hukum Kondominium	2		Prodi
	HKP 085	Hukum Surat-surat Berharga	2		Prodi
		Konsentrasi HTN, HAN dan Internasional			
VI	HKP 086	**Hukum Konstitusi ****	2	√	Prodi
	HKP 087	**Hukum Kelembagaan Negara ****	2	√	Prodi
	HKP 092	Hk Kepartaian dan Pemilu	2		Prodi
	HKP 093	Hukum Perijinan	2		Prodi
	HKP 094	Hukum dan Politik	2		Prodi
	HKP 095	Hukum Pertambangan	2		Prodi
	HKP 096	Hukum Kehutanan	2		Prodi
	HKP 097	Hukum Sumberdaya air	2		Prodi
VII	HKP 088	**Hukum Tata Guna Tanah ****	2	√	Prodi
	HKP 089	**Hukum Tata Ruang ****	2	√	Prodi
	HKP 090	**Hk. Acara Peradilan Pajak ****	2	√	Prodi
	HKP 091	**Hukum Keuangan Negara ****	2	√	Prodi
	HKP 098	Hukum Ruang Bawah Tanah	2		Prodi
	HKP 099	Hukum dan Kependudukan	2		Prodi
	HKP 100	Hukum Tata Negara adat	2		Prodi
	HKP 101	Hk. Penyelesaian Sengketa Lingkungan	2		Prodi
	HKP 102	Hukum Udara dan Ruang Angkasa	2		Prodi
	HKP 103	Hk. Penyelesaian Hub. Industrial	2		Prodi
	HKP 104	Hukum Humaniter	2		Prodi
Total sks			88		

* beri tanda √ pada mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (PR atau makalah) ≥ 20%.

** Mata kuliah pilihan yang disediakan dan dilaksanakan dalam perkuliahan, selain ** merupakan mata kuliah pilihan yang belum tersedia dosen pengampunya

5.1.4 Tuliskan substansi praktikum/praktek yang mandiri ataupun yang merupakan bagian dari mata kuliah tertentu, dengan mengikuti format di bawah ini:

No	Nama Praktikum/praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Praktek Peradilan Pidana	- Penyidikan - Berita acara pemeriksaan tersangka, dan saksi-saksi dalam penyidikan Polri - Surat dakwaan - Surat tuntutan pidana - Proses persidangan pidana - Putusan perkara pidana	100 menit/Tatap Muka	Ruang Laboratorium Hukum
2	Praktek Peradilan Perdata	- Gugatan - Jawab jinawab (replik duplik) - Proses peradilan perdata - Putusan Peradilan Perdata	100 menit/Tatap Muka	Ruang Laboratorium Hukum
3	Praktek Peradilan Tata Usaha Negara	- Gugatan - Jawab jinawab (replik duplik) - Proses peradilan Tata Usaha Negara - Putusan Peradilan Tata Usaha Negara (PTUN)	100 menit/Tatap Muka	Ruang Laboratorium Hukum
4	Praktek Perancangan Perundang-undangan	- Legislatif Drafting - Perpajakan drafting - Company regulation - Akta dan surat kuasa kontrak	100 menit/Tatap Muka	Ruang Laboratorium Hukum

5	Teori dan Praktek perancangan kontrak	- Teori Perjanjian /Perikatan - Praktek Membuat Perjanjian dan Kontrak - Praktek Pembuatan Akte	100 menit/Tatap Muka	Ruang Laboratorium Hukum
6	KKL	Bahan/materi dari tempat KKL dan laporan mahasiswa	100 menit/Tatap Muka	KPK, KPPU, Mabes Polri, Komisi Yudisial, Mahkamah Kontitusi dan lain-lain
7	Bantuan Hukum Masyarakat	Tata cara dan prosedur pemberian Bantuan Hukum Masyarakat	100 menit/Tatap Muka	Sesuai pilihan kelompok mahasiswa misalnya: Pelajar SMP, Kelompok Ibu Runah Tangga, Kelompok Nelayan, Komunitas Fotografi dan lain-lain

5.2. Peninjauan silabus/SAP dan buku ajar dalam 5 tahun terakhir

Jelaskan mekanisme peninjauan kurikulum dan pihak-pihak yang dilibatkan dalam proses peninjauan tersebut.

Peninjauan kurikulum bertujuan untuk mengikuti dan mengantisipasi perubahan yang terjadi pada realitas kebutuhan di bidang ilmu hukum, dengan harapan dapat membekali lulusan dengan ilmu-ilmu yang sesuai dengan kebutuhan dan dinamika masyarakat. Peninjauan kurikulum dilakukan melalui berbagai macam forum yaitu : workshop dan diskusi untuk melakukan evaluasi mata kuliah, baik yang melibatkan para dosen (team dosen maupun dosen bersama-sama dengan alumni, pengguna lulusan dan *stakeholder*).

Adapun mekanisme peninjauan dilaksanakan sebagai berikut:

1. Dalam lima tahun terakhir dilakukan beberapa kali evaluasi terhadap kurikulum Fakultas Hukum Unikal, yang dimulai pada tahun 2011. Evaluasi kurikulum tahun 2011 dilaksanakan Pada tanggal 28-30 Januari 2011 di Kledung Kabupaten Temanggung melalui workshop yang menghasilkan perubahan kurikulum karena terdapat beberapa mata kuliah *pertama* : mengalami perubahan status dari mata kuliah pilihan menjadi mata kuliah wajib, *kedua* : penghapusan mata kuliah tertentu, *ketiga* : perombakan mata kuliah praktek yang dihapus dan diganti dengan mata kuliah baru yang ditetapkan dengan SK Rektor Unikal Nomor : 27/KEP/A.18.01/V/2011 tentang Penetapan Kurikulum Program S1 Fakultas Hukum;
2. Pasca evalasi kurikulum tahun 2011, dilakukan beberapa kali evaluasi terutama terhadap isi/materi mata kuliah tertentu berdasarkan berbagai macam masukan yang diberikan oleh para pengguna lulusan, alumni dan stakeholder dalam forum diskusi terutama ditujukan untuk menyempurnakan isi/materi mata kuliah agar sesuai dengan perubahan dan dinamika yang terjadi dalam ilmu dan praktek hukum;
3. Evaluasi kurikulum sebagaimana dimaksud pada angka 2 (dua) pada umumnya dilaksanakan setahun sekali terutama pada akhir tahun akademik (dilaksanakan pada tiap bulan Agustus);
4. Dalam rangka evaluasi kurikulum sebagaimana dimaksud pada angka 2 dilakukan serangkaian studi banding ke fakultas hukum yang bertujuan untuk mendapatkan informasi dari program studi sejenis antara lain dilakukan di Universitas Islam Bandung (UNISBA) pada bulan Juni 2012, Universitas Mahasaraswati (Denpasar, Bali) pada bulan April 2013 dan fakultas hukum Universitas Sebelas Maret (UNS) pada tanggal 8 Oktober 2014 Surakarta. Dalam studi banding tersebut didapatkan wawasan yang berkaitan dengan penyelenggaraan akademik khususnya kurikulum.

5. Pada Tahun 2014 dilaksanakan workshop dan evaluasi kurikulum yang berbasis KKNI sebagai bentuk persiapan dan antisipasi pemberlakuan kurikulum KKNI tersebut yang direncanakan akan dilaksanakan pada tahun akademik 2016-2017. Workshop dan evaluasi kurikulum ini dilaksanakan pada tanggal 15 November 2014 dengan menampilkan 2 (dua) orang nara sumber yaitu Prof. Djawahir Thonthowi, Phd (dari Fakultas Hukum UII) dan Prof. DR. Juhaya S. Praja (IAIN Sunan Gunungdjati Bandung).

Tuliskan hasil peninjauan tersebut, mengikuti format tabel berikut.

o.	No. MK	Nama MK	MK Baru/ Lama/Hapus	Perubahan pada		Alasan Peninjauan	Atas usulan/ masukan dari	Berlaku mulai Sem./Th.
				Silabus/SAP	Buku Ajar			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	HPK 001	Pendidikan Pancasila	L					
2	HPK 002	Pendidikan Agama	L					
3	HPK 003	Kewarganegaraan	L	√		Perkembangan Ilmu		2012
4	HPK 004	Bahasa Indonesia	L					
5	HPK 005	Bahasa Inggris	L					
6	HKK 006	Pengantar Ilmu Hukum (PIH)	L	√		Perkembangan Ilmu		2012
7	HKK 007	Pengantar Hukum Indonesia (PHI)	L	√		Perkembangan Ilmu		2012
8	HKK 008	Ilmu Negara	L					
9	HKK 009	Hukum Perdata	L					
10	HKK 010	Hukum Pidana	L					
11	HKK 011	Hukum Tata Negara	L	√		Menyesuaikan Perundang-undangan	Mhs, Alumni, stakeholder	2012
12	HKK 012	Hukum Administrasi Negara	L	√		Menyesuaikan Perundang-undangan	Mhs, Alumni, stakeholder	2012
13	HKK 013	Hukum Internasional	L	√		Menyesuaikan Perundang-undangan	Mhs, Alumni, stakeholder	2012
14	HKK 014	Hukum Dagang	L	√		Menyesuaikan Perundang-undangan	Mhs, Alumni, stakeholder	2012
15	HKK 015	Hukum Adat	L					
16	HKK 016	Hukum Islam	L	√		Perkembangan ilmu dan peundang-undangan		2012

17	HKK 017	Hukum Agraria	L	√		Menyesuaikan Perundang-undangan		2012
18	HKK 018	Hukum Lingkungan	L	√		Menyesuaikan Perundang-undangan		2012
19	HKK 019	Hukum Acara Perdata	L	√		Perkembangan Ilmu dan menyesuaikan Undang-undang		2012
20	HKK 020	Hukum Acara Pidana	L					
21	HKK 021	Hukum Acara PTUN	L	√		Perubahan Undang-undang		2012
22	HKB 022	*Praktek Peradilan Pidana*	B	√		Evaluasi kurikulum 2011		2012
23	HKB 023	*Praktek Peradilan Perdata*	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 sebagai pengganti kemahiran advokasi		2012
24	HKB 024	*Praktek Peradilan TUN*	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan hukum dan perundang-undangan		2012
25	HKB 025	*Praktek Perancangan Perundang-undangan*	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan perundang-undangan		2012
26	HKB 026	*Teori dan Praktek Perancangan Kontrak*	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan perundang-undangan		2012
27	HKB 027	Metode Penelitian dan Penulisan Hukum	L					

28	HKB 028	Penulisan Skripsi	L					
29	HPB 029	Filsafat Hukum	L					
30	HPB 030	Etika Tanggungjawab Profesi	L	√		Perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
31	HPB 031	Hukum dan Moral	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
32	HBB 032	Hukum dan HAM	L	√		Perkembangan ilmu		2012
33	HBB 033	*Bantuan Hukum Masyarakat*	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan perundang-undangan		2012
34	HKI 034	Hukum Jaminan	L					
35	HKI 035	Hukum Waris Perdata	L	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
36	HKI 036	Hukum Pidana Lanjut	L					
37	HKI 037	Hukum Pemerintahan Daerah	L	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2012 karena perkembangan perundang-undangan		2012
38	HKI 038	Teori Perundang-undangan	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2012 karena perkembangan perundang-undangan		2012

39	HKI 039	Hukum dan Kebijakan Publik	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2012 karena perkembangan perundang-undangan		2012
40	HKI 040	Hukum Laut Internasional	L	√				2012
41	HKI 041	Hukum Perjanjian Internasional	L	√				2012
42	HKI 042	Hukum Ekonomi Islam	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
43	HKI 043	Hukum Pengangkutan & Asuransi	B	√		Evaluasi kurikulum tahun 2012		2012
44	HKI 044	Hukum Kesehatan	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
45	HKI 045	Hukum Perusahaan	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
46	HKI 046	Hukum Adat lanjut	L					
47	HKI 047	Hukum Waris Adat	L					

48	HKI 048	Hukum Kewarisan Islam	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
49	HKI 049	Hukum Peralihan Hak dan Pendaftaran Tanah	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
50	HKI 050	Hukum Pidana Khusus	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
51	HKI 051	Kriminologi	L					
52	HKI 052	Sosiologi Hukum	L					
53	HKI 053	Hukum Pajak	L					
55	HKI 054	Hukum Ketenagakerjaan	L	√				2012
56	HKI 055	Alternatif Penyelesaian Sengketa	B	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2012
57	HKI 056	Hak Kekayaan Intelektual	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
58	HKI 057	Hukum Investasi	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
59	HKI 058	Antropologi Hukum	L					
60	HKI 059	Kuliah Magang / KKL	L					

61	HKP 061	Hukum Acara Peradilan TP Khusus	B			Hasil evaluasi kurikulum tahun 2011 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		
62	HKP 062	Perbandingan Hukum Pidana						
63	HKP 063	Hukum Pidana Internasional						
64	HKP 064	Hukum Pidana Anak	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
65	HKP 065	Penitensier	L					
67	HKP 066	Politik Hukum Pidana	L					
68	HKP 067	Hukum Pidana Pajak						
69	HKP 068	Hukum Pidana Ekonomi						
70	HKP 069	Viktimologi						
71	HKP 070	Hukum Pidana Islam						
72	HKP 072	Hukum Persaingan Usaha	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
73	HKP 073	Hukum Perbankan	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
74	HKP 074	Hukum Acara Peradilan Agama	L	√		Hasil evaluasi kurikulum tahun 2013 karena perkembangan ilmu pengetahuan dan perundang-undangan		2013
75	HKP 075	Hukum Perlindungan Konsumen	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
76	HKP 076	Hukum Perdata Internasional						

77	HKP 077	Hukum Kepailitan	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
78	HKP 078	Hukum Dagang Internasional						
79	HKP 079	Hukum Acara Peradilan Niaga						
80	HKP 080	Hukum Waralaba						
81	HKP 081	Hukum Alih Teknologi						
82	HKP 082	Hukum Pajak Positif						
83	HKP 083	Hukum Bangunan						
84	HKP 084	Hukum Kondominium						
85	HKP 085	Hukum Surat-Surat Berharga						
86	HKP 086	Hukum Konstitusi	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
87	HKP 087	Hukum Kelembagaan Negara	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
88	HKP 088	Hukum Tata Guna Tanah	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
89	HKP 089	Hukum Tata Ruang	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
90	HKP 090	Hukum acara Peradilan Pajak						
91	HKP 091	Hukum Keuangan negara	L	√		Perkembangan Undang-undang		2012
92	HKP 092	Hukum Kepartaian dan Pemilu						
93	HKP 093	Hukum Perijinan						
94	HKP 094	Hukum Dagang Internasional						

95	HKP 095	Hukum Pidana Internasional						
96	HKP 096	Hukum dan Politik						
97	HKP 097	Hukum Pertambangan						
98	HKP 098	Hukum Kehutanan						
99	HKP 099	Hukum Sumberdaya Air						
100	HKP 100	Hukum Ruang Bawah Tanah						
101	HKP 101	Hukum dan Kependudukan						
102	HKP 102	Hukum Tata Negara Adat						
103	HKP 103	Hukum Penyeleseain Sengketa Lingkungan						
104	HKP 104	Hukum Udara dan Ruang Angkasa						

5.3. Proses pembelajaran

Sistem pembelajaran dibangun berdasarkan perencanaan yang relevan dengan tujuan, ranah belajar dan hierarkinya.
Pembelajaran dilaksanakan menggunakan berbagai strategi dan teknik yang menantang, mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis bereksplorasi, berkreasi dan bereksperimen dengan memanfaatkan aneka sumber.
Pelaksanaan pembelajaran memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji, dan memperbaiki secara periodik kegiatan perkuliahan (kehadiran dosen dan mahasiswa), penyusunan materi perkuliahan, serta penilaian hasil belajar.

5.3.1 Mekanisme Penyusunan Materi Kuliah dan Monitoring Perkuliahan

Jelaskan mekanisme penyusunan materi kuliah dan monitoring perkuliahan, antara lain kehadiran dosen dan mahasiswa, serta materi kuliah.

a. Kehadiran Dosen dan Mahasiswa

Pelaksanaan monitoring terhadap pelaksanaan perkuliahan dalam hal kehadiran dosen dimulai dari kewajiban dosen untuk mengisi daftar hadir kuliah dan jurnal perkuliahan. Dalam satu semester idealnya kegiatan perkuliahan yang dilakukan sebanyak 14 kali tatap muka (untuk 2 sks dan 3 sks) dan 28 kali tatap muka (untuk 4 sks). Dalam pelaksanaannya kebijakan yang ditempuh Prodi dimungkinkan minimal 85% (minimal 12 kali tatap muka) dari ketentuan ideal. Monitoring terhadap perkuliahan yang dilakukan oleh dosen dilaksanakan dengan melihat daftar hadir dan jurnal perkuliahan pada tiap bulan, sedangkan evaluasinya dilakukan tiap setengah semester. Jurnal perkuliahan juga dipakai untuk melakukan monitoring terhadap materi perkuliahan yang telah disampaikan oleh dosen agar sesuai dengan SAP yang telah disusun.

Dalam hal terjadi pelanggaran dalam proses perkuliahan baik yang meliputi kehadiran dan ketidaksesuaian materi yang disampaikan yang tertulis dalam jurnal dengan SAP, maka Ka. Prodi melaporkan kepada Dekan kemudian Dekan akan memberikan teguran baik lisan maupun tertulis.

Pelaksanaan monitoring terhadap kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan dilakukan dengan cara melihat jumlah kehadiran dari daftar hadir perkuliahan. Kewajiban kehadiran mahasiswa ditentukan minimal 75% dari jumlah tatap muka yang telah ditentukan. Monitoring dilaksanakan secara bertahap sebelum dilaksanakannya mid semester sehingga sejak awal mahasiswa dapat diberikan teguran apabila terdapat indikasi adanya kekurangan kehadiran minimal. Penentuan 75% dari jumlah tatap muka yang telah ditentukan dihitung menjelang dilaksanakannya semester akhir. Terhadap mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan tersebut diberikan tambahan tugas oleh dosen pengampu mata kuliah, dan apabila kewajiban tersebut tidak terpenuhi maka akan diberikan sanksi tidak boleh mengikuti ujian semester.

b. Menjelang akhir perkuliahan pada semester tertentu dilakukan survey umpan balik pelaksanaan perkuliahan dengan menggunakan kuesioner yang dibagikan pada seluruh mahasiswa. Hasil survey dipergunakan sebagai dasar perbaikan materi dan tata cara perkuliahan.

c. Materi Perkuliahan

Mekanisme penyusunan silabus dan materi kuliah dilaksanakan oleh kelompok dosen dalam satu konsentrasi bidang ilmu masing-masing yang pelaksanaannya dilakukan tiap awal semester, dengan tetap mempertimbangkan adanya dinamika dan berbagai perubahan pada bidang ilmu yang bersangkutan dengan melibatkan para dosen dari konsentrasi bidang ilmu lain dan para pengguna lulusan/stakeholder pada waktu tertentu.

Demikian juga dalam hal materi perkuliahan yang diampu oleh tim teaching, maka penyusunan materi kuliah akan juga dilaksanakan atau disusun secara bersama.

5.3.2 Lampirkan contoh soal ujian dalam 1 tahun terakhir untuk 5 mata kuliah keahlian berikut silabusnya.

5.4 Sistem Pembimbingan Akademik

5.4.1 Tuliskan nama dosen pembimbing akademik dan jumlah mahasiswa yang dibimbingnya dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Pembimbing Akademik	Jumlah Mahasiswa Bimbingan	Rata-rata Banyaknya Pertemuan/mhs/semester
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Isti Sulistyorini	31	3 x
2	Sri Kuswinarni	29	3 x
3	A u l i a	30	3 x
4	Sri Pujiningsih	34	3 x
5	Siti Asadah H	29	3 x
6	Esmara Sugeng	15	3 x
7	Ichsan Syuhudi	29	3 x
8	Anik Kunantiyorini	30	3 x
9	Yariyanto	25	3 x
10	Dwi Edi Wibowo	30	3 x
11	L o s o	38	3 x
12	Siti Zulaekhah	32	3 x
13	A. Soeharto	43	3 x
14	Taufiq	53	3 x
15	Nurul Huda	39	3 x
Total		497	

5.4.2 Jelaskan proses pembimbingan akademik yang diterapkan pada Program Studi ini dalam hal-hal berikut:

No	Hal	Penjelasan
(1)	(2)	(3)
1	Tujuan pembimbingan	1. Mengarahkan mahasiswa bimbingan untuk memilih mata kuliah dan menyusun rencana studi berdasarkan indeks prestasi (IP) yang diperoleh pada semester sebelumnya. 2. Memantau perkembangan studi, meningkatkan prestasi akademik mahasiswa bimbingan dan memberikan laporan kepada Pembantu Dekan I. 3. Membantu mahasiswa mengembangkan potensinya sehingga memperoleh hasil yang optimal dan dapat menyelesaikan studinya sesuai dengan waktu yang ditentukan 4. Memberikan motivasi dan mengarahkan mahasiswa yang mengalami hambatan/kendala dalam kegiatan perkuliahan 5. Memberi pertimbangan dan menandatangani KRS (Kartu Rencana Studi) dan pengajuan judul proposal penelitian skripsi. 6. Membantu mahasiswa memecahkan permasalahan akademik dan non akademik selama proses studi.
2	Pelaksanaan pembimbingan	Pada awal semester pelaksanaan pembimbingan akademik diarahkan untuk memberikan konsultasi mengenai mata kuliah yang akan diambil (KRS) dan melakukan evaluasi terhadap prestasi mahasiswa pada semester sebelumnya (KHS) serta memberikan arahan terhadap berbagai masalah/kendala yang dihadapi mahasiswa dalam proses perkuliahan. Kegiatan pembimbingan akademik pada awal

		semester ini biasanya sudah terjadwal dalam kalender akademik. Sepanjang semester berjalan, dosen pembimbing akademik senantiasa melakukan pemantauan terhadap para mahasiswa yang berada dalam bimbingannya. Dalam hal tertentu, dosen pembimbing akademik mengumpulkan para mahasiswa dalam bimbingannya untuk melakukan dialog/diskusi terutama untuk mendengarkan berbagai macam keluhan yang dialami oleh para mahasiswa untuk kemudian ditemukan solusinya. Pada akhir semester pelaksanaan pembimbingan akademik diarahkan untuk mengingatkan para mahasiswa dalam bimbingannya khususnya dalam hal mempersiapkan diri dalam menghadapi ujian akhir semester. Menjelang akhir masa studi pembimbingan diarahkan untuk memastikan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah memenuhi syarat administrasi akademik dan pengambilan seluruh mata kuliah. Proses pelaksanaan pembimbingan akademik didokumentasikan / dicatat didalam buku bimbingan akademik.
3	Masalah yang dibicarakan dalam pembimbingan	1. Mekanisme dan tata cara pengisian KRS *on-line* termasuk pemilihan pengambilan mata kuliah dalam semester tertentu. 2. Evaluasi terhadap hasil studi mahasiswa (KHS) 3. Mendengarkan berbagai masalah/kendala selama proses perkuliahan yang dihadapi para mahasiswa. 4. Memberikan solusi terhadap berbagai masalah/kendala yang dihadapi oleh mahasiswa baik akademik dan non akademik 5. Memberi masukan mengenai rencana penulisan skripsi bagi

		mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk memulai penyusunan skripsi
4	Kesulitan dalam pembimbingan dan upaya untuk mengatasinya	a. Kesulitan dalam Pembimbingan : • Dalam hal menghadapi mahasiswa yang tidak aktif dalam perkuliahan sehingga intensitas pertemuan sangat terbatas. • Dalam hal menghadapi mahasiswa yang kesulitan dana sehingga memilih untuk non aktif dari kegiatan perkuliahan tanpa pemberitahuan. • Keterbatasan waktu dalam proses pembimbingan akademik pada awal semester yang disebabkan adanya pembatasan jadwal waktu pembimbingan sesuai dengan kalender akademik. • Rendahnya kesadaran dan kedisiplinan mahasiswa dalam menggunakan kesempatan pembimbingan akademik. • Pergantian system KRS dari manual ke on-line belum sepenuhnya dipahami oleh mahasiswa dan dosen wali. b. Upaya untuk mengatasi kesulitan : • Dosen pembimbing mengupayakan data mahasiswa bimbingannya secara lengkap khususnya tempat tinggal dan contac personnya sebagai upaya untuk membangun komunikasi dan mengingatkan para mahasiswa yang tidak aktif agar mereka dapat aktif kembali. • Mengusulkan kepada pimpinan fakultas untuk diberikan prioritas dalam hal adanya kesempatan untuk mengajukan beasiswa atau memberikan fasilitasi dalam bentuk rekomendasi penundaan pembayaran biaya perkuliahan.

		• Memberikan sosialisasi secara luas mengenai jadwal pembimbingan sesuai dengan kalender akademik kepada para mahasiswa dalam bimbingannya. • Memberikan penyadaran mengenai urgensi dari pembimbingan akademik kepada mahasiswa misalnya melalui pertemuan khusus untuk itu atau informasinya disampaikan pada saat perkuliahan. • Mengadakan sosialisasi dan pelatihan dalam penggunaan sisten on-line dalam pengisian KRS
5	Manfaat yang diperoleh mahasiswa dari pembimbingan	1. Mahasiswa mendapatkan solusi pemecahan terhadap masalah/kendala yang dihadapi dalam kegiatan perkuliahan/akademik. 2. Mahasiswa memiliki perencanaan studi secara lebih baik dalam rangka penyelesaian studinya tepat waktu. 3. Mahasiswa mampu mengembangkan potensi dan kepribadiannya sehingga menjadi sarjana yang profesional dan mandiri. 4. Mahasiswa memiliki kedisiplinan dalam studi sekaligus kemampuan komunikasi sebagai seorang mahasiswa. 5. Mahasiswa mendapatkan informasi tentang pemanfaatan sarana dan prasarana penunjang bagi kegiatan akademik yang tersedia di kampus. 6. Mahasiswa mampu mengembangkan sifat dan kebiasaan belajar yang baik sehingga tumbuh kemandirian belajar dan memperluas wawasan keilmuan. 7. Pembimbing akademik lebih mengetahui kemampuan mahasiswa, sehingga mahasiswa dapat diarahkan dalam mengambil

		program kekhususan yang sesuai. 8. Kemajuan akademik mahasiswa lebih mudah terkontrol. 9. Pembimbingan KRS on-line lebih lancar.

5.5 Pembimbingan Tugas Akhir / Skripsi

5.5.1 Jelaskan pelaksanaan pembimbingan Tugas Akhir atau Skripsi yang diterapkan pada PS ini.

- Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir (TA)

  7 (tujuh) mahasiswa/dosen.
- Rata-rata jumlah pertemuan dosen-mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir : 8 (delapan) kali mulai dari saat mengambil TA hingga menyelesaikan TA.
- Tuliskan nama-nama dosen yang menjadi pembimbing tugas akhir atau skripsi, dan jumlah mahasiswa yang bimbingan dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Pembimbing	Jumlah Mahasiswa
(1)	(2)	(3)
1	Suryani	8
2	Isti Sulistyorini	6
3	Sri Kuswinarni	6
4	A u l i a	8
5	Sri Pujiningsih	6
6	Siti Asadah H	6
7	Nurul Huda	8
8	Taufiq	6
9	Esmara Sugeng	7
10	Ichsan Syuhudi	6
11	Anik Kunantiyorini	6
12	Yarianto	6
15	Dwi Edi Wibowo	6
16	L o s o	8
17	Siti Zulaekhah	5
18	A. Soeharto	5

- Ketersediaan panduan pembimbingan tugas akhir (Beri tanda √ pada pilihan yang sesuai):

  ☑ Ya

  ☐ Tidak

  Jika Ya, jelaskan cara sosialisasi dan pelaksanaannya.

Buku panduan tugas akhir ada di dalam buku panduan penulisan skripsi yang diberikan kepada mahasiswa di awal kuliah. Secara khusus sosialisasi terhadap isi buku panduan disampaikan pada kegiatan perkuliahan Metode Penelitian Hukum oleh dosen pengampu, dan pada kesempatan lain diberikan juga oleh para dosen pembimbing akademik dan Ka. Prodi pada semester VI pada acara yang khusus diadakan untuk itu. Adapun forum sosialisasi yang dilakukan oleh dosen pembimbing akademik dan/atau Ka. Prodi yang berkaitan dengan penyusunan skripsi/tugas akhir adalah penyampaian syarat penyusunan skripsi, prosedur tetap penyusunan skripsi, pelaksanaan seminar proposal dan prosedur tetap ujian skripsi.

5.5.2 Rata-rata lama penyelesaian tugas akhir/skripsi pada tiga tahun terakhir : 8 (delapan) bulan. (Menurut kurikulum tugas akhir direncanakan 1 (satu) semester). Keterlambatan waktu penyelesaian skripsi tersebut pada umumnya disebabkan kekurangdisiplinan mahasiswa dalam menaati skedul (jadwal penelitian) yang sudah direncanakan/disusun.

5.6 Upaya Perbaikan Pembelajaran

Uraikan upaya perbaikan pembelajaran serta hasil yang telah dilakukan dan dicapai dalam tiga tahun terakhir dan hasilnya.

Butir	Upaya Perbaikan	
	Tindakan	Hasil
(1)	(2)	(3)
Materi	Mengikutsertakan dosen dalam kegiatan seminar, lokakarya dan kegiatan ilmiah lainnya sesuai dengan materi keilmuan.	1. Menambah wawasan dosen dalam bidang keilmuannya 2. Materi mata kuliah lebih aktual 3. Dosen mampu menyusun buku ajar
Metode Pembelajaran	Mengadakan dan mengikutsertakan dosen dalam kegiatan Lokakarya / Workshop ; pelatihan Pekerti, *Applied Approach* (AA) , *Student Centered Learning* (SCL)	1. Dosen mampu mengaplikasikan metode pembelajaran secara lebih variatif 2. Mahasiswa lebih aktif dalam proses perkuliahan 3. Suasana pembelajaran lebih dinamis
Penggunaan Teknologi Pembelajaran	1. Pelatihan penggunaan internet, pelatihan e-learning 2. Penyediaan fasilitas multi media untuk proses pembelajaran (laptop, LCD proyektor, Hotspot area, anjungan internet) 3. Fasilitas pembiayaan sarana multimedia bagi dosen.	1. Meningkatnya kemampuan dosen dalam memanfaatkan internet untuk pengkayaan mata kuliah. 2. Meningkatnya kemampuan dosen dalam proses pembelajaran berbasis teknologi 3. Tersedianya fasilitas multimedia untuk memperlancar proses pembelajaran

Cara-cara evaluasi	1. Monitoring dan evaluasi dosen terhadap kegiatan pembelajaran 2. Monitoring dan evaluasi terhadap kehadiran dosen mengajar dan durasi waktu mengajar. 3. Evaluasi dari mahasiswa kepada dosen pada setiap akhir perkuliahan (*feedback*) dengan kuesioner 4. Evaluasi teman sejawat	1. Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan SAP. 2. Kedisiplinan dosen dalam melaksanakan perkuliahan (kesesuaian antara pelaksanaan dengan standar kehadiran dan durasi) 3. Perbaikan / penyempurnaan baik materi, sikap maupun metode pembelajaran.
Pengenalan mahasiswa terhadap dunia kerja	1. Mengadakan forum pertemuan dengan alumni yang telah bekerja di berbagai instansi pemerintah maupun swasta. 2. Membuat jaringan dengan alumni yang sudah bekerja. 3. Menghadirkan dosen tamu dari kalangan profesional. 4. Penyediaan papan informasi bursa kerja. 5. Pembekalan calon lulusan untuk mempersiapkan diri memasuki dunia kerja. 6. Job fair	1. Terjalinnya komunikasi antara alumni dengan para mahasiswa. 2. Meningkatnya motivasi mahasiswa dalam memasuki dunia kerja. 3. Tersedianya informasi lowongan kerja kepada mahasiswa 4. Mahasiswa mendapatkan bekal untuk memasuki dunia kerja.

5.7 Upaya Peningkatan Suasana Akademik

Berikan gambaran yang jelas mengenai upaya dan kegiatan untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif di lingkungan PS, khususnya mengenai hal-hal berikut:

5.7.1 Kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik).

Kebijakan di bidang Otonomi Keilmuan :

Guna menciptakan suasana akademik di lingkungan Prodi Ilmu Hukum Fakultas Hukum Unikal, telah dikeluarkan berbagai peraturan antara lain : Peraturan Dekan Fakultas Hukum Universitas Pekalongan tentang Pedoman Akademik, yang didalamnya mengatur tentang hal-hal yang berkaitan dengan tata tertib kehidupan kampus. Dalam konteks otonomi keilmuan dosen memiliki kewenangan sepenuhnya untuk melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan metode yang dipilihnya, demikian juga dosen berwenang untuk melakukan perubahan materi dan SAP sesuai dengan norma dan aturan yang berlaku.

Kebijakan di bidang Kebebasan Akademik :

Mahasiswa dan dosen diberi kebebasan untuk melakukan diskusi dan sharing baik antara sesama dosen maupun antara dosen dengan mahasiswa, walaupun tidak harus sesuai dengan bidang ilmunya. Kegiatan bisa berupa diskusi kelompok, seminar, workshop, panel diskusi, bedah buku dan lain-lain.

Kebijakan di bidang Kebebasan Mimbar Akademik :

Mahasiswa dan dosen diberi kebebasan untuk menyampaikan pendapat/berbicara di depan kelas maupun melalui tulisan di media/jurnal sesuai dengan kompetensinya. Berikan contoh

5.7.2 Ketersediaan dan jenis prasarana, sarana dan dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika.

Ketersediaan Sarana Prasarana dan Dana

1. Sarana fisik untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif, Fakultas Hukum Unikal telah menyediakan sarana fisik berupa ruang kuliah yang representatif (tersedia pendingin ruangan, whiteboard, laudspeaker, OHP dan LCD proyektor).
2. Laboratorium hukum, perpustakaan, toilet, kantin, poliklinik, tempat parkir dan masjid dan semua fasilitas terpadu.

3. Selain itu di Unikal juga terdapat sarana untuk mengakses internet secara bebas (*hotspot area*) yang di sediakan untuk segenap civitas akademika baik di puskom maupun di anjungan, serta disediakan tempat-tempat duduk di luar ruang kelas untuk tempat tunggu, diskusi dan aktivitas lainnya.

Berkaitan dengan dana disediakan oleh pihak Rektorat untuk membiayai beberapa aktivitas yang dinilai urgen untuk terciptanya suasana akademik baik atas usulan dosen maupun mahasiswa. Sebagai contoh penyediaan anggaran oleh pihak Rektorat untuk mengikuti lomba debat mahasiswa yang diselenggarakan oleh Mahkamah Konstitusi dan Departemen Keuangan. Termasuk juga kegiatan yang menjadi inisiatif mahasiswa dalam bentuk diskusi publik dan kuliah umum.

5.7.3 Program dan kegiatan di dalam dan di luar proses pembelajaran, yang dilaksanakan baik di dalam maupun di luar kelas, untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif (misalnya seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, penelitian bersama, pengenalan kehidupan kampus, dan temu dosen-mahasiswa-alumni).

Kegiatan – kegiatan akademik yang telah diselenggarakan di dalam kelas melalui proses perkuliahan, sedang kegiatan akademik di luar kelas diselenggarakan dalam bentuk seminar, baik seminar penelitian dan pengabdian dengan melibatkan mahasiswa baik sebagai panitia maupun sebagai peserta seminar. Dalam penelitian, mahasiswa dilibatkan sebagai tenaga pencacah data. Di bidang pengabdian masyarakat, mahasiswa dilibatkan sebagai pemateri/pelaksana yang didampingi oleh dosen sebagai nara sumber. Guna mengenalkan kehidupan kampus terhadap mahasiswa di setiap tahun diselenggarakan Pekan Orientasi Kampus dilanjutkan dengan Kemah Bakti Mahasiswa, kegiatan ini dimaksud untuk memperkenalkan kepada mahasiswa baru tentang kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi. Selain itu ada pertemuan secara periodik antara mahasiswa dengan dekan dan wakil dekan I,II,III.

Dalam kegiatan yang dikoordinasikan oleh Lembaga Konsultasi dan Bantuan Hukum (LKBH) mahasiswa terlibat dalam kegiatan penyuluhan hukum dan konsultasi hukum untuk kepentingan masyarakat.

5.7.4 Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa, antar mahasiswa, serta antar dosen.

Interaksi antara dosen dan mahasiswa terjadi di dalam kegiatan perkuliahan (di kelas) dan interaksi informal di luar kelas, yang pada prinsipnya dibangun komunikasi dua arah dan menempatkan mahasiswa dalam posisi yang seimbang sebagai subyek dalam proses pembelajaran. Interaksi di dalam kegiatan perkuliahan memungkinkan terjadinya dialog yang menempatkan dosen sebagai fasilitator dan sekaligus nara sumber. Interaksi di luar kelas dilaksanakan pada kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat yang melibatkan mahasiswa, baik sebagai tenaga pembantu penelitian maupun sebagai tenaga yang mempersiapkan kegiatan pengabdian masyarakat, walaupun baru mencakup sebagian kecil mahasiswa yang telah memasuki semester IV. Interaksi di luar kelas juga terjadi dalam berbagai forum diskusi yang dilaksanakan oleh mahasiswa baik melalui kegiatan yang dikelola oleh lembaga kemahasiswaan misalnya LKMM maupun kegiatan diskusi dengan tema-tema yang aktual. Interaksi di luar kelas juga terjadi dalam hal proses pembimbingan /pendampingan dalam kegiatan para mahasiswa untuk mempersiapkan berbagai macam proposal penulisan/penelitian yang ditawarkan oleh Kopertis/Dikti. Interaksi antara dosen dan mahasiswa juga sering dilakukan secara informal baik melalui telpon, sms, tatap muka serta media social lainnya.

Interaksi antar mahasiswa terjadi pada berbagai kegiatan di bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi baik yang diselenggarakan atas inisiatif fakultas maupun atas inisiatif para mahasiswa sendiri. Interaksi yang dimaksud antara lain bisa dilihat dalam pengelolaan kegiatan kemahasiswaan, pembentukan kelompok penelitian/pengabdian masyarakat, UKM maupun penyelesaian tugas-tugas yang diberikan dosen yang berupa tugas kelompok maupun aktivitas penugasan pada mata kuliah Bantuan Hukum Masyarakat (BHM)

Interaksi antar dosen terjadi dalam berbagai macam kegiatan khususnya dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Dalam kegiatan perkuliahan, interaksi terjadi dengan adanya tim teaching untuk berbagai macam mata kuliah. Di bidang kegiatan akademik lainnya interaksi juga terjadi dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat. Dalam kesempatan yang lain, interaksi juga dapat juga berlangsung pada saat penyelenggaraan forum-forum ilmiah seperti seminar/lokakarya/workshop.

5.7.5 Pengembangan perilaku kecendekiawanan.

Pengembangan perilaku kecendikiawanan bagi dosen dan mahasiswa terutama dilakukan melalui penciptaan suasana yang mendorong munculnya kompetisi di bidang akademik bagi dosen dan mahasiswa. Bagi para dosen ada upaya untuk mengajak para dosen lebih aktif melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat antara lain disediakannya stimulan dana pada dua kegiatan tersebut baik yang dilakukan oleh fakultas maupun Universitas. Upaya untuk menciptakan kemampuan di bidang penelitian dan pengabdian masyarakat juga dilakukan dalam bentuk pelatihan penyusunan proposal penelitian dan perencanaan pengabdian masyarakat. Hasil-hasil penelitian dan pengabdian masyarakat diseminarkan dalam rangka pertanggungjawaban ilmiah. Upaya lain yang juga dilakukan adalah pemberian kesempatan kepada para dosen untuk mengikuti forum seminar, lokakarya dan kegiatan ilmiah lainnya. Pada tataran yang lebih tinggi, kesempatan untuk mengikuti studi lanjut dibuka selebar-lebarnya melalui dukungan pendanaan dari pihak Universitas. Pelembagaan diskusi internal di lingkungan fakultas juga dilaksanakan.

Pengembangan perilaku kecendekiawanan bagi mahasiswa dilakukan melalui pelibatan mahasiswa pada kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat, baik yang dilakukan oleh dosen maupun atas inisiatif para mahasiswa sendiri. Kebijakan ini juga didukung dengan adanya kesempatan kepada para mahasiswa untuk mengikuti program-program pelatihan, seminar dan forum lainnya yang diselenggarakan oleh pihak/perguruan tinggi lain. Inisiatif mahasiswa untuk melaksanakan berbagai kegiatan yang mendorong terciptanya perilaku kecendekiawanan juga difasilitasi melalui dukungan stimulan dana baik yang diberikan oleh Fakultas maupun Universitas.

Hal lain yang juga dilakukan oleh Program Studi adalah mendorong para mahasiswa untuk terlibat dalam Hibah Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) melalui kegiatan pelatihan penyusunan proposal PKM dan mengirimkan delegasi mahasiswa untuk mengikuti lomba debat hukum yang secara rutin diselenggarakan oleh Mahkamah Konstitusi dan juga yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi lain.

STANDAR 6.

PEMBIAYAAN, PRASARANA, SARANA, DAN SISTEM INFORMASI

6.1 Pengelolaan Dana

Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dalam dokumen tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel.

Jelaskan keterlibatan PS dalam perencanaan anggaran dan pengelolaan dana.

Pada prinsipnya pengelolaan keuangan di Universitas Pekalongan dilaksanakan secara terpusat/sentralisasi di bawah koordinasi Wakil Rektor II. Akan tetapi program studi memiliki kewenangan untuk menyusun dan mengajukan anggaran sesuai dengan program kerjanya.

Penyusunan program kerja dan penganggaran di tingkat prodi dilaksanakan melalui tahapan sebagai berikut :

1. Pembentukan panitia anggaran
2. Panitia menyusun program dan penganggaran untuk prodi
3. Rapat prodi untuk pengesahan usulan program kerja dan anggaran

Rancangan program kerja dan rencana anggaran selanjutnya disampaikan kepada Dekan untuk diusulkan ke Rektor untuk ditetapkan sebagai Anggaran Pendapatan dan Belanja UNIKAL. Mekanisme di tingkat rektorat dilaksanakan melalui tiga tahapan yaitu :

1. Panitia tingkat Universitas setelah menerima usulan anggaran dari fakultas selanjutnya menyatukan menjadi anggaran Universitas sekaligus dilakukan analisa berkaitan dengan kemampuan, kebutuhan dan ketersediaan anggaran pendapatan
2. Setelah panitia menyelesaikan kerjanya Wakil Rektor II mengundang pimpinan Universitas dan fakultas untuk rapat membahas Rencana Pendapatan dan Belanja (RAPB)

Universitas.

3. Setelah RAPB Universitas mendapatkan koreksi dan masukan dari rapat pimpinan dan disempurnakan, selanjutnya Rektor menyelenggarakan rapat Senat untuk memperoleh pertimbangan sebagai dasar pengajuan, pengesahan pada Yayasan UNIKAL.

6.2 Perolehan dan Alokasi Dana

6.2.1 Tuliskan realisasi perolehan dan alokasi dana (termasuk hibah) dalam juta rupiah termasuk gaji, selama tiga tahun terakhir, pada tabel berikut :

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah dana (juta rupiah)		
		TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
PT sendiri	Registrasi	556.000.000	755.200.000	768.600.000
	SPP	741.915.000	1.046.215.000	1.299.395.000
	Kemahasiswaan	63.800.000	92.950.000	34.650.000
	Internet	58.080.000	77.860.000	77.760.000
	KKL	72.600.000	96.000.000	46.800.000
	KKN	75.200.000	67.200.000	6.400.000
	Skripsi	81.950.000	81.200.000	61.950.000
	Penglepasan Calon Wisudawan	47.200.000	41.650.000	62.000.000
	Wisuda	94.400.000	95.200.000	99.200.000
	Penelitian	10.000.000	8.000.000	12.000.000
	Pengabdian	4.700.000	3.000.000	6.000.000
	Jumlah	1.305.445.000	2.364.475.000	2.474.755.000
Yayasan	SPI	580.000.000	882.000.000	1.204.500.000
Diknas	Pendidikan	522.668.040	518.175.240	318.843.288
	Penelitian	447.324.819	229.520.000	400.995.945
	Pengabdian	265.267.200	190.125.000	268.999.973
	Bea siswa Pasca Sarjana	0	0	0
	Bea siswa mahasiswa S1	45.000.000	73.200.000	150.000.000
	Jumlah	1.280.260.059	1.011.020.240	1.138.839.206
Sumber Lain	Bantuan penelitian (Pemda)	20.000.000	59.150.000	60.000.000
	Bantuan Pengabdian masyarakat (Pemda)	47.000.000	35.000.000	37.200.000
	Jumlah	67.000.000	94.150.000	97.200.000
JUMLAH TOTAL		3.232.705.059	4.351.645.240	4.915.294.206

Penggunaan dana:

No.	Jenis Penggunaan	Persentase Dana		
		TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Pendidikan	1.250.901.274	1.261.103.420	1.528.452.910
2	Penelitian	89.650.000	106.000.000	236.708.500
3	Pengabdian kepada Masyarakat	287.000.000	274.900.000	49.200.000
4	Investasi prasarana	5.040.000	4.720.000	5.655.000
5	Investasi sarana	15.470.000	10.107.000	16.530.000
6	Investasi SDM	175.326.000	156.162.000	177.400.000
	Lain-lain			

6.2.2 Tuliskan dana untuk kegiatan penelitian pada tiga tahun terakhir yang melibatkan dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi, dengan mengikuti format tabel berikut: :

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana
(1)	(2)	(3)	(4)
2012	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda kota Pekalongan tentang Pemakaman Umum	Kota Pekalongan	10.000.000
2012	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda kota Pekalongan tentang Garis Sempadan	Kota Pekalongan	10.000.000
2012	Implementasi Kebijakan pencanangan Kawasan bebas kumuh melalui Hunian Rusunawa (Rumah Susun Sederhana Sewa)	LPPM	1.500.000
2012	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda Kota Pekalongan tentang Ijin Usaha Jasa Kontruksi	Kota Pekalongan	10.000.000
2012	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda Kota Pekalongan tentang Penyelenggaraan Ketenagakerjaan Kota Pekalongan	Kota Pekalongan	10.000.000
2012	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda Kota Pekalongan tentang Penyelenggaraan Perlindungan Anak di Kota Pekalongan	Kota Pekalongan	10.000.000

2012	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Rancangan Peraturan Bupati Pekalongan tentang Tindak Kekerasan Berbasis Gender dan Anak	Kota Pekalongan	6.000.000
2012	Kedudukan dan Tanggungjawab Pengelola Gudang Menurut UU No. 9 Tahun 2011 tentang Resi Gudang	LPPM	5.000.000
2012	Analisis Yuridis Pendirian Sekolah Dasar Negeri 1 Pucang Gading di Atas Tanah Hak Milik	Bagian Hukum Kab. Batang	3.150.000
2012	Pelaksanaan Pemberian Testament Pada Masyarakat Tionghoa di Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2012	Pelaksanaan Perjanjian Kredit Kendaraan Bermontor melalui Perusahaan Pembiayaan Konsumen pada PT. Adira Dinamika Multi Finance Cab. Pekalongan	Fak Hukum Unikal	1.500.000
2012	Studi Komparatif Perkembangan Pengaturan Otonomi Daerah di Negara Indonesia dengan Negara Jepang	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2012	Implementasi Undang Undang No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik di Kabupaten Pekalongan (studi kasus pada pelayanan perizinan terpadu)	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2012	Implementasi Kebijakan Pengangkatan Sekretaris Desa Menjadi PNS Berdasarkan PP No. 45 Tahun 2007 di Kecamatan Wiradesa Kab. Pekalongan	LPPM	1.500.000
2012	Perkawinan melalui Media Teknologi Telekomunikasi berkaitan dengan UU No. 1 Tahun 1974 tentang Perkawinan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2012	UU No. 2 Tahun 1960 tentang Perjanjian Bagi Hasil Tanah Pertanian di Kabupaten Batang	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Strategi Perlindungan Batik Indonesia Melalui Formulasi Kebijakan Harmony System Code Pasca Pengukuhan Batik Sebagai Budaya tak Benda Dunia	Dikti	40.000.000
2013	Konstitusionalisasi Hak Atas Lingkungan Hidup (Studi Penerapan Konsep *Green Constitution* pada Pelaku Usaha Bisnis Batik di Wilayah Pekalongan	Dikti	13.000.000

2013	Rekonstruksi Etik Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme sebagai bentuk Perlindungan Hukum bagi Penulis Akademik	DIKTI	11.500.000
2013	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda Kota Pekalongan tentang Larangan Penggunaan Bahan Makanan Berbahaya dalam Makanan dan Minuman	Kota Pekalongan	10.000.000
2013	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Raperda Kota Pekalongan tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan	Kota Pekalongan	10.000.000
2013	Kedudukan dan Tanggung Jawab Hukum Pengelola Gudang menurut UU No. 11 Tahun 2009 tentang Jaminan dengan Sistem Resi Gudang	Fak. Hukum Unikal	5.000.000
2013	Analisis Yuridis Pengaturan Tindak Pidana Agama dalam Perspektif Hak Asasi Manusia	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Dampak Tradisi Pasar Tiban terhadap Upaya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Wonokerto dan Kelurahan Tirto Kabupaten Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Pembentukan Perda yang Partisipatif di Kabupaten Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Tinjauan Yuridis Penerapan Legal Software Berbasis Free Open Source Software (FOSS) pada Instansi di Lingkungan Pemerintahan Kota Pekalongan sebagai Implementasi Hak Kekayaan Intelektual	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Implikasi Perubahan UUD 1945 terhadap Kelembagaan Negara RI	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Faktor-faktor yang Mempengaruhi Ketidakefektifan Penerapan Kebijakan Kawasan Tanpa Rokok di Kota Pekalongan		1.500.000
2013	Tinjauan Yuridis Catatan Elektronik sebagai Alat Bukti dalam Proses Peradilan Pidana	Fak. Hukum Unikal	1.500.000

2013	Pelaksanaan Perjanjian Bagi Hasil Tanah Pertanian Khususnya Tanah Sawah setelah berlakunya UU No, 2 tahun 1960 tentang Bagi Hasil di Kabupaten Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Eksekusi Jaminan Fidusia dalam Penjualan Benda Bergerak terhadap Pnyelesaian Kredit Macet (Studi Kaus pada UKS BMT Mitra Umat Pekalongan)	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Pelaksanaan Jaminan Kredit dengan Hak Tanggungan Atas Tanah di BRI Unit Sragi Utara Kabupaten Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2013	Kode Sumber (Source Code) Website sebagai Alat Bukti dan Tindak Pidana Terorisme	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Penyusunan Dokumen Rencana Zonasi Wilayah Pesisir dan Pulau Kecil (RZWP-3-K) Kabupaten Nunukan Propinsi Kalimantan Utara	Kerjasama Unikal dengan PT. Hasta Karya	100.000.000
2014	Strategi Perlindungan Batik Indonesia Melalui Formulasi Kebijakan Harmoni System Code Pasca Pengukuhan Batik sebagai Budaya Tak Benda Dunia	DIKTI (Lanjutan)	55.000.000
2014	Model Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme di Perguruan Tinggi	DIKTI	51.708.500
2014	Urgensi Putusan Hakim Berbasis Nilai Transendental	Disertasi Doktor	47.000.000
2014	Penelitian dalam rangka penyusunan Naska Akademik Raperda Kabupaten Batang tentang Tempat Pelelangan Ikan (TPI) Kabupaten Batang	Pemkab. Batang	30.000.000
2014	Alternatif Pendanaan Petani Melalui Pengikatan Perjanjian Kredit dengan Sistem Resi Gudang	DIKTI	13.000.000
2014	Strategi Optimalisasi Peranan Pendidikan Sekolah dalam Upaya Pencegahan Dini Tindak Pidana Korupsi	DIKTI	12.000.000
2014	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda Kota Pekalongan tentang Lambang Daerah	Pemkot Pekalongan	10.000.000
2014	Penelitian dalam rangka penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda tentang Perusahaan Daerah Aneka Usaha	Pemkot Pekalongan	10.000.000

2014	Tingkat Pengetahuan Remaja tentang HIV/AIDS pada Siswa Kelas XI di SMA Muhammadiyah Kota Pekalongan	Pemkot Pekalongan	10.000.000
2014	Implementasi Budaya Hukum dalam Perlindungan Pengelolaan Lingkungan dikalangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UKM) Kota Pekalongan	LPPM	5.000.000
2014	Penegakan Hukum dalam Kasus Kerusuhan di Jalan Pantura	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Formulasi Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang Pesisir (Study kasus keterlibatan masyarakat dalam penataan ruang pesisir Kota Pekalongan)	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Instrumen Hukum yang Memberikan Perlindungan pada Hak Reproduksi Perempuan terhadap Tindakan Aborsi pada Masyarakat Nelayan di Wilayah Pesisirr Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Perlindungan Hukum bagi Pejalan Kaki (pedestrian) terhadap Pengalihan Tugas Trotoar sebagai Area Bebas di Wilayah Pantura Jawa Tengah	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Optimalisasi Strategi Peranan Sekolah dalam Pendidikan Lingkungan Bagi Anak	Fak. Humum Unikal	1.500.000
2014	Peranan Pajak Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan Dalam Peningkatan Pendapatan Asli Daerah di Kab. Batang	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Tinjauan Yuridis Perlindungan Hukum Terhadap Pelaku Tindak Pidana Anak Melalui Diversi untuk Mewujudkan Keadilan Restoratif dalam Sistim Peradilan Anak di Indonesia	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Penerapan Ajaran Causalitas dalam Penyidikan Tindak Pidana Kecelakaan Lalu Lintas yang Menyebab Korban Jiwa	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Kebijakan Penataan Ruang dan Permasalahan di Kabupaten Pekalongan dalam Menunjang Pembangunan Daerah	Fak. Hukum Unikal	1.500.000
2014	Perlindungan Hak Asasi Manusia Terhadap Wanita Pelaku Tindak Pidana Dalam Proses Penyidikan (Studi Kasus di Polres Pekalongan)	Fak. Hukum Unikal	1.500.000

2015	Konstitusionalisasi pekerja berbasis *Putting Out system* (POS) pada sentra Industri Batik di Pekalongan	DIKTI	20.000.000
2015	Alternatif Pendanaan Petani Melalui Pengikatan Perjanjian Kredit dengan Sistem Resi Gudang	DIKTI	13.000.000

* Di luar dana penelitian/penulisan skripsi, tesis, dan disertasi sebagai bagian dari studi lanjut.

6.2.3 Tuliskan dana yang diperoleh dari/untuk kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat pada tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut :

No	Tahun	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (rupiah)
	(1)	(2)	(3)	(4)
1	2012	IbW Sinergi Pemberdayaan Masyarakat dalam Kemampuan Kewirausahaan dengan Konsep Ekowisata di Kecamatan Petungkriyono, Kabupaten Pekalongan	DIKTI	100.000.000
2	2012	IbM Panti Asuhan Sayap Sehat dan Darul Qadhonah Kabupaten Pekalongan	DIKTI	50.000.000
3	2012	IbM Kelurahan Pekuncen dan Kelurahan Kepatihan	DIKTI	50.000.000
4	2012	Penyuluhan, Sosialisasi Hukum dan Pelatihan Paralegal	Bagian Hukum Pemkot Pekalongan	35.000.000
5	2012	Pengembangan Usaha Menjahit dan Tata Rias di Vokasi Tersono, Kecamatan Tersono, Kabupaten Batang	Diknas Jateng	25.000.000
6	2012	KKN Vokasi di Bandar Pengembangan Usaha Menjahit dan Tata Boga di Desa Vokasi Wonokerto, Kecamatan Bandar Kabupaten Batang	Diknas Jateng	25.000.000

7	2012	Sosialisasi Hukum Anti Kekerasan Dalam Rumah Tangga Sebagai Upaya Perlindungan Hak Perempuan	Fak Hukum Unikal	1.000.000
8	2012	Peningkatan Pemahaman Siswa Terhadap Ketentuan Berlalu Lintas di Jalan melalui Pendidikan Berlalu Lintas di MA Dr Ibnu Mas'ud Kecamatan Wiradesa Kabupaten Pekalongan	LPPM	1.000.000
9	2013	IPTEKDA LIPI Peningkatan Produksi Tepung Karagina Berbasis Sumber Daya Lokal di SMK Perikanan IRMA Pekalongan	DIKTI	128.500.000
10	2013	IbM Kelurahan Banyurip Alit Kota Pekalongan dan IbM Kelurahan Kepatihan Kabupaten Pekalongan	DIKTI	45.000.000
11	2013	Pembentukan Usaha Mandiri melalui *Competency Based Economic Formation of Enterprises* di Panti Asuhan Sayap Sehat dan Darul Khodlonah Kabupaten Pekalongan	DIKTI	40.000.000
12	2013	Penyuluhan, Sosialisasi Hukum, dan Pelatihan Paralegal	Bagian Hukum Pemkot Pekalongan	35.000.000
13	2013	Tim Seleksi Anggota KPU Kabupaten Batang	Kab. Batang	6.000.000
14	2013	Tim Seleksi Anggota KPU Kabupaten Pekalongan	Kab. Pekalongan	6.000.000
15	2013	Tim Seleksi Anggota KPU Kota Pekalongan	Pemkot Pekalongan	6.000.000
16	2013	Upaya Pencegahan Pemakaian Narkoba di Kalangan Remaja	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
17	2013	Pemanfaatan Sampah sebagai Wujud Kesadaran Pemeliharaan Lingkungan Hidup dalam Rangka Kegiatan Program Kreatifitas Mahasiswa di Kajen Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
18	2013	Penanganan Korban Kekerasan terhadap Perempuan Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
19	2013	Menjadi Konsumen yang Cerdas dan Mandiri di Desa Bawang Kec. Blando Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
20	2013	Pemahaman Masyarakat terhadap *Informed Concent* dalam Kesehatan di Perum Podosugih Kel. Podosugih Kec. Pekalongan Barat Kota Pekalongn	Fak. Hukum Unikal	1.200.000

21	2013	Tinjauan Wakaf Menurut Hukum Islam Terhadap Masyarakat	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
22	2013	Peningkatan Pengelolaan Pajak Bumi Bumi Bangunan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
23	2014	IPTEKDA LIPI Peningkatan Kualitas dan Hasil Produksi Penyulingan Minyak Nilam Sari Desa Sukoharjo Kecamatan Kandang Serang Kabupaten Pekalongan	DIKTI	70.000.000
24	2014	Penyuluhan, Sosialisasi Hukum dan Pelatihan Paralegal	Bagian Hukum Pemkot Pekalongan	35.000.000
25	2014	KDRT dan Kenakalan Anak di Kelurahan Sokorejo Kec. Pekalongan Timur	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
26	2014	Kewenangan Pengadilan Agama dalam Mengadili Sengketa Perkawinan di Kelurahan Yosorejo Kec. Pekalongan Selatan Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
27	2014	Kenakalan Remaja Masa Sekarang di Kel. Yosorejo Kec. Pekalongan Selatan Kota Pekalongan	Fak Hukum Unikal	1,200.000
28	2014	Kenakalan Remaja di Tinjau dari Aspek Sosiologis di Aula Kelurahan Panjang Baru Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
29	2014	Sosialisasi UU No. 6 Tahun Tahun 2014 tentang Desa di Kec. Bojong Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
30	2014	Peningkatan Kesadaran Siswa terhadap Penanggulangan Seks Bebas dari Sudut Pandang Moralitas di SMK Medika Kota Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
31	2014	Sosialisasi UU No. 2002 tentang Perlindungan Anak di Kelurahan Pabean Kec. Pekalongan Utara Kota Pekalongan	Kerjasama LPPM dan Penkot Pekalongan	2.200.000
32	2014	Menanggulangi Dampak Penyalahgunaan Internet di Kalangan Remaja	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
33	2014	Sosialisasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika di SMA Negeri 4 Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000
34	2014	Sosialisasi Pelaksanaan Kegiatan Pengembangan Usaha dalam Memerangi Korupsi di SMA Negeri 4 Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000

35	2014	Memberikan Pembekalan dalam Kegiatan Pengawasan Pileg 2014 bagi Anggota Panwas Kabupaten Pekalongan	Fak. Hukum Unikal	1.200.000

6.3 Prasarana

6.3.1 Tuliskan data ruang kerja dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

Ruang Kerja Dosen	Jumlah Ruang	Jumlah Luas (m^2)
(1)	(2)	(3)
Satu ruang untuk lebih dari 4 dosen	1	(a) 49 m^2
Satu ruang untuk 3 - 4 dosen	1	(b) 49 m^2
Satu ruang untuk 2 dosen	1	(c) 20 m^2
Satu ruang untuk 1 dosen (bukan pejabat struktural)		(d)
TOTAL		(t) 118 m^2

6.3.2 Tuliskan data prasarana (kantor, ruang kelas, ruang laboratorium, studio, ruang perpustakaan, kebun percobaan, dsb. kecuali ruang dosen) yang dipergunakan PS dalam proses belajar mengajar dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m^2)	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi (Jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Kantor	1	24,5 m^2	√		√		33
2	Ruang Lab	1	144 m^2	√		√		6
3	Ruang Kelas	8	360 m^2	√		√		50
4	Perpustakaan	1	40 m^2	√		√		33
5	Ruang LKBH	1	20 m^2	√		√		
6	Ruang Peradilan Semu	1	110 m^2	√		√		

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama

6.3.3 Tuliskan data prasarana lain yang menunjang (misalnya tempat olah raga, ruang bersama, ruang himpunan mahasiswa, poliklinik) dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Prasarana Penunjang	Jumlah Unit	Total Luas (m^2)	Kepemilikan		Kondisi		Unit Pengelola
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tempat Olah Raga	3	240 m^2	√		√		UPT
2	Ruang bersama	7	919,5 m^2	√		√		UPT
3	Ruang kemahasiswaan	5	50,5 m^2	√		√		UPT
4	Poliklinik	1	20 m^2	√		√		UPT
5	Kantin	4	48 m^2	√		√		Kabag. Rumah Tangga
6	Cafetaria	1	120 m^2	√		√		Koperasi Karunia
7	Masjid	1	200 m^2	√		√		Takmir Masjid

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama.

6.4 Sarana Pelaksanaan Kegiatan Akademik

6.4.1 Pustaka (buku teks, karya ilmiah, dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk CD-ROM dan media lainnya)

Tuliskan rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS dengan mengikuti format tabel 1 berikut:

Tabel 1. Rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS

Jenis Pustaka	Jumlah Judul	Jumlah *Copy*
(1)	(2)	(3)
Buku teks	1778	2019
Jurnal nasional yang terakreditasi	22	
Jurnal internasional	15	
Prosiding	13	
Skripsi/Tesis	1697 /50	
Disertasi	13	
TOTAL	3599	

Isikan jurnal / prosiding seminar yang tersedia/yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel 2 berikut:

Tabel 2. Jurnal yang tersedia/yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir

Jenis		Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)		(2)	(3)	(4)
Jurnal Terakreditasi DIKTI *	1	Millah	2006/ISSN 1412-0991	1
	2	Gloria Juris	2006/ISSN 1412-0143	1
			2007/ISSN 1412-0143	3
	3	Jurnal Hukum	2006/ISSN 0854-8498	3
			2007/ISSN 0854-8498	4
			2008/ISSN 0854-8498	3
	4	Mimbar Hukum	2006/ISSN 0852-100X	3
			2007/ISSN 0852-100X	3
			2008/ISSN 0852-100X	3
	5	Justitia Etpax	2006/ISSN 0852-1883	2
			2007/ISSN 0852-1883	2
	6	Ipso Jure	2008/ISSN 1978-82X	1
	7	Yustisia	2008/ISSN 0852-0941	1
	8	Res Publica	2008/ISSN 1978-7363	1
	9	KHN	2008/ISSN 1829-7943	2
	10	Voice of Constitution and Human Right	2007/ISSN 1978-709X	1
	11	Jurnal Konstitusi	2008/ISSN 1929-7706	1

	12	Hukum dan Pembangunan Ekonomi	ISSN 2338-1051	1
	13	Jurnal Kebijakan Publik	2008 ISSN 1978-7363	1
	14	Privat Law Kurnal Pemikiran dan Penelitian Hukum Privat	2014/ISSN 2337-4640	1
	15	Dinamika Hukum	2013/ISSN 1410-0797	1
	16	Jurnal Hukum Islam	2013/ISSN 1829-7382	1
	17	Keadilan Progresif	2012/ISSN 2087-2089	1
	18	Jurnal Yudisial	2013/ISSN 1978-6506	1
	19	Desain Hukum	2014/ISSN 1829-7943	1
	20	Jurnal Reformasi Hukum	ISSN 0852-9523	1
	21	Jurnal Media Hukum	ISSN 0854-8919	1
	22	Masalah-Masalah Hukum	ISSN 2086	11
Jurnal Internasional *	1	The American Democracy	2003/ISBN 0-07-119946-2	1
	2	Psychiatric Services	Oktober 2002 Vol 53 Nomor 10	1
	3	TALKING SIDES (Clashing Views on Controversial Legal Issues)	1998/ISSN 1098-5395	1
	4	The Journal of The Institute for Migrant Rights; The Indonesian Journal of International and Comparative Law, Sosio Political Prespektives	Vol I Issue 2 (April 2014)	1

	5	The Journal of The Institute for Migrant Rights; The Indonesian Journal of International and Comparative Law, Sosio Political Prespektives	Vol I Issue 1 (Januari 2014)	1
	6	The Journal of The Institute for Migrant Rights; The Indonesian Journal of International and Comparative Law, Sosio Political Prespektives	Vol I Issue 3 (Juli 2014)	1
	7	Gadjah Mada International Journal of Bussiness	Vol 16 No. 2 (May-August 2014) ISSN 1411-1128	1
	8	Introduction to Criminal Justice	2002/ISBN 0-07-825368-3	1
	9	Employment Law for Bussiness	2004/ISBN 0-07-255821-0	1
	10	Corporation Law	2002/ ISBN 0-13-084017-3	1
	11	Business Law	2004/ISBN 0-13-100941-9	1
	12	International Human Rights Law	2004/ISBN 0-9743570-0-6	1
	13	The Yale Law Journal	Vol 117, December 2007, Number 8	1
	14	Asian Journal of Comparative Law	Vol 2,ISSN 1793-2572	1
	15	The Journal of Gender, Race & Justice	Vol 13 Number 3 Spring 2010	1
Jurnal Nasional Ber ISSN	1.	Rechtldee	2014/ISSN 1907-5790	1
	2	Jurnal Hukum Lingkungan	0854/7378 Edisi III No.1/1995	1
	3	Pro Justisia (Majalah Hukum UNPAR)	ISSN 0215-7519 Tahun/XVII/No. 2	1

	4	Varia Peradilan	ISSN / 0215-0247	90
	5	Jurnal Hukum Prioris	ISSN 1907-8765	1
	6	Jurnal Penelitian Hukum	ISSN 1411-4526	1
	7	Jurnal Advokasi	ISSN 1693-5934	1
	8	Jurnal Litbang Kota Pekalongan	ISSN 2085-0689	1
	9	Media HKI	ISSN 1693-8208	3
	10	Pranata hukum	ISSN 1907-560X	1
	11	Jurnal Keadilan Progresif	ISSN 2087-2089	1

Catatan * = termasuk *e-journal*.

6.4.2 Sebutkan sumber-sumber pustaka di lembaga lain (lembaga perpustakaan/ sumber dari internet beserta alamat *website*) yang biasa diakses/dimanfaatkan oleh dosen dan mahasiswa program studi ini.

1. Perpustakaan Kabupaten Batang
2. Perpustakaan Kabupaten Pekalongan
3. Perpustakaan Kota Pekalongan
4. Perpustakaan Wilayah Jawa Tengah
5. Perpustakaan UNDIP
6. Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (www.pnri.go.id)
7. Cambride University Press
8. Westlaw
9. Ebsco
10. Springer Link
11. www.mahkamahkonstitusi.go.id
12. www.komisiyudisial.go.id
13. www.setneg.go.id
14. www.mahkamahagung.go.id
15. www.dpr.go.id
16. www.kpk.go.id
17. www.bphn.go.id
18. www.hukumonline.com

6.4.3 Tuliskan peralatan utama yang digunakan di laboratorium (tempat praktikum, bengkel, studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, *green house*, lahan untuk pertanian, dan sejenisnya) yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di jurusan/fakultas dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Non Litigasi	1. Komputer	30	√		√		100 menit
		2. Modul Kontrak	3	√		√		
		3. Modul Pajak	3	√		√		
		4. Modul Ketenagakerjaan	3	√		√		
		5. Legal Drafting	3	√		√		
		6. Jenis Akta dan surat kuasa	3	√		√		
2	Litigasi dan Advokasi	1. Surat Dakwaan 2. Surat Tuntutan 3. Berita Ac Pemeriksaan	3	√		√		200 menit
		4. Proses Penyidikan	3	√		√		
		6. Modul HAM	3	√		√		

		7. Modul Hk.Ac Perad.Agama	3	√		√		
		8. Modul Proses Persidangan Perdata	3	√		√		
		9. Modul Proses Persidangan Pidana	3	√		√		
		10. Modul Hk.Ac TUN 11. Modul Putusan 12. Modul TPH	3 3 3	√		√		
		13. Jubah	16	√		√		
		14. Jas	6	√		√		
		15. Dasi	30	√		√		
		16. Papan nama	11	√		√		
		17. Bendera Pengayoman	1	√		√		
		18. Palu	1	√		√		
		19. Kitab Suci	2	√		√		
		20. Mebelair Persidangan	50	√		√		
		21. Bendera Merah Putih	1	√		√		
		22. Foto Presiden dan Wakil	1	√		√		
		23. Lambang Garuda	1	√		√		

Keterangan: SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama/Hak Pakai.

6.5 Sistem Informasi

6.5.1 Jelaskan sistem informasi dan fasilitas yang digunakan oleh program studi untuk proses pembelajaran (*hardware*, *software*, *e-learning,* perpustakaan, dll.).

System informasi yang digunakan oleh program studi untuk proses pembelajaran adalah sebagai berikut :

1. Siakad (Sistem Informasi Akademik), sistem ini digunakan untuk kelancaran mahasiswa dalam bidang akademik
2. Digilib (Digital Library)
3. OJS (Open Journal Sistem)
4. System Dashboard yang berfungsi untuk mengintegrasikan antara program Siakad, Simkeu (Sistem Keuangan) dan Bank Muamalat
5. Fasilitas internet

6.5.2 Beri tanda √ pada kolom yang sesuai dengan aksesibilitas tiap jenis data, dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Data	Sistem Pengelolaan Data			
		Secara Manual	Dengan Komputer Tanpa Jaringan	Dengan Komputer Jaringan Lokal (LAN)	Dengan Komputer Jaringan Luas (WAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Mahasiswa			V	
2	Kartu Rencana Studi (KRS)				V
3	Jadwal mata kuliah				V
4	Nilai mata kuliah				V
5	Transkrip akademik				V
6	Lulusan				V
7	Dosen				V
8	Pegawai			V	
9	Keuangan			V	
10	Inventaris		V		
11	Perpustakaan				V

STANDAR 7. PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA

7.1 Penelitian Dosen Tetap yang Bidang Keahliannya Sesuai dengan PS

7.1.1 Tuliskan jumlah judul penelitian* yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Sumber Pembiayaan	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)
Pembiayaan sendiri oleh peneliti	-	-	-
PT yang bersangkutan	9	11	11
Depdiknas	0	3	7
Institusi dalam negeri di luar Depdiknas	7	2	5
Institusi luar negeri	-	-	-

Catatan: (*) sediakan data pendukung pada saat visitasi

7.1.2 Adakah mahasiswa tugas akhir yang dilibatkan dalam penelitian dosen dalam tiga tahun terakhir?

☐ Tidak ada

☑ Ada

Jika ada, banyaknya mahasiswa PS yang ikut serta dalam penelitian dosen adalah (20) orang, dari (102) mahasiswa yang melakukan tugas akhir melalui skripsi.

7.1.2 Tuliskan judul artikel ilmiah/karya ilmiah/karya seni/buku yang dihasilkan selama tiga tahun terakhir oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/ Publikasi	Tingkat*		
					Lokal	Nasio-nal	Interna-sional
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**	**(7)**	**(8)**
1	Penerapan Undang-undang No. 32 Tahun 2009 Tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Studi Kasus Pada Pelaku Usaha Bisnis Batik) di Wilayah Kota Pekalongan	Dwi Edi Wibowo	Proseding SNPEL 2015	31 Januari 2015		√	
2	Perlindungan Produk Pangan Lokal Melalui Kebijakan Stop Import Pangan	Siti As'adah Hijriwati	Proseding SNPEL 2015	31 Januari 2015		√	
3	Al Hajaj Sufi Mati Dalam Tiang Salib (Kajian Filsafat Bebas Nilai)	Taufiq	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 26 No. 1 Edisi Maret 2014	√		
4	Pancasila Sebagai Sumber Segala Sumber Hukum	Anik Kunantiyorini	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 26 No. 2 Edisi Maret 2014	√		
5	Regulasi Ketertiban Umum di Kota Pekalongan	Nurul Huda	Tamu dari Mataram; TV Batik	Agustus 2014	√		
6	Dimensi Moral Spiritual Putusan Hakim , Mencari Akar Masalah Rendahnya Kualitas Putusan Hakim	Nurul Huda	PENA Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	Vol. 27 No. 2 Edisi September 2014	√		

7	Kemanfaatan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Esmara Sugeng	Proseding Seminar Nasional Perlindungan HKI UNTAG Semarang	Desember 2014		√	
8	Tingkat Pengetahuan Remaja Tentang HIV/AIDS di Kota Pekalongan	Dwi Edi Wibowo	Jurnal Litbang Kota Pekalongan	Vol. 7 No. 1 Desember 2014	√		
9	Kampanye “Hitam” Dalam Pemilu Melalui Media Massa	Aulia	RechtIdee Jurnal hukum; Fak. Hukum Universitas Trunojoyo	Vol. 9, Nomor 2, Desember 2014		√	
10	Penerapan Technical Barrier to Trade Melalui Pelabelan (Hang Tag) Identitas Budaya Pada Produk Batik	Siti Zulaekha	RechtIdee Jurnal hukum; Fak. Hukum Universitas Trunojoyo (Jurnal Nasional ber ISSN)	Vol. 9, Nomor 2, Desember 2014		√	
11	Rekonstruksi norma pencegahan dan penanggulangan plagarisme sebagai bentuk perlindungan hukum bagi penulis akademik	Siti Zulaekha	Jurnal Media Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (Jurnal Nasional Terakreditasi)	Tahun 2014		√	
12	Rekonstruksi norma pencegahan dan penanggulangan plagiarisme sebagai bentuk perlindungan hukum bagi penulis akademik	A. Soeharto	Jurnal Media Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (Jurnal Nasional Terakreditasi)	Tahun 2014		√	
13	Rekonstruksi norma pencegahan dan penanggulangan plagiarisme sebagai bentuk perlindungan hukum bagi penulis akademik	Siti As’adah H	Jurnal Media Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (Jurnal Nasional Terakreditasi)	Tahun 2014		√	

14	Integritas Moral dalam penanggulangan tindak pidana korupsi	Nurul Huda	Disampaikan dalam acara Workshop Kantor Pelayanan Pajak Pratama Pekalongan di Pekalongan	2 Mei 2014	√		
15	Penggunaan Diskresi Oleh Polisi Dalam Penegakan Hukum	Aulia	RechtIdee Jurnal hukum; Fak. Hukum Universitas Trunojoyo	Vol. 9, Nomor 1, Juni 2014		√	
16	The Sentencing Guideline Formulation To The Corrupts State Official	Aulia	Journal of Law, Policy and Globalization	Vol. 23 2014			✓
17	Masalah-masalah yang dihadapi dalam perlindungan terhadap anak	Nurul Huda	Dalam acara sosialisasi Undang-undang Perlindungan anak	11 Juli 2014	√		
18	Perlindungan terhadap hak anak	Esmara Sugeng	Dalam acara sosialisasi Undang-undang Perlindungan anak	11 Juli 2014	√		
19	Kewajiban orang tua terhadap perlindungan anak	Taufiq	Dalam acara sosialisasi Undang-undang Perlindungan anak di Kelurahan Pabean Kota Pekalongan	11 Juli 2014	√		
20	Permasalahan perkawinan dan akibat hukum perkawinan	Taufiq	Dalam acara penyuluhan hukum LKBH dengan Pemkot di Kelurahan Yosorejo Kota Pekalongan	21 Nopember 2014	√		

21	Perlindungan anak dalam upaya mewujudkan kelurahan layak anak	Esmara Sugeng	Dalam acara penyuluhan hukum	2014	√		
22	Kebijakan penanggulangan kriminalitas dalam masyarakat	Loso	Dalam acara Penyuluhan Hukum	2014	√		
23	Ketertiban lalulintas	Loso	Dalam acara Penyuluhan Hukum	2014	√		
24	Korupsi dikalangan penyelenggara Negara: Kajian terhadap perilaku koruptif dan factor penyebabnya	Loso	Seminar Nasional	4 Desember 2014		√	
25	Kekerasan di lingkungan sekolah	Nurul Huda	Dalam acara penyuluhan hukum	11 Juli 2014	√		
26	Tanah dan permasalahannya	Siti Zulaekha	Dalam acara penyuluhan hukum di Kelurahan Pringlangu Kota Pekalongan	31 Oktober 2014	√		
27	Hukum perkawinan dan perlindungan anak	Siti As'adah H	Dalam acara penyuluhan hukum di Kelurahan Yosorejo Kota Pekalongan	21 November 2014	√		
28	Perkawinan Ditinjau dari Aspek Sosiologi hukum	Anik Kunantyorini	Dalam acara penyuluhan hukum di Kelurahan Yosorejo Kota Pekalongan	21 November 2014	√		
29	Informasi yang dikecualikan dalam Undang-Undang no. 14 Tahun 2014 tentang keterbukaan informasi publik	Nurul Huda	Forum Evaluasi Pelaksanaan UU NO. 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik	27 November 2014	√		

30	Kewenangan administrasi Negara dalam kerangka keterbukaan informasi publik	Suryani	Forum Evaluasi Pelaksanaan UU NO. 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik	27 November 2014	√		
31	Akibat Hukum Pencemaran Lingkungan berdasar UU Lingkungan Hidup (UULH)	Aulia	Dalam acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Jenggot Kota Pekalongan	19 September 2014	√		
32	Tindak kriminalitas dalam masyarakat dewasa ini dan sanksi hukum dalam KUH Pidana	Loso	Dalam acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Jenggot Kota Pekalongan	19 September 2014	√		
33	Pentingnya lembaga jaminan fidusia dalam pernajian kredit	Sri Kuswinarni	Dalam acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Panjang Baru Kota Pekalongan	10 Oktober 2014	√		
34	Perjanjian Kawin	Isti Sulistyorini	Dalam acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Panjang Baru Kota Pekalongan	10 Oktober 2014	√		
35	Kenakalan remaja ditinjau dari aspek sosiologis	Achmad Soeharto	Dalam acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Panjang Baru Kota Pekalongan	10 Oktober 2014	√		
36	Aspek Yuridis dalam Kenakalan Remaja	Sri Pujiningsih	Dalam Acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Sokorejo Kota Pekalongan	19 Desember 2014	√		

37	Upaya penanggulangan kriminalitas dalam masyarakat	Loso	Dalam acara Pelatihan Paralegal bagi Tokoh Pemuda dan Karang Taruna Kota Pekalongan	13 Desember 2014	√		
38	Perlindungan hukum hak-hak ketenagakerjaan; Penyelesaian Sengketa Perburuhan	Taufiq	Dalam acara pelatihan Paralegal bagi tokoh pemuda dan karang taruna Kota Pekalongan	13 Desember 2014	√		
39	Problematika seputar pertanahan	Siti Zulaekha	Dalam acara pelatihan Paralegal bagi tokoh pemuda dan karang taruna Kota Pekalongan	13 Desember 2014	√		
40	Perlindungan Konsumen sebagai upaya meminimalisir dampak penggunaan produk	Esmara Sugeng	Dalam acara penyuluhan hukum di Kelurahan Sokorejo Kota Pekalongan	19 Desember 2014	√		
41	Aspek Yuridis dalam Kasus KDRT	Yariyanto	Dalam Acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Sokorejo Kota Pekalongan	19 Desember 2014	√		
42	Fungsi Hukum dalam Kehidupan Masyarakat	Achmad Soeharto	Dalam Acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Sokorejo Kota Pekalongan	19 Desember 2014	√		
43	Strategi dalam Menghadapi Hukum Pidana	Aulia	Dalam Acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Sokorejo Kota Pekalongan	19 Desember 2014	√		

44	Penyelesaian sengketa tata usaha negara	Ichsan Syuhudi	Dalam Acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Sokorejo Kota Pekalongan	19 Desember 2014	√		
45	Factor yang mempengaruhi penyalahgunaan narkoba dan upaya pencegahannya	A.H. Asari T	Disampaikan dalam penyuluhan hukum anti narkoba	13 Januari 2013	√		
46	Legal Aspects of Practice Agreement Fishing Vessel For Fishery Products in Pekalongan	Isti Sulistyorini	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 25 No. 2 Edisi September 2013	√		
47	Pengangkatan Anak Warga Negara Indonesia Keturunan Tionghoa dan Akibat Hukumnya	Isti Sulistyorini	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 24 No. 1 Edisi Maret 2013	√		
48	Waqaf Dalam Perspektif Hukum Islam	Taufiq	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 24 No. 1 Edisi Maret 2013	√		
49	Prospek Pidana Mati di Masa Mendatang Dalam Konsep KUHAP Baru	Loso	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 24 No. 1 Edisi Maret 2013	√		
50	Perbandingan Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Sebelum dan Setelah Dikeluarkannya Undang-undang No. 28 Tahun 2009 Tentang Pajak dan Retribusi Daerah di Kota Pekalongan	Vediyas Puspa Yunansa Anik Kunantiyorini Siti As'adah Hijriwati	PENA JUSTISIA (Media Komunikasi dan Kajian Hukum)	Vol. VIII No. 15 Tahun 2013	√		
51	Hak dan Kedudukan Suami Istri Dalam Pengelolaan Harta Bersama Pada Pola Perkawinan Equal Partner	Isti Sulistyorini	PENA JUSTISIA (Media Komunikasi dan Kajian Hukum)	Vol. VIII No. 15 Tahun 2013	√		

52	Perlindungan Hukum Terhadap Debitur Dalam Jual Beli Angsuran Kendaraan Bermotor Melalui Perusahaan Pembiayaan	Sri Kuswinarni	PENA JUSTISIA (Media Komunikasi dan Kajian Hukum)	Vol. VIII No. 15 Tahun 2013	√		
53	Upaya Pencegahan dan Pemberantasan Kejahatan Pencucian Uang (*Money Laundering*) Dalam Perspektif Hukum Internasional	Loso	PENA JUSTISIA (Media Komunikasi dan Kajian Hukum)	Vol. VIII No. 15 Tahun 2013	√		
54	Kajian Hukum Proses Tukar Menukar Tanah Untuk Pendirian Gedung Sekolah Dasar Negeri I Pucanggading Kecamatan Bandar Kabupaten Batang	Siti Zulaekhah Listyo Budi Santosa Achmad Soeharto	PENA JUSTISIA (Media Komunikasi dan Kajian Hukum)	Vol. VIII No. 15 Tahun 2013	√		
55	Pengembangan Sumber Daya Manusia Santri Melalui Aplikasi Teknologi Di Pondok Pesantren Al Mubarok Medono Pekalongan	Siti As'adah Hijriwati Dwi Edi Wibowo Benny Diah Madusari Anwar Fauzan	Jurnal Dianmas	Vol. 2 No. 1, April 2013		√	
56	Sinergi Pemberdayaan Masyarakat Dalam Kemampuan Kewirausahaan Dengan Konsep Ekowisata di Kecamatan Petungkriyono, Kabupaten Pekalongan	Benny Diah Madusari Anwar Fauzan Siti As'adah Hijriwati	Jurnal Dianmas	Vol. 1 No. 2, April 2013		√	
57	Menyoal Kurikulum 2013	Yariyanto	Gema Pendidikan	Volume 9 No. 1 Januari-Maret 2013	√		

58	Penegakan Hukum Tentang Tanggung Jawab Pelaku Usaha Angkutan Kota Dalam Perwujudan Perlindungan Konsumen di Kota Pekalongan	Dwi Edi Wibowo	Jurnal Ilmiah Padma Sri Kreshna (Univ Widya Mataram)	Vol. 1 No. 15, Mei 2013	√		
59	Korupsi di Kalangan Penyelenggara Negara: Kajian Terhadap Perilaku Koruptif dan Faktor Penyebabnya	Aulia	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	
60	Undang-undang Pemberantasan Korupsi Dalam Perspektif Philip Nonet	Taufiq	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	
61	Pencegahan Pelanggaran Etika Fabrikasi Data Dalam Penelitian Kualitatif Melalui Penggunaan Teknik *Snawball Sampling*	Siti Zulaekhah	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	

62	Pencegahan dan Penanggulangan Plagiarisme Untuk Menumbuhkan Sikap Anti Korupsi Pada Lingkungan Akademik	Siti As'adah Hijriwaati	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	
63	Penyelesaian Kerugian Keuangan Negara Akibat Korupsi	Sri Kuswinarni	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	
64	Urgensi Pendidikan Anti Korupsi Bagi Siswa Dalam Peningkatan Pemahaman Siswa Terhadap Bahaya Korupsi Sebagai Upaya Menciptakan Generasi Muda Yang Anti Korupsi (Studi Kasus di SMK Diponegoro Karanganyar)	Loso Achmad Soeharto Anik Kunantiyorini	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	
65	Membangun Budaya Hukum dan Peran Serta Masyarakat Dalam Penanggulangan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme	Ichsan Syuhudi	Proseding Seminar Nasional "Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?"	Desember 2013		√	

66	Relevansi Etika (Moral) Dalam Pencegahan Plagiarisme Perspektif Utilitarianisme	Achmad Soeharto	Proseding Seminar Nasional “Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?”	Desember 2013		√	
67	Peran mahasiswa Dalam Pemberantasan Korupsi	Dwi Edi Wibowo	Proseding Seminar Nasional “Peran Perguruan Tinggi Atas Destruksi Moral Perilaku Koruptif: Mengikis Atau Membudayakan?”	Desember 2013		√	
68	Praktek Peradilan Perdata	Taufik	Modul Mata Kuliah Praktek Peradilan Perdata	2013	√		
69	Praktek Peradilan Pidana	Taufiq	Modul Mata Kuliah Praktek Peradilan Pidana	2013	√		
70	Perlindungan Anak Korban Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT)	Esmara Sugeng	Dalam acara penyuluhan hukum dengan tema Kekerasan Dalam Rumah Tangga	18 Oktober 2013	√		
71	Problematika penyebab terjadinya Kekerasan Dalam Rumah Tangga	Yariyanto	Dalam acara penyuluhan hukum dengan tema Kekerasan Dalam Rumah Tangga	18 Oktober 2013	√		

72	Kejahatan melalui teknologi informasi	Siti Zulaekha	Dalam acara penyuluhan hukum Tindak Kriminal dalam Masyarakat	21 Juni 2013	√		
73	Aspek hukum terhadap pencemaran lingkungan hidup	A.H Asari T	Dalam acara penyuluhan hukum Tindak Kriminal dalam Masyarakat	21 Juni 2013	√		
74	Perlindungan hukum terhadap konsumen dalam pemanfaatan barang	Dwi Edi Wibowo	Dalam acara penyuluhan hukum Tindak Kriminal dalam Masyarakat	21 Juni 2013	√		
75	Politik Hukum penyusunan peraturan daerah	Aulia	Dalam acara pelatihan legal drafting Penguatan Kualitas Produk Peraturan Daerah yang berkeadilan	10 Desember 2013	√		
76	Tahapan-tahapan dalam penyusunan Perda	Sri Pujiningsih	Dalam acara pelatihan legal drafting Penguatan Kualitas Produk Peraturan Daerah yang berkeadilan	10 Desember 2013	√		
77	Hukum Acara Peradilan Tindak Pidana Khusus	Aulia	Modul Mata Kuliah Hukum Acara Peradilan Tindak Pidana Khusus	2012	√		
78	Hukum Lingkungan	Aulia	Modul Mata Kuliah Hukum Lingkungan	2012	√		

79	Implementasi Pencanangan Kebijakan Kawasan Bebas Kumuh Melalui Hunian Model RUSUNAWA (Rumah Susun Sederhana Sewa) di Kota Pekalongan	Siti As'adah Hijriwati Siti Zulaekhah,	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	Vol. 23 No. 1 Edisi September 2012	√		
80	Implikasi Kebijakan Pengangkatan Sekretaris Desa Menjadi Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan PP No. 45 Tahun 2007 di Kecamatan Wiradesa Kabupaten Pekalongan	Sri Pujiningsih Ichsan Syuhudi Siti Zulaekhah	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 22 No. 1 Edisi Maret 2012	√		
81	Budaya Hukum Berlalu Lintas	Nurul Huda	Suara Merdeka,	April 2012	√		
82	Anak Berhadapan Dengan Hukum	Yariyanto	Gema Pendidikan	Vol.8 No.2 April-Juni 2012	√		
83	Membangun Toleransi Antar Pelajar dalam upaya mencegah tawuran antar pelajar	A H Asari T	Dalam acara penyuluhan hukum "Upaya Pencegahan Anarkisme antar Pelajar melalui pendidikan tenggangrasa anti tawuran"	10 Nopember 2012	√		
84	Peranan Organisasi Intra Sekolah dalam pencegahan tawuran antar pelajar	Sri Pujiningsih	Dalam acara penyuluhan hukum "Upaya Pencegahan Anarkisme antar Pelajar melalui pendidikan tenggangrasa anti tawuran"	10 Nopember 2012	√		

85	Perlindungan Hukum terhadap Hak-Hak Ketenagakerjaan	Taufiq	Dalam acara pelatihan Paralegal “Peningkatan Pemahaman Hukum Bagi Masyarakat Non Juris Akademis dalam upaya Penyadaran Hukum Masyarakat	6 Oktober 2012	√		
86	Hak dan Kewajiban Warganegara	A. Soeharto	Dalam acara pelatihan Paralegal “Peningkatan Pemahaman Hukum Bagi Masyarakat Non Juris Akademis dalam upaya Penyadaran Hukum Masyarakat	6 Oktober 2012	√		
87	Efisiensi Perjanjian dalam Hukum Perdata	Sri Kuswinarni	Dalam acara Penyuluhan Hukum di Kelurahan Klego Kota Pekalongan	6 Oktober 2012	√		
88	Sanksi Hukum Bagi Pelajar yang Melakukan Tawuran	Sri Pujiningsih	Dalam acara penyuluhan hukum di SMK Baitussalam Kota Pekalongan	10 Nopember 2012	√		
89	Nilai-nilai Transcendental dalam Penegakan Hukum di Indonesia	Nurul Huda	Proseding Seminar Nasioanal Penegakan Hukum Berbasis nilai-nilai budaya nasional di Universitas Jendal Soedirman Purwokerto	2012		√	
90	Wakaf Ditinjau dari Segi Sosiologis	Anik Kunantiyorini	Dalam acara penyuluhan Hukum	2012	√		

91	Pendaftaran Tanah karena Wakaf	Siti Zulaekha	Dalam acara penyuluhan Hukum	2012	√		
92	Wakaf Bernilai Ekonomis	Isti Sulistyorini	Dalam acara penyuluhan Hukum	2012	√		
93	Permasalahan-Permasalahan dalam Wakaf Tanah	Siti Zulaekha	Sosialisasi melalui radio	2012	√		
94	Pentingnya Akhlak dan Moralitas	Siti Zulaekha	Dalam acara penyuluhan hukum	2012	√		
95	Pembentukan Masyarakat Sadar Hukum Melalui Nilai-Nilai Budaya	Isti Sulistyorini	Dalam acara penyuluhan hukum	2012	√		
96	Ketertiban Masyarakat dalam Perspektif Sosiologi Hukum	Anik Kunantiyorini	Dalam acara penyuluhan hukum	2012	√		
97	Nilai-Nilai Islam dalam Mendukung Tertibnya Masyarakat	Taufiq	Dalam acara penyuluhan hukum	2012	√		
98	Fungsi Hukum dalam Kehidupan Masyarakat	Achmad Soeharto	Dalam acara pelatihan Pararegal bagi masyarakat non yuris	15 Desember 2012	√		
99	Urgensi Bantuan Hukum Struktural bagi Masyarakat Miskin	Ichsan Syuhudi	Dalam acara pelatihan Pararegal bagi masyarakat non yuris	15 Desember 2012	√		
100	Problematika di Seputar Masalah Perburuhan	Taufiq	Dalam acara pelatihan Pararegal bagi masyarakat non yuris	15 Desember 2012	√		
101	Perbandingan Hukum Pidana	Aulia	Modul Mata Kuliah Perbandingan Hukum Pidana	2012	√		
102	Politik Hukum Pidana	Aulia	Modul Mata Kuliah Politik Hukum Pidana	2012	√		
103	Kriminologi	Aulia	Modul Mata Kuliah Kriminologi	2012	√		

104	Hukum Acara Pidana Jilid 1 dan 2	Aulia	Modul Mata Kuliah Hukum Acara Pidana	2012	√		
105	Hukum Penintensier	Aulia	Modul Mata Kuliah Penintensier	2012	√		
106	Pengantar Studi Konstitusi	A.H Asari Taufiqurohman	Modul Mata Kuliah Hukum Konstitusi	2012	√		
107	Implementasi Hak Atas Kekayaan Intelektual (HaKI) Pada Industri Batik di Pekalongan.	Siti As'adah Hijriwati Esmara Sugeng	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 21 No. 2 Edisi September 2011	√		
108	Kajian Yuridis Terhadap Calon Perseorangan Dalam Sistem Pemilihan Kepala Daerah Secara Langsung	Sri Pujiningsih	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 20 N0. 2 Edisi Maret 2011	√		
109	Penataan dan Pemberdayaan Pedagang Kaki Lima Sebagai Usaha Kecil Selaras Dengan Tata Ruang Wilayah Kota Pekalongan	Esmara Sugeng Listyo Budi Santoso	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 20 N0. 2 Edisi Maret 2011	√		
110	Rekonstruksi Pengadilan Anak di Indonesia	Loso	PENA (Jurnal Ilmu Pengetahuan dan Teknologi)	Vol. 20 No. 1 Edisi Maret 2011	√		
111	Community Empowerment Synergy The Ability Of Entrepreneusship with The Concept of Ecotourism in Distric Petungkriyono, Pekalongan Regency	Siti As'adah Hijriwati	Proceding of The International Seminar "Improving The State Foreign Exchange Through Strengthening Local Resources For Development Ecottourism of Indonesia"	6 Juli 2011			√

112	Urgensi Pendidikan Politik Bagi Perempuan	Ahmad Suharto	Muwazah; Jurnal Kajian gender	Vol. 3, Nomor 1, Juli 2011	√		
113	Peran Ganda Perempuan dan Kesetaraan gender	Dwi Edi Wibowo	Muwazah; Jurnal Kajian gender	Vol. 3, Nomor 1, Juli 2011	√		
114	Kultus Kekerasan Atas Nama Agama	Ichsan Syuhudi	ProsedingSeminar Nasional :"Mengurai Akar Kekerasan Massa di Indonesia" Kerjasama Fak Psikologi dan Fak Hukum UMP	11 Juni 2011		√	
115	Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Ketidakpatuhan Pengemudi Sepeda Motor terhadap Kewajiban Menyalakan Lampu Utama pada siang hari	Nurul Huda	Pena (Jurnal Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi)	Vol XXI No 2 Edisi September 2011	√		
116	Fungsi Dosen dalam Dinamika Perkembangan Kemahasiswaan	Nurul Huda	Dalam acara Pelatihan Pelaksanaan Tugas Dosen di Universitas Pekalongan	3 dan 8 Desember 2011	√		
117	Melihat Budaya Hukum Kita di Jalan, catatan Faktor Manusia dalam Kecelakaan Lalu Lintas	Nurul Huda	Dalam acara Pengabdian Masyarakat dalam bentuk penyuluhan hukum pendiikan berlalu lintas di Madrasah Aliya Ibnu Mas'ud Wiradesa Kab. Pekalongan	15 Desember 2011	√		

118	Pengaturan Dasar Berlalu lintas	Loso	Dalam acara Pengabdian Masyarakat dalam bentuk penyuluhan hukum pendiikan berlalu lintas di Madrasah Aliya Ibnu Mas'ud Wiradesa Kab. Pekalongan	15 Desember 2011	√		
119	Peran serta masyarakat dalam mewujudkan tertib berlalu lintas	Achmad Soeharto	Dalam acara Pengabdian Masyarakat dalam bentuk penyuluhan hukum pendiikan berlalu lintas di Madrasah Aliya Ibnu Mas'ud Wiradesa Kab. Pekalongan	15 Desember 2011	√		
120	Factor-faktor yang mempengaruhiu ketertiban masyarakat dalam berlalu lintas	Ichsan Syuhudi	Dalam acara Pengabdian Masyarakat dalam bentuk penyuluhan hukum pendiikan berlalu lintas di Madrasah Aliya Ibnu Mas'ud Wiradesa Kab. Pekalongan	15 Desember 2011	√		
	Jumlah				96	22	2

Catatan: * = beri tanda √ pada kolom yang sesuai.
Yang masuk dalam form ini antara lain publikasi melalui jurnal/media massa/seminar/lokakarya dll

7.1.4 Sebutkan karya dosen dan atau mahasiswa Program Studi yang telah memperoleh/sedang memproses perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) selama tiga tahun terakhir.

No.	Karya*
(1)	(2)
1	Hukum Acara Pidana I (ISBN : 978-602-14941-1-0)
2	Hukum Acara Pidana II (ISBN : 978-602-14941-2-7)
3	Praktek Peradilan Perdata (ISBN : 978-602-1941-3-4)
4	Praktek Peradilan Pidana (ISBN : 978-602-1941-4-1)
5	Pengantar Studi Konstitusi I (ISBN : 978-602-1941-6-5)
6	Pengantar Studi Konstitusi II (ISBN : 978-602-1941-7-2)

* Lampirkan surat paten HaKI atau keterangan sejenis.

7.2 Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

7.2.1 Tuliskan jumlah kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (*) yang sesuai dengan bidang keilmuan PS selama tiga tahun terakhir yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut: :

Sumber Dana Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)
PT yang bersangkutan	2	7	11
Depdiknas	5	3	1
Institusi dalam negeri di luar Depdiknas	1	4	2
Institusi luar negeri	-	-	-

Catatan: (*) Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat adalah penerapan bidang ilmu untuk menyelesaikan masalah di masyarakat (termasuk masyarakat industri, pemerintah, dsb.)

7.2.2 Adakah mahasiswa yang dilibatkan dalam kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat dalam tiga tahun terakhir?

☐ Tidak

☑ Ya

Jika Ya, jelaskan tingkat partisipasi dan bentuk keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat.

1. Partisipasi dan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pelayanan/pengabdian masyarakat di Prodi Ilmu Hukum dapat terlihat secara terstruktur maupun tidak terstruktur.
2. Secara terstruktur, kegiatan pengabdian masyarakat sudah masuk dalam kurikulum prodi ilmu hukum dalam bentuk mata kuliah Bantuan Hukum Masyarakat dan

Kuliah Kerja Nyata. Melalui mata kuliah ini mahasiswa diberi tanggung jawab untuk melakukan penyuluhan dan pendampingan hukum di bawah bimbingan dosen.

3. Secara tidak terstruktur keterlibatan mahasiswa dalam pelayanan dan pengabdian masyarakat adalah mahasiswa diberi kesempatan magang di LKBH Fakultas Hukum melalui seleksi.
4. Keterlibatan mahasiswa juga terlihat dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa sendiri dalam program-program kegiatan Badan Eksekutif Mahasiswa, Unit Kegiatan Mahasiswa, Kegiatan Bakti Sosial Mahasiswa dan Peringatan hari besar Islam.
5. Pada kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh dosen, baik pengabdian masyarakat bersumber dari dana DIKTI, instansi Pemerintah lainnya maupun dibiayai institusi, keterlibatan mahasiswa adalah sebagai pembantu pelaksana sebagai ajang pembelajaran bagi mahasiswa.

7.3 Kegiatan Kerjasama dengan Instansi Lain

7.3.1 Tuliskan instansi dalam negeri yang menjalin kerjasama* dengan Fakultas/Sekolah Tinggi dalam tiga tahun terakhir.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	LAPAS Kelas IIA Pekalongan	Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi Bidang Hukum	5 Sept 2012	sekarang	1. Bagi instansi terkait : Sebagai implementasi dan masukan timbale balik dalam pengelolaan pemasyarakatan 2. Bagi Program studi : Pemahaman yang lebih mendalam tentang materi kuliah

					dan mempermudah pelaksanaan penelitian dan Pengabdian mahasiswa dan dosen
2	Pengadilan Negeri Pekalongan	Pendidikan dan Penelitian	2013	Masih Berlangsung	1. Bagi instansi terkait : Eksplorasi teori dan praktek pengambilan putusan dalam menghadapi kasus konkrit 2. Bagi Program studi : Pemahaman yang lebih mendalam tentang materi kuliah dan mempermudah pelaksanaan penelitian mahasiswa dan dosen
3	Perpustakaan Daerah Kota Pekalongan	Akses layanan perpustakaan	2013	Masih Berlangsung	1. Bagi Instansi terkait : Peningkatan akses minat baca masyarakat 2. Bagi Program studi : Peningkatan akses literature, informasi dan bahan-bahan bacaan
4	Perpustakaan Daerah Kabupaten Pekalongan	Akses layanan perpustakaan	2012	Masih Berlangsung	1. Bagi Instansi terkait : Peningkatan akses minat baca masyarakat 2. Bagi Program studi : Peningkatan akses literature, informasi dan bahan-bahan bacaan
5	Perpustakaan Daerah Kab Batang	Akses layanan perpustakaan	2010	Masih Berlangsung	1. Bagi Instansi terkait : Peningkatan akses minat baca masyarakat 2. Bagi Program studi : Peningkatan akses literature, informasi dan bahan-bahan bacaan
6	Sekretariat Nasional Pemberdaya	Pemberian Bantuan Hukum di Klinik Hukum	16 September	30 Desember 2014	1. Bagi Instansi terkait : Mendapatkan sharing keilmuan di bidang

	an Perempuan Kepala Keluarga	Untuk Keadilan Pekka (Seknas Pekka) Kab. Brebes, Propinsi Jawa Tengah	2014		praktek hukum 2. Bagi Program studi : Aplikasi keilmuan dalam rangka pemberian solusi pada masalah-masalah hukum yang dihadapi masyarakat
7	DPRD Kota Pekalongan	Tenaga Ahli Pansus DPRD Kota Pekalongan Dalam Membahas Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Walikota Pekalongan Tahun Anggaran 2013	April 2014	Mei 2014	1. Bagi Instansi terkait : Mendapat akses tentang penilaian dan indicator terhadap LKPJ Kepala Daerah 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam mengkaji dan menganalisis LKPJ
8	DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda Kota Pekalongan Tentang Lambang Daerah Kota Pekalongan	Juli 2014	Agustus 2014	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi perubahan lambing daerah dan relevansinya bagi masyarakat Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
9	Dinas Perhubungan Komunikasi dan Informatika Kabupaten Batang	Uji Konsekuensi Informasi yang dikecualikan dalam UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	30 September 2014	30 Nopember 2014	1. Bagi Instansi terkait : Mendapat masukan tentang ruang lingkup uji konsekuensi informasi yang dikecualikan dalam keterbukaan informasi public 2. Bagi Program studi : Menambah kemampuan dalam hal pengkajian dan

					penetapan uji konsekuensi informasi yang dikecualikan berdasarkan UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
10	Pemerintah Kabupaten Batang	Kerjasama Advokasi dan Kajian Hukum	Januari 2014	Desember 2014	1. Bagi Instansi terkait : Mendapat masukan tentang penyelesaian masalah hukum yang terjadi di dalam masyarakat dan pemerintahan di Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Menambah penguasaan analisis terhadap masalah hukum di bidang kemasyarakatan dan pemerintahan
11	Komisi Yudisial	Kerja sama dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	Januari 2014	-	1. Bagi Intansi terkait : Sharing sebagai narasumber 2. Bagi Program Studi : Menambah pengetahuan tentang tugas dan wewenang Komisi Yudisial berkaitan dengan kekuasaan kehakiman
12	Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK)	Kerja sama dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	Januari 2014	-	1. Bagi Intansi terkait : Sharing sebagai narasumber 2. Bagi Program Studi : Menambah pengetahuan tentang tugas dan wewenang Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) yang berkaitan dengan Penegakan Tipikor
13	Kejaksaan Negeri Pekalongan	Kerjasama Perkuliahan Laboratorium Hukum	Januari 2014	Januari 2015	1. Bagi Instansi terkait : Sharing keilmuan berkaitan dengan proses penuntutan

					tindak pidana 2. Bagi Program studi : Memperkaya pengetahuan mahaiswa berkaitan dengan proses penuntutan tindak pidana
14	Fak. Hukum Univ. Mahasaraswati Denpasar	Tri Dharma Perguruan Tinggi	2013	Masih Berlangsung	1. Bagi Instansi terkait : Mendapat masukan dan informasi serta pengelolaan prodi ilmu hukum dan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi 2. Bagi Program Studi : Tukar menukar informasi dan kerjasama pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
15	DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda Kota Pekalongan Tentang Ketertiban Umum	Januari 2013	Desember 2013	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi Ketertiban Umum bagi masyarakat Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
16	DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda Kota Pekalongan Tentang Penggabungan Kelurahan	Januari 2013	Desember 2013	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi Penggabungan Kelurahan bagi masyarakat Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan

					menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
17	DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda Kota Pekalongan Tentang Peningkatan Pemberian Asi Eksklusif	Januari 2013	Desember 2013	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi Peningkatan Pemberian Asi Eksklusif bagi masyarakat Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
18	DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Perda Kota Pekalongan Tentang Bahan Tambahan Pangan	Januari 2013	Desember 2013	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi pembatasan Bahan Tambahan Pangan bagi masyarakat Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
19	Sekretariat Komisi Pemilihan Umum (KPU) Propinsi Jawa Tengah	Tim Seleksi KPU Kab. Pekalongan	Juni 2013	September 2013	1. Bagi Instansi terkait : memberi obyektivitas dan transparansi serta akuntabilitas proses seleksi KPU Kabupaten Pekalongan 2. Bagi Program Studi : Penguasaan dan penerapan serta prosedur rekrutmen anggota KPU Kab /

					Kota sesuai dengan Keputusan KPU
20	Sekretariat Komisi Pemilihan Umum (KPU) Propinsi Jawa Tengah	Tim Seleksi KPU Kota Pekalongan	Juni 2013	September 2013	1. Bagi Instansi terkait : memberi obyektivitas dan transparansi serta akuntabilitas proses seleksi KPU Kota Pekalongan 2. Bagi Program Studi : Penguasaan dan penerapan serta prosedur rekrutmen anggota KPU Kab / Kota sesuai dengan Keputusan KPU
21	Sekretariat Komisi Pemilihan Umum (KPU) Propinsi Jawa Tengah	Tim Seleksi KPU Kabupaten Batang	Juni 2013	September 2013	1. Bagi Instansi terkait : memberi obyektivitas dan transparansi serta akuntabilitas proses seleksi KPU Kabupaten Batang 2. Bagi Program Studi : Penguasaan dan penerapan serta prosedur rekrutmen anggota KPU Kab / Kota sesuai dengan Keputusan KPU
22	Pemerintah Kabupaten Batang	Kerjasama Advokasi dan Kajian Hukum	Januari 2013	Desember 2013	1. Bagi Instansi terkait : Mendapat masukan tentang penyelesaian masalah hukum yang terjadi di dalam masyarakat dan pemerintahan di Kabupaten Batang 3. Bagi Program studi : Menambah penguasaan analisis terhadap masalah hukum di bidang kemasyarakatan dan pemerintahan
23	Dinas Perikanan dan Kelautan Kabupaten Batang	Penyusunan Naskah Akademik tentang Pengelolaan Tempat	Januari 2012	Desember 2012	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi kebijakan pengelolaan Tempat Pelelngan Ikan

		Pelelangan Ikan			Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
24	Pemerintah Kab. Batang	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Peraturan daerah Tentang Perusahaan Daerah Aneka Usaha Kabupaten Batang	2012	2013	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Penyusunan Perda Perusahaan Daerah Aneka Usaha Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
25	Pemerintah Kab. Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Tentang Ijin Gangguan (HO)	Januari 2012	Desember 2012	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Penyusunan Perda tentang Ijin Gangguan (HO) dalam rangka pengelolaan lingkungan hidup di Kabupaten Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
26	Pemerintah Kab. Batang	Pelaksanaan Pengkajian, Pendidikan dan Advokasi Hukum	19 Mei 2012	Desember 2012	1. Bagi Instansi terkait : Mendapat masukan tentang penyelesaian masalah hukum yang

					terjadi di dalam masyarakat dan pemerintahan di Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Menambah penguasaan analisis terhadap masalah hukum di bidang kemasyarakatan dan pemerintahan
27	Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) Kota Pekalongan	Implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi	2012	Masih Berlangsung	1. Bagi Institusi : Mendapat masukan tentang instrument yang berkaitan dengan perlindungan konsumen dan hak-haknya 2. Bagi Program studi : Mendapat pengetahuan dan masukan tentang penyelesaian sengketa konsumen
28	Bagian hukum Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik Penyelenggaraan Ketenagakerjaan	Januari 2012	Desember 2012	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Penyusunan Perda tentang Ketenagakerjaan Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
29		Penyusunan Naskah Akademik Penyelenggaraan Ijin Usaha Industri	Januari 2012	Desember 2012	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Penyusunan Perda tentang Ijin Usaha Industri Kota Pekalongan

					2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
30	Sekwan DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan NA"Penyelenggaraan Perlindungan Anak di Kota Pekalongan	Januari 2012	Desember 2012	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Penyusunan Perda tentang Penyelenggaraan Perlindungan Anak Kota Pekalongan, sebagai implementasi dari UU Perlindungan Anak 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
31	Badan Pembinaan Hukum Nasional (BPHN)	Seminar Nasional Bantuan Hukum	2012	2012	1. Bagi Institusi terkait : Sebagai bagian dari kegiatan sosialisasi UU Bantuan Hukum 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
32	Walikota Pekalongan	Pembentukan Tim Penyusun Rancangan Peraturan Daerah Kota Pekalongan Tentang izin Usaha Jasa konstruksi	Mei 2012	Juni 2012	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan bagi Pemkot untuk menyusun Perda tentang Ijin Usaha Jasa konstruksi Kota Pekalongan

					2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
34	Pemerintah Kab. Batang	Penyusunan Naskah Akademik dan Draft Rancangan Peraturan Daerah/Raperda Kabupaten Batang tentang Pajak Daerah	Maret 2011	Desember 2011	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan untuk penyusunan Perda tentang kebijakan Pajak Daerah di Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
35	Pusat Telaah dan Informasi Regional (PATTIRO) Pekalongan	Pelaksanaan Workshop Pelaksanaan Kebijakan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di Kota Pekalongan	24 Okt. 2011	-	1. Bagi instansi terkait : Sebagai bahan kajian dan telaah mengenai pelaksanaan kebijakan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Kota Pekalongan 2. Bagi Program studi : Sebagai masukan untuk materi perkuliahan yang berkaitan dengan kebijakan pemerintah
36	Magister Ilmu Politik UNDIP	Pelaksanaan Seminar "Penanganan Masalah Sosial, "Desain Musrenbang Yang Efektif Bagi Penanganan Masalah Sosial"	20 Juni 2011	-	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan untuk merumuskan Desain Musrenbang Yang Efektif Bagi Penanganan Masalah Sosial 2. Bagi Program studi : Sebagai sharing dan penguatan pemahaman tentang

					kebijakan pembangunan daerah
37	Pemerintah Kabupaten Batang	Penyusunan Naskah Akademik dan Draft Rancangan Peraturan Daerah (Raperda) Kab. Batang Tentang Retribusi Daerah	12 Mei 2011	Desember 2011	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi kebijakan Retribusi Daerah di Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
38	Polres Pekalongan	Implementasi Tri Dharma Pergruan Tinggi	2011	Masih Berlangsung	1. Bagi Institusi : Sebagai bagian dari keterlibatan Polri dalam ikut berpartisipasi di bidang pendidikan dan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi dan dalam kasus tertentu mendapat masukan kesaksian ahli. 2. Bagi Program studi : Mendapat sharing pengetahuan tentang materi perkuliahan terutama praktek penyidikan
39	Polres Kota Pekalongan	Implementasi Tri Dharma Pergruan Tinggi	2011	Masih Berlangsung	1. Bagi Institusi : Sebagai bagian dari keterlibatan Polri dalam ikut berpartisipasi di bidang pendidikan dan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi dan dalam

					kasus tertentu mendapat masukan kesaksian ahli. 2. Bagi Program studi : Mendapat sharing pengetahuan tentang materi perkuliahan terutama praktek penyidikan
40	Polres Batang	Implementasi Tri Dharma Pergruan Tinggi	2011	Masih Berlangsung	1. Bagi Institusi : Sebagai bagian dari keterlibatan Polri dalam ikut berpartisipasi di bidang pendidikan dan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi dan dalam kasus tertentu mendapat masukan kesaksian ahli. 2. Bagi Program studi : Mendapat sharing pengetahuan tentang materi perkuliahan terutama praktek penyidikan
41	Pemerintah Kabupaten Batang	Penyusunan Naskah Akademik dan Draft Rancangan Peraturan Daerah (Raperda) Kab. Batang Tentang Pajak Air Tanah	19 Januari 2011	Desember 2011	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Perda Pajak Air Tanah di Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah

42	Pemerintah Kabupaten Batang	Penyusunan Naskah Akademik dan Draft Rancangan Peraturan Daerah (Raperda) Kab. Batang Tentang Bea Perolehan Hak Atas Tanah	Januari 2011	Desember 2011	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang urgensi Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan di Kabupaten Batang 2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah
43	LP PAR	Konsultasi dan pendampingan	2011	Masih Berlangsung	1. Bagi Instansi terkait : Mendapatkan tenaga ahli untuk menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh masyarakat melalui LP-Par bagi penguatan masyarakat yang lemah 2. Bagi Program studi : Untuk penguatan materi perkuliahan
44	Diknas Jateng	Seminar Nasional" Kebijakan Pengamanan Rokok Bagi Kesehatan Ditinjau dari Perspektif hukum"	2011	-	1. Bagi Instansi Terkait : Sebagai tindak lanjut dari sosialisasi kebijakan Anti Rokok dalam UU Kesehatan dan Perda Propinsi Jawa Tengah Larangan Merokok di Tempat Umum 2. Bagi Program Studi : Menciptakan lingkungan kampus yang sehat
45	DPRD Kota Pekalongan	Penyusunan Naskah Akademik dan Draft Raperda tentang Pembentukan Perusahaan Daerah (Perusda)	Januari 2011	Desember 2011	1. Bagi Instansi terkait : Sebagai masukan tentang Rancangan Perda Perusahaan Daerah Aneka Usaha Kota Pekalongan

		Aneka Usaha Kota Pekalongan			2. Bagi Program studi : Peningkatan kemampuan dosen dalam melakukan analisis dan menyusun draft naskah akademik bagi perencanaan peraturan daerah

Catatan : (*) dokumen pendukung disediakan pada saat visitasi

7.3.2 Tuliskan instansi luar negeri yang menjalin kerjasama* yang terkait dengan program studi/jurusan dalam tiga tahun terakhir.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang telah diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	University of Technology, Sydney	Pendiidkan, penelitian, pengembangan bagi staf,dosen dan mahasiswa	12-11-2012	12-11-2017	Memperluas jaringan penerbitan jurnal internasional
2	Deakin University Australia	Pendiidkan, penelitian, pengembangan bagi staf,dosen dan mahasiswa	14-11-2012	14-11-2017	Memperluas jaringan penerbitan jurnal internasional
3	Brunei Darussalam	Student Exchange Agreement	2014	2016	Pertukaran Mahasiswa dan Sharing Akademik

Catatan : (*) dokumen pendukung disediakan pada saat visitasi